

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 140/2007 Senatu
ŚAM z dnia 27 kwietnia 2007 r.
stanowiący Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 115/2009
z dnia 22 kwietnia 2009 r.
Senatu SUM

REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH W ŚLĄSKIM UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM W KATOWICACH

Tekst jednolity

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (*Dz.U. Nr 164 poz.1365 z późn. zm.*),
- Ustawa z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki (*Dz. U. Nr 65 poz. 595 z późn. zm.*),
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (*Dz. U. Nr 1 poz. 3 z późn. zmianami*).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Użyte w treści Regulaminu określenia oznaczają:

- 1) „Uczelnia” – Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach;
- 2) „doktorant” – uczestnik studiów doktoranckich prowadzonych w systemie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych;
- 3) „Kierownik” – powołanego przez Rektora w trybie przepisów niniejszego Regulaminu, Kierownika Studium Doktoranckiego;
- 4) „opiekun” – powołany przez Dziekana opiekun naukowy doktoranta sprawujący swoje funkcje do czasu otwarcia przewodu doktorskiego i będący potencjalnym kandydatem na promotora;
- 5) „ustawa” – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (*Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.*).

§ 2

1. Studia doktoranckie są studiami trzeciego stopnia, na które przyjmowani są kandydaci posiadający tytuł magistra lub równorzędny oraz spełniający warunki rekrutacji ustalone przez Uczelnię.
2. Celem studiów doktoranckich jest uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dziedzinie lub dyscyplinie nauki, przygotowanie do samodzielnej działalności badawczej i twórczej oraz przygotowanie do uzyskania stopnia naukowego doktora.

§ 3

1. W Uczelni studia doktoranckie prowadzone są:

- 1) na Wydziale Lekarskim w Katowicach w dyscyplinach:
 - a) medycyna,
 - b) biologia medyczna;
 - 2) na Wydziale Lekarskim z Oddziałem Lekarsko-Dentystycznym w Zabrze w dyscyplinach:
 - a) medycyna,
 - b) biologia medyczna,
 - c) stomatologia;
 - 3) na Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej w dyscyplinach:
 - a) biologia medyczna,
 - b) farmacja.
2. Studia tworzy i znosi, na wniosek Rady Wydziału Rektor w drodze zarządzenia.
 3. Studia doktoranckie mogą być prowadzone jako studia stacjonarne i niestacjonarne.
 4. Studia doktoranckie stacjonarne są bezpłatne.
 5. Studia doktoranckie niestacjonarne są odpłatne. Wysokość opłat za studia niestacjonarne w danym roku akademickim ustala Rektor.
 6. Warunkiem uruchomienia pierwszego roku studiów niestacjonarnych w danym roku akademickim jest zakwalifikowanie na nie w wyniku postępowania rekrutacyjnego minimum 10 osób.

II. REKRUTACJA NA STUDIA

§ 4

1. Zasady przyjęć, warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie określa uchwała Senatu.
2. Liczbę miejsc na studiach doktoranckich na poszczególnych wydziałach w danym roku akademickim ustala Rektor.
3. Doktorant/Kandydat na studia doktoranckie, który uczestniczył w rekrutacji na więcej niż jeden Wydział i został przyjęty w poczet doktorantów, może podjąć studia w Uczelni na jednym, wybranym Wydziale w ramach jednej dyscypliny.

§ 5

1. Komisje rekrutacyjne do przeprowadzenia naboru na studia doktoranckie w Uczelni powoływane są przez Rady Wydziałów do dnia 31 maja roku, w którym przeprowadzana jest rekrutacja, w następującym składzie:
 - 1) Dziekan lub Prodziekan ds. przewodów doktorskich,
 - 2) Kierownik Studium Doktoranckiego,
 - 3) 3-6 nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy lub stopień doktora habilitowanego (w tym, w przypadku wydziałów lekarskich: 1-2 specjalistów

z zakresu nauk podstawowych, 1-2 specjalistów z zakresu medycyny klinicznej zabiegowej, 1-2 specjalistów z zakresu medycyny klinicznej niezabiegowej).

