

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 92/2026
z dnia 20.04.2026 r. Rektora ŚUM

Regulamin przyznawania stypendiów stanowiących wsparcie ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia w postaci stypendiów dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne, Edycja 2 realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności-komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” będącego elementem Inwestycji D2.1.1 pn. „Inwestycje związane z modernizacją i doposażeniem obiektów dydaktycznych w związku ze zwiększeniem limitów przyjęć na studia medyczne”

§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej: „*Regulaminem*”) określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania ze środków na realizację Przedsięwzięcia w ramach wsparcia ze środków planu rozwojowego pn. „Stypendia dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne” Edycja 2, realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności-komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” będącego elementem Inwestycji D2.1.1 pn. „Inwestycje związane z modernizacją i doposażeniem obiektów dydaktycznych w związku ze zwiększeniem limitów przyjęć na studia medyczne”, w którym podmiotem realizującym jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach (zwany dalej: ŚUM), stypendiów stanowiących pomoc dla studentów, uczestników Przedsięwzięcia (zwanym dalej: „*Stypendystami*”), w ramach polityki publicznej pod nazwą „System zachęt do podejmowania i kontynuowania studiów na wybranych kierunkach medycznych oraz podjęcia zatrudnienia w zawodzie na lata 2022–2026” (zwanej dalej „*Systemem zachęt*”).
2. Wszelkie pojęcia nie zdefiniowane w niniejszym Regulaminie, a pisane wielką literą mają znaczenie zgodne z Umową o objęcie przedsięwzięcia wsparciem.

§ 2

Zasady, warunki i tryb przyznawania Stypendium

1. O stypendium mogą się ubiegać studenci jednolitych studiów magisterskich, stacjonarnych i niestacjonarnych, kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne, będący obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemcy, o których mowa w art. 324 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.).
2. Stypendia przeznaczone są dla najlepszych studentów.

3. Stypendia przyznaje się studentom, którzy zostali przyjęci w drodze rekrutacji, prowadzonej w *ŚUM*, i rozpoczęli naukę na pierwszym roku studiów w roku akademickim 2023/2024.
4. Na kierunkach objętych wsparciem, o których mowa w ust. 1, stypendia będą przyznawane na łączny okres 3 lat studiów, począwszy od roku akademickiego 2023/2024.
5. Stypendium obejmuje okres 9 miesięcy roku akademickiego (od października do czerwca włącznie).
6. Stypendium w ramach *Systemu zachęt*, przyznawane jest na wniosek studenta (stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
7. Jednolity procent liczby studentów, którzy będą mogli otrzymać stypendium wraz ze wskazaniem liczby studentów odpowiadającej jednolitemu procentowi określony został przez ministra właściwego ds. zdrowia na podstawie informacji przekazanych przez uczelnie kwalifikujące się do realizacji Przedsięwzięcia.
8. Liczbę studentów, którzy będą mogli otrzymać stypendium na danym kierunku studiów określa się zgodnie z zasadą proporcjonalności, jako liczbę studentów określoną, zgodnie z ust. 7, do liczby osób przyjętych na I rok studiów na dany kierunek studiów w roku akademickim 2023/2024, według danych przekazanych przez Uczelnię w Sprawozdaniu EN-1 na dzień 1 października 2023 r.
9. Liczbę studentów, o której mowa w ust. 7, zaokrągla się do miejsca 1 (pierwszego) po przecinku - zgodnie z zasadą: ≥ 5 – do góry, < 5 – do dołu.
10. W przypadku niewypełnienia liczby studentów uprawnionych do otrzymania wsparcia w ramach danego kierunku, *ŚUM* może odstąpić od zasady proporcjonalności, o której mowa w ust. 8, na rzecz pozostałych kierunków, zwiększając liczbę studentów spełniających kryteria, zgodnie z ust. 12 maksymalnie do liczby studentów określonej przez ministra właściwego ds. zdrowia, z zastrzeżeniem, że niewykorzystane stypendia z danego kierunku zwiększą liczbę *Stypendystów* kolejno na pozostałych kierunkach, według największej liczby osób przyjętych na I rok studiów w roku akademickim 2023/2024.
11. Stypendium przyznaje się z uwzględnieniem listy rankingowej przyjęć na studia w roku akademickim 2023/2024, mając na uwadze punktację osiągniętą w procesie rekrutacji (wyniki osiągnięte przez studenta z egzaminów maturalnych).
12. Stypendium mogą otrzymać studenci, którzy uzyskali najwyższą punktację w procesie rekrutacji, na którą składają się:
 - a) punkty z egzaminu maturalnego z przedmiotów obowiązkowych do przyjęcia na dany kierunek studiów w *ŚUM*, zgodnie z Uchwałą Nr 45/2022 z dnia 29.06.2022 r. ze. zm. Senatu *ŚUM* w sprawie warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na poszczególne kierunki studiów prowadzone w języku polskim w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach na rok akademicki 2023/2024,
 - b) punkty za dodatkowe osiągnięcia Kandydata uwzględnione podczas rekrutacji na dany kierunek studiów w *ŚUM*, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Uchwały Nr 53/2021 z dnia 23.06.2021 r. ze. zm. Senatu *ŚUM* w sprawie zasad przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz laureatów konkursów ogólnopolskich.
13. Jeżeli po ustaleniu liczby studentów danego kierunku, mogących otrzymać stypendium, znajduje się więcej wnioskodawców z taką samą liczbą punktów, uzyskaną zgodnie z ust. 11-12, których uwzględnienie spowodowałoby przekroczenie limitu określonego przez ministra właściwego ds.

