Załącznik Nr 3 do Regulaminu Centrum Wsparcia Badań Klinicznych
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

ZLECENIE USŁUGI WEWNĘTRZNEJ

realizowanej przez Centrum Wsparcia Badań Klinicznych ŚUM na rzecz jednostki organizacyjnej ŚUM

Numer zlecenia	.....
Data zlecenia	.....
ZLECENIODAWCA – jednostka organizacyjna ŚUM	.....
Kierownik jednostki / osoba upoważniona	.....
ZLECENIOBIORCA	Centrum Wsparcia Badań Klinicznych ŚUM
Nazwa i numer projektu / badania (jeżeli dotyczy)	.....
Numer umowy / źródło finansowania / MPK	.....
Zgoda komisji bioetycznej (jeżeli dotyczy)	.....
Przedmiot i zakres usługi	....
Planowany termin realizacji	od ..... do .....
Sposób potwierdzenia wykonania	☐ protokół odbioru ☐ zestawienie czynności ☐ inny: .....

WYCENA I ZASADY ROZLICZENIA

Podstawa wyceny	Kalkulacja / analiza ekonomiczna ŚUM nr ..... z dnia .....
Szacunkowa wartość usługi	..... zł
Sposób rozliczenia	☐ jednorazowo po wykonaniu ☐ etapami ☐ okresowo: .....

Dokument rozliczeniowy	Nota wewnętrzna / inny właściwy dowód księgowy zgodnie z zasadami ŚUM

Zleceniodawca: ..... Data i podpis: .....

Przyjęcie zlecenia przez CWBK: ..... Data: .....

I. OPINIA DYREKTORA CENTRUM WSPARCIA BADAŃ KLINICZNYCH

☐ pozytywna ☐ negatywna

Uwagi / warunki realizacji: .....

.....

Data: ..... Podpis: .....

II. OPINIA KWESTORA / POTWIERDZENIE ZABEZPIECZENIA ŚRODKÓW

Źródło finansowania: ☐ projekt / grant ☐ umowa naukowo-badawcza ☐ środki własne jednostki ☐ inne

☐ Środki zabezpieczono ☐ Brak środków ☐ Wymaga uzupełnienia

Kwota zabezpieczona: ..... zł MPK / konto: .....

Uwagi: .....

Data: ..... Podpis Kwestora / osoby upoważnionej: .....

III. ZATWIERDZENIE DO REALIZACJI

☐ TAK ☐ NIE

Data: ..... Podpis właściwego Prorektora: .....

IV. POTWIERDZENIE WYKONANIA I ROZLICZENIA USŁUGI

Data / okres wykonania: .....

Dokument potwierdzający wykonanie: .....

Wartość do rozliczenia: ..... zł

Numer i data noty wewnętrznej (wypełnia właściwa jednostka): .....

Potwierdzenie wykonania (CWBK): .....

Potwierdzenie odbioru (jednostka zlecająca): .....

Uwaga: Formularz stanowi dokument zlecenia i potwierdzenia realizacji usług wewnętrznych. Rozliczenie następuje zgodnie z obowiązującymi w ŚUM zasadami rachunkowości i obiegu dokumentów. Wycena stanowi załącznik do zlecenia.