

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 125/2026
z dnia 27.05.2026 r.
stanowiący Załącznik Nr 11
do Zasad udzielania i rozliczania podróży służbowej oraz przejazdów lokalnych

Zlecenie przejazdu lokalnego							
IMIĘ I NAZWISKO							
DZIAŁ/JEDNOSTKA							
CEL WYJAZDU							
..... DATA I PODPIS PRZEŁOŻONEGO – PRZED WYJAZDEM		 PIECZĄTKA Z MIEJSCA DOCELOWEGO		 DATA I PODPIS PRZEŁOŻONEGO – PO POWROCI	
WYJAZD			PRZYJAZD			ŚRODEK LOKOMOCJI	KOSZT
MIEJSCOWOŚĆ	DATA	GODZINA	MIEJSCOWOŚĆ	DATA	GODZINA		
						RAZEM	
NINIEJSZE ROZLICZENIE PRZEDKŁADAM ORAZ ZAŁĄCZAM DOWODÓW			 DATA I PODPIS PRACOWNIKA			
SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM				SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM FORMALNYM I RACHUNKOWYM			
..... DATA I PODPIS PRZEŁOŻONEGO			 PODPIS PRACOWNIKA DZIAŁU FINANSOWO- KSIĘGOWEGO			
Zatwierdzono do zapłaty kwota słownie							

AKCEPTACJA ROZLICZENIA	KWESTOR	KANCLERZ
		<p>.....</p> <p>PODPIS</p>
<p>KWITUJĘ ODBIÓR ZŁGR</p> <p>SŁOWNIE:</p>	<p>.....</p> <p>DATA I PODPIS</p>	