

Regulamin pobierania opłat za usługi edukacyjne świadczone w ramach kształcenia podyplomowego na studiach podyplomowych w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach

§ 1

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Uczelnia – Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach;
- 2) studia podyplomowe – formę kształcenia, na którą są przyjmowani kandydaci posiadający kwalifikacje co najmniej pierwszego stopnia, kończące się uzyskaniem kwalifikacji podyplomowych;
- 3) uczestnik – osoba uczestnicząca w studiach podyplomowych.

§ 2

1. Niniejszy regulamin dotyczy opłat pobieranych przez Uczelnię za świadczone usługi edukacyjne związane z prowadzeniem studiów podyplomowych.
2. W przypadku kierunków studiów podyplomowych prowadzonych we współpracy z innymi podmiotami oraz w przypadku kierunków, które prowadzone są na podstawie umów zawartych z innymi instytucjami, a w szczególności w sytuacji, gdy forma kształcenia finansowana jest ze źródeł zewnętrznych, zasady pobierania opłat regulować mogą odrębne akty.
3. Do czasu ukończenia kształcenia przez osoby przyjęte na daną edycję studiów podyplomowych, Uczelnia nie może zwiększyć wysokości opłat obowiązujących z chwilą przyjęcia.

§ 3

1. Informacje o opłatach, o których mowa w § 2 ust. 1, w tym wysokość opłat, sposób i terminy uiszczania opłat, ustala Rektor w drodze zarządzenia.
2. Zarządzenia, o których mowa w ust. 1 publikowane są na stronie internetowej dedykowanej kształceniu podyplomowemu Uczelni.
3. Opłaty za studia podyplomowe wnoszone są przez uczestników:
 - 1) jednorazowo za cały cykl studiów,
 - 2) w ratach.
4. Liczba rat uzależniona jest od czasu trwania studiów podyplomowych.
5. Opłatę uważa się za dokonaną z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy Uczelni.
6. W przypadku wpłaty dokonanej bez podania tytułu płatności, wpłata ta księgowana jest w pierwszej kolejności na poczet zaległych płatności oraz nieuregulowanych not odsetkowych, jakie uczestnik posiada wobec uczelni począwszy od najstarszej.
7. Przekroczenie terminu uiszczenia opłaty (rat opłat) określonej w stosownym zarządzeniu stanowi podstawę do naliczenia i pobrania odsetek ustawowych za opóźnienie.
8. W przypadku niewniesienia przez uczestnika należnych Uczelni opłat, Uczelnia może dochodzić swoich należności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym również na drodze sądowej.

9. Wniesienie wszystkich należnych Uczelni opłat związanych z procesem kształcenia jest warunkiem dopuszczenia uczestnika do zajęć oraz do egzaminu końcowego lub obrony pracy dyplomowej.

§ 4

1. W przypadku skreślenia z listy uczestników, bądź złożenia pisemnej rezygnacji:
 - 1) zwrotowi podlega kwota stanowiąca 100% opłaty – w przypadku rezygnacji przed rozpoczęciem zajęć,
 - 2) uczestnik obciążony jest opłatą, proporcjonalną do liczby odbytych spotkań, naliczaną od dnia, w którym uczestnik przestał uczęszczać na zajęcia oraz zobligowany jest do pokrycia kosztów organizacji studiów podyplomowych stanowiących 20% z pełnej opłaty.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, z uwzględnieniem interesu publicznego, w tym w szczególności możliwości zaspokojenia należności Uczelni, Rektor lub działający z jego upoważnienia Prorektor może wyrazić zgodę na zwolnienie z opłaty, obniżenie opłaty lub rozłożenie opłaty na raty o której mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2).
3. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę wpływu pisma o rezygnacji do właściwej jednostki prowadzącej studia podyplomowe.
4. Skreślenie z listy uczestników, nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty za rozpoczęte studia podyplomowe oraz wszelkich innych opłat należnych Uczelni za usługi świadczone do daty skreślenia.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Rektor lub działający z jego upoważnienia Prorektor.

Z upoważnienia Rektora
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Prorektor ds. Rozwoju i Transferu Technologii
prof. dr hab. n. med. Edward Wylęgała