zdrowia, z uwzględnieniem ust. 8-10, o pierwszeństwie w przyznaniu stypendium decyduje data i godzina złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 6.

14. Stypendium może być przyznane osobie, która spełnia łącznie następujące warunki:
- złoży we wskazanym terminie wniosek, o którym mowa w ust. 6, wraz z kompletem dokumentów, zgodnie z § 3 ust. 1,
 - posiada status studenta na kierunkach określonych w § 1 ust. 1 w całym okresie realizacji Przedsięwzięcia,
 - nie przebywa na urlopie od zajęć oraz nie korzysta z warunkowego wpisu na następny rok studiów lub powtarza rok studiów, w całym okresie realizacji Przedsięwzięcia,
 - otrzymała najwyższą liczbę punktów na liście rankingowej, o której mowa w ust. 11, i uzyskała średnią ocen zarówno za I i II rok studiów wyższą lub równą 4.0,
 - nie otrzymuje jednocześnie, w całym okresie realizacji Przedsięwzięcia, stypendium rektora, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.),
 - nie otrzymuje jednocześnie wsparcia na innym kierunku objętym wsparciem w ramach Działania 1 *Systemu zachęt*,
 - nie otrzymuje wsparcia w ramach Działania 2 lub Działania 3 *Systemu zachęt*.
15. Wskazane w ust. 14 warunki *Stypendysta* musi spełniać przez cały okres otrzymywania Stypendium. W przypadku zaprzestania spełniania przez *Stypendystę* któregośkolwiek ze wskazanych powyżej warunków, w tym w szczególności w przypadku zmian statusu wskazanego w ust. 14 pkt b), *ŚUM* zobowiązany jest zaprzestać wypłaty Stypendium i poinformować o tym Instytucję odpowiedzialną za realizację inwestycji.
16. Stypendium nie będzie wypłacane jeśli *Stypendysta*:
- zrezygnował ze studiów,
 - został skreślony z listy studentów,
 - przebywa na urlopie od zajęć.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16 pkt a) i b), prawo do otrzymywania stypendium wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym *Stypendysta* utracił status studenta.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 16 pkt c), prawo do otrzymywania stypendium wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym *Stypendysta* zmienił status studenta.

§ 3

- Do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 6 należy dołączyć następujące dokumenty:
 - kopia świadectwa maturalnego lub innego dokumentu uprawniającego do przyjęcia na studia,
 - kopia dokumentu potwierdzającego osiągnięcie, dodatkowo punktowane podczas rekrutacji,
 - zaświadczenie o średniej ocen uzyskanej za I i II rok studiów.
- Wniosek należy złożyć w Dziale Rekrutacji i Świadczeń ul. Warszawska 14, Katowice od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 -15.00.
- Termin składania wniosków zostanie podany do publicznej wiadomości niezwłocznie po podpisaniu przez *ŚUM* umowy o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia w postaci stypendiów dla studentów kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz ratownictwo medyczne,

realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności-komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” będącego elementem Inwestycji D2.1.1 pn. „Inwestycje związane z modernizacją i doposażeniem obiektów dydaktycznych w związku ze zwiększeniem limitów przyjęć na studia medyczne”, na stronie: <https://sum.edu.pl> w zakładce STUDENT – STYPENDIA I WSPARCIE FINANSOWE. O dochowaniu terminu decyduje data i godzina potwierdzenia przyjęcia wniosku przez pracownika Działu Rekrutacji i Świadczeń. Wniosek złożony po terminie pozostaje bez rozpoznania.

4. Student, który złożył niekompletny, nieczytelny wniosek o stypendium, z błędami merytorycznymi lub pisarskimi zostanie wezwany telefonicznie lub mailowo do wniesienia poprawek we wniosku, w terminie wskazanym przez *ŚUM*.
5. Za ocenę formalną i merytoryczną wniosków odpowiada Dział Rekrutacji i Świadczeń.
6. Uzyskaną w postępowaniu rekrutacyjnym na rok akademicki 2023/2024 przez Studenta liczbę punktów, o których mowa w § 2 ust.12 potwierdza we wniosku (Część. B) Przewodnicząca Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej lub osoba przez nią upoważniona.
7. Wnioski o objęcie wsparciem w ramach Systemu zachęt rozstrzyga powołana przez Rektora Komisja w składzie:
 - Kierownik Działu Rekrutacji i Świadczeń,
 - Kierownik Działu ds. Dydaktyki,
 - Z-ca Kierownika Działu Rekrutacji i Świadczeń,
 - pracownik Działu Rekrutacji i Świadczeń.
8. O rozstrzygnięciu w sprawie przyznania stypendium w ramach *Systemu zachęt* student zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej na studencki adres e-mail.

§ 4

Wysokość Stypendium i zasady jego wypłacania

1. Miesięczna wysokość stypendium wynosi 1 500,00 zł.
2. Harmonogram wypłat stypendiów zostanie określony w umowie zawartej ze *Stypendystą*, o której mowa w § 5 ust. 1.

§ 5

Obowiązki *Stypendysty*

1. Pomiędzy *Stypendystą*, a *ŚUM* zostanie zawarta umowa (stanowiąca Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu) określająca zasady udzielania stypendium w ramach Systemu zachęt.
2. Przed zawarciem umowy, o której mowa w ust. 1 *Stypendysta* zobowiązany jest do złożenia dokumentów zawierających dane, które zostały określone we wzorze i stanowią załączniki do umowy:
 - a) przedstawienia formularza danych osobowych,
 - b) oświadczenia o rachunku bankowym,
 - c) oświadczenia dotyczącego przetwarzania wizerunku,
 - d) oświadczenia uczestnika projektu dotyczącego ochrony danych osobowych.
3. W okresie otrzymywania Stypendium *Stypendysta* zobowiązany jest w szczególności do:

- a) informowania niezwłocznie *ŚUM* o utracie lub zmianie statusu, o którym mowa w § 2 ust. 14 lit. b), c).
- b) informowania *ŚUM* o wszelkich problemach związanych z realizacją Stypendium.

§ 6

Procedura odwoławcza

1. Studentowi niezadowolonemu z rozstrzygnięcia w sprawie przyznania stypendium w ramach *Systemu zachęt* przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie należy złożyć na piśmie do Rektora w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji w sprawie stypendium. W przypadku wniesienia odwołania po tym terminie wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.
3. Rektor dokonuje ponownej oceny wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania odwołania i niezwłocznie informuje Wnioskodawcę o wyniku tej oceny. Rozstrzygnięcie Rektora jest ostateczne.
4. Procedura odwoławcza nie wstrzymuje zawierania umów ze studentami zakwalifikowanymi do objęcia wsparciem w ramach *Systemu zachęt*.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 wypłacane będą przez *ŚUM* pod warunkiem otrzymania z Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji środków finansowych w ramach *Systemu zachęt*.
2. *ŚUM* nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w wypłacie stypendium, wynikające z braku otrzymanych środków z Planu rozwojowego.
3. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy Planu rozwojowego, w ramach którego Przedsięwzięcie, o którym mowa w § 1 ust. 1. zostało wybrane do objęcia wsparciem.

Z upoważnienia Rektora
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Prorektor ds. Rozwoju i Transferu Technologii
prof. dr hab. n. med. Edward Wylęgała