

Regulamin postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie prowadzonego w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach

Tekst jednolity

§1

1. Postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie przeprowadza Uczelniana Komisja ds. potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie (dalej zwana Komisją Potwierdzającą), powołana Zarządzeniem Rektora ŚUM.
2. Siedzibą Komisji Potwierdzającej jest Rektorat ŚUM.
3. Postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie jest prowadzone na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. 2018 rok, poz. 1881)
4. W postępowaniu w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie Komisja Potwierdzająca porównuje program studiów, uzyskiwane efekty uczenia się i uprawnienia zawodowe, realizowane praktyki zawodowe oraz czas trwania studiów z programem studiów, uzyskiwanymi efektami uczenia się i uprawnieniami zawodowymi, realizowanymi praktykami zawodowymi oraz czasem trwania podobnych studiów prowadzonych w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach.
5. Obsługę administracyjną Komisji Potwierdzającej prowadzi Sekcja ds. Nostryfikacji Dyplomów Działu ds. Dydaktyki ŚUM.

§2

1. Osoba ubiegająca się o potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie zobowiązana jest złożyć do Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, wniosek w języku polskim zawierający imię i nazwisko oraz adres zamieszkania osoby ubiegającej się o potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie uzyskanego za granicą;
2. Wzór wniosku o potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Do wniosku dołącza się dokumenty poświadczające:
 - 1) ukończenie studiów,
 - 2) zaliczone zajęcia i uzyskane oceny,
 - 3) złożone egzaminy,
 - 4) uzyskane kwalifikacje lub uprawnienia zawodowe,
 - 5) odbyte praktyki zawodowe lub zatrudnienie,
 - 6) uzyskanie statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej, lub posiadanie zezwolenia na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138, 771 i 1669),
 - 7) Oświadczenie o ukończeniu studiów, o których potwierdzenie ukończenia ubiega się, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

- 8) oświadczenie osoby ubiegającej się o potwierdzenie ukończenia studiów na określonym poziomie o miejscu i dacie urodzenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uczelnię potwierdzającą.
5. Wniosek należy złożyć osobiście w Sekcji ds. Nostryfikacji.
6. Datą wszczęcia postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie jest dzień doręczenia wniosku do Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.
7. Uczelniana Komisja ds. potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie dokonuje oceny formalnej wniosku. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku wyznacza Wnioskodawcy, termin, nie krótszy niż 14 dni, do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
8. Uczelniana Komisja ds. potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie może, po przeprowadzeniu oceny formalnej wniosku, żądać od Wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia na język polski dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1)-5), a w szczególnie uzasadnionych przypadkach może zażądać przedłożenia tłumaczenia, sporządzonego i poświadczonego przez tłumacza przysięgłego albo sporządzonego przez zagranicznego tłumacza i poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Komisja potwierdzająca ocenia dokumenty dołączone do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 3, oraz na ich podstawie porównuje program studiów, uzyskiwane efekty uczenia się i uprawnienia zawodowe, realizowane praktyki zawodowe oraz czas trwania studiów z programem studiów, uzyskiwanymi efektami uczenia się i uprawnieniami zawodowymi, realizowanymi praktykami zawodowymi oraz czasem trwania podobnych studiów prowadzonych w tej uczelni.
2. W przypadku stwierdzenia różnic w programie studiów, efektach uczenia się lub czasie trwania studiów uczelnia potwierdzająca może zobowiązać Wnioskodawcę do złożenia określonych egzaminów lub odbycia praktyk zawodowych.
3. Uczelnia potwierdzająca określa warunki i terminy przeprowadzenia egzaminów lub odbycia praktyk zawodowych, o których mowa w ust. 2

§ 4

1. Uczelnia potwierdza albo odmawia potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymagania formalne.
2. Do terminu, o którym mowa w ust. 1, nie wlicza się okresów wyznaczonych na:
 - 1) przedłożenie tłumaczenia dokumentów – w przypadkach, o których mowa w § 2 ust.8,
 - 2) złożenie egzaminów lub odbycie praktyk zawodowych – w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2.

§ 5

1. Wysokość opłaty za postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, zasady i terminy jej wnoszenia, jak również warunki i tryb zwalniania z opłaty określa odrębne Zarządzenie Rektora ŚUM.

2. Opłata jest wnoszona niezależnie od wyniku postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.
3. W przypadku złożenia rezygnacji z postępowania opłata nie podlega zwrotowi.

§ 6

1. Do egzaminu można przystąpić tylko jednokrotnie (w danym postępowaniu).
2. O terminie, miejscu i o warunkach egzaminu Wnioskodawca zostanie zawiadomiony pisemnie drogą pocztową (na wskazany przez Wnioskodawcę adres do korespondencji).
3. Zdający ma obowiązek zgłosić się na egzamin punktualnie, z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
4. Niezgłoszenie się na egzamin jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Postanowienia § 5 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
5. Wyniki z przeprowadzonego egzaminu włącza się do akt sprawy.
6. Postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie kończy się podjęciem przez Komisję Potwierdzającą następujących Uchwał:
 - a) potwierdzeniem ukończenia studiów na określonym poziomie, biorąc pod uwagę wynik egzaminu i/lub realizację praktyk
lub
 - b) odmowy potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, biorąc pod uwagę wynik egzaminu i/lub realizację praktyk.
7. W przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 6 lit. a) Rektor lub Prorektor ds. Studiów i Studentów lub inny Prorektor, działający z upoważnienia Rektora, wydaje zaświadczenie według aktualnego wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. 2018 rok, poz.1881).
8. W przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 6 lit. b) Rektor lub Prorektor ds. Studiów i Studentów lub inny Prorektor, działający z upoważnienia Rektora, wydaje decyzję.
9. Osoba ubiegająca się o nostryfikację dyplomu może złożyć do Rektora wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

§ 7

1. Przewodniczący Komisji ustala termin, miejsce i program posiedzenia Komisji.
2. Zawiadomienie o terminie posiedzenia oraz porządku obrad dokonywane jest nie później niż trzy dni przed terminem posiedzenia na adresy poczty elektronicznej wskazane przez członków Komisji.
3. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
5. Lista obecności osób na posiedzeniu stanowi załącznik do protokołu.
6. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. 2018 rok, poz. 1881).