

Zadania i zasady działania Komitetu Sterującego HRS4R
w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach

§ 1. Ogólne zasady działania

1. Komitet Sterujący sprawuje nadzór nad wdrażaniem Strategii HR dla naukowców w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach.
2. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego lub wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komitetu.
3. Komitet współpracuje z Grupą Roboczą HRS4R oraz jednostkami organizacyjnymi Uczelni odpowiedzialnymi za realizację działań wynikających ze Strategii HR dla naukowców.

§ 2. Zadania i obowiązki

Do zadań i czynności podejmowanych przez Komitet Sterujący HRS4R należą w szczególności:

1. Wyznaczanie strategicznych kierunków wdrażania Strategii HR dla naukowców (HRS4R) w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach;
2. Sprawowanie nadzoru nad realizacją Strategii HR dla naukowców ŚUM oraz monitorowanie stopnia wykonania Planu Działań;
3. Zatwierdzanie zmian i aktualizacji Planu Działań HRS4R oraz rekomendowanie działań mających na celu zapewnienie zgodności z wymaganiami Komisji Europejskiej;
4. Analizowanie raportów przedstawianych przez Grupę Roboczą HRS4R;
5. Wspieranie wdrażania zasad Europejskiej Karty Naukowca, Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych oraz zasad OTM-R w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach;
6. Inicjowanie zmian organizacyjnych oraz rekomendowanie zmian w aktach wewnętrznych Uczelni wspierających realizację Strategii HR dla naukowców.

§ 3. Organizacja spotkań

1. Komitet obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
2. Zawiadomienie o posiedzeniu Komitetu powinno zawierać termin, miejsce, godzinę rozpoczęcia posiedzenia oraz proponowany porządek obrad. Zawiadomienie przekazywane jest drogą elektroniczną na adresy poczty elektronicznej w domenie sum.edu.pl.
3. Posiedzenia Komitetu odbywają się w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, zgodnie z obowiązującymi aktami wewnętrznymi Uczelni.
4. Posiedzenia prowadzone w formie zdalnej wymagają zapewnienia:
 - transmisji posiedzenia w czasie rzeczywistym pomiędzy jego uczestnikami;
 - wielostronnej komunikacji w czasie rzeczywistym umożliwiającej zabieranie głosu;
 - udziału w głosowaniu, z zachowaniem wymagań bezpieczeństwa.
5. Komitet może realizować zadania również w trybie korespondencyjnym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
6. Obsługę administracyjną Komitetu zapewnia Sekcja ds. Badań Naukowych ŚUM oraz Dział Kadr.

Rektor
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański