

Zarządzenie Nr 196/2025
z dnia 15.09.2025 r.
Rektora
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

w sprawie: Elektronicznego Centralnego Rejestru Umów

Działając na podstawie § 29 ust. 3 Statutu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (t.j. *Uchwała Nr 1/2023 Senatu SUM z dnia 25.01.2023 r. z późn. zm.*), w związku z § 9 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam Elektroniczny Centralny Rejestr Umów, zwany dalej „CRU”.
2. CRU prowadzony jest w formie elektronicznej i dostępny jest pod adresem <https://rejestr-umow.sum.edu.pl>.
3. W CRU rejestrowane są wszystkie umowy/porozumienia zawierane przez Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach (w tym umowy zlecenia i umowy o dzieło), z wyłączeniem umów zawieranych ze stosunku pracy.
4. Do CRU wpisuje się również wszystkie dokumenty związane ze zmianami treści umowy (aneksy).
5. Wprowadzenie umowy do rejestru następuje niezwłocznie po podpisaniu/zatwierdzeniu umowy przez SUM.
6. W przypadku gdy do zawarcia umowy nie doszło koniecznym jest wprowadzenie stosownej adnotacji w zakładce „informacje dodatkowe”.

§ 2

1. Za prawidłowe i terminowe wprowadzenie umowy do CRU odpowiada Dyrektor/Kierownik jednostki organizacyjnej, w której umowa została sporządzona lub realizacja umów jest przez nich nadzorowana
2. Dyrektor/Kierownik, o którym mowa w ust. 1 może wystąpić o nadanie uprawnień do systemu rejestracji pracownikom jednostki. Wniosek winien zostać skierowany na adres informatyka@sum.edu.pl.

§ 3

1. Do CRU wprowadza się następujące dane:
 - 1) datę i miejsce zawarcia umowy,
 - 2) okres obowiązywania umowy oraz zobowiązania,
 - 3) oznaczenie Stron umowy, w tym przedstawicieli Stron,
 - 4) określenie przedmiotu umowy,
 - 5) wartość przedmiotu umowy,

- 6) informację o źródłach i wysokości współfinansowania przedmiotu umowy (jeśli dotyczy).
 - 7) informację o zmianach umowy, w tym informację, o której mowa w § 1 ust. 6.
2. Wygenerowany przez system numer umowy winien zostać naniesiony przez pracownika w prawym górnym rogu umowy.

§ 4

Pracownicy Uczelni mający dostęp do CRU zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z zawarciem umowy lub wykonaniem umowy.

§ 5

Nadzór nad Zarządzeniem powierzam Kanclerzowi.

§ 6

Treść niniejszego Zarządzenia polecam zamieścić na stronie internetowej Uczelni.

§ 7

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z zastrzeżeniem ust. 2 - 4.
2. Obowiązek rejestracji umów w elektronicznym CRU zachodzi począwszy od 1 października 2025 r.
3. Do dnia 30 września 2025 r. umowy rejestruje się w dotychczasowej formie.
4. W okresie od dnia podpisania niniejszego zarządzenia do dnia 30 września 2025 r., uruchomiona zostanie forma testowa rejestru.
5. Wsparcie w zakresie technicznym zapewnia Centrum Informatyki i Informatyzacji, jednocześnie zobowiązuje Dział Organizacyjno-Prawny do udzielenia wsparcia merytorycznego w okresie, o którym mowa w ust. 4.

Rektor
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański

Otrzymują:

- Prorektorzy,
- Dziekani Wydziałów,
- Z-cy Kanclerza,
- Dział Kontroli i Audytu,
- a/a.

Do wiadomości:

- wszystkie jednostki organizacyjne