2. W posiedzeniach Komisji uczestniczy przedstawiciel Samorządu Doktorantów z głosem doradczym.
3. Z danej jednostki organizacyjnej (katedry, kliniki, zakładu) w skład Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej nie może zostać powołany więcej niż jeden pracownik.
4. Decyzje w sprawie przyjęcia na studia podejmuje Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego.
5. Od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez kandydata, służy odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia. Decyzje podejmuje Rektor po rozpatrzeniu wniosku Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja Rektora jest ostateczna.

III. NADZÓR MERYTORYCZNY

§ 6

1. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje Rada Wydziału.
2. Do kompetencji Rady Wydziału należy:
 - a) określenie sposobu dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - b) uchwalanie planów i programów studiów doktoranckich,
 - c) określenie sposobu organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich,
 - d) rozpatrywanie zastrzeżeń doktorantów do ocen realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych, dokonywanych przez Kierownika Studium Doktoranckiego,
 - e) rozpatrywanie odwołań doktorantów od decyzji Kierownika w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów,
 - f) wnioskowanie do Rektora o powołanie Kierownika Studium Doktoranckiego.
3. Rada Wydziału podejmuje rozstrzygnięcia w zakresie swoich kompetencji w formie uchwał.
4. Przy ustalaniu organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich Rada Wydziału bierze pod uwagę, że:
 - a) więcej niż połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów na prowadzącym je wydziale i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub opiekunów naukowych i doktorantów,
 - b) organizacja niestacjonarnych studiów doktoranckich winna zapewnić możliwość ich odbywania osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.

5. Rada Wydziału może powołać na wniosek Kierownika Studium Doktoranckiego Radę Programową.
6. W skład Rady Programowej wchodzi:
 - a) Kierownik Studium Doktoranckiego jako Przewodniczący Rady,
 - b) Prodzikan ds. przewodów doktorskich,
 - c) trzech członków,
 - d) przedstawiciel Samorządu Doktorantów z głosem doradczym.
7. Członków Rady Programowej wybiera Rada Wydziału z kandydatów zaproponowanych przez Przewodniczącego Rady Programowej.
8. Harmonogram zajęć obowiązkowych wynikający z planu studiów podawany jest do wiadomości doktorantów przed rozpoczęciem roku akademickiego.
9. Uaktualniane na bieżąco informacje dotyczące programów i harmonogramów studiów na poszczególnych latach są ogłaszane w Studium Doktoranckim na Wydziale oraz na stronie internetowej Uczelni.

§ 7

1. Studiami doktoranckimi kieruje Kierownik powoływany na wniosek Rady Wydziału przez Rektora, po zasięgnięciu opinii właściwego organu Samorządu Doktorantów.
2. Organ Samorządu Doktorantów wydaje opinię, o której mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie.
3. Do obowiązków Kierownika należy:
 - 1) organizacja realizacji programu studiów doktoranckich, w szczególności:
 - a) akceptacja przedkładanych przez poszczególnych doktorantów ramowych programów studiów, zatwierdzonych przez opiekunów naukowych,
 - b) bieżąca kontrola nad przebiegiem studiów,
 - c) składanie okresowych sprawozdań z przebiegu studiów doktoranckich Radzie Wydziału,
 - 2) ocena realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 3) podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich,
 - 4) podejmowanie decyzji w sprawie skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - 5) wyrażanie zgody na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich,
 - 6) opiniowanie wniosków doktorantów o przyznanie stypendium doktoranckiego.
4. Od decyzji Kierownika, w indywidualnych sprawach doktorantów przysługuje odwołanie do Rektora z zastrzeżeniem ust. 5. Odwołanie składa się na piśmie za pośrednictwem Kierownika w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.
5. Odwołania od decyzji, o których mowa w § 6 ust. 2 lit