

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia nr 139/2026  
z dnia 16.06.2026 r.  
Rektora Śląskiego Uniwersytetu Medycznego  
w Katowicach

**Procedura kontroli I/31**  
**Druk podręczników/skryptów**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Osoby odpowiedzialne za wykonanie czynności</b>
1.	Analiza potrzeb w zakresie druku podręczników/skryptów w ramach planu wydawnictw; ujęcie usługi w planie PzP na dany rok	Kierownik Wydawnictwa Uczelni
2.	Zaopiniowanie zapotrzebowania	Prorektor ds. Nauki Kierownicy Działów Administracji w zakresie określonym Zarządzeniem Rektora
3.	Zatwierdzenie zapotrzebowania	Kwestor Z-ca Kanclerza ds. Działalności Badawczej
4.	Wybór wykonawcy	Dział Zamówień Publicznych Kierownik Wydawnictwa Uczelni
5.	Wystawienie faktury VAT	Wykonawca usługi
6.	Potwierdzenie wykonania usługi (opis faktury) i przekazanie faktury wraz z dokumentacją do wypłaty	Kierownik Wydawnictwa Uczelni

Rektor  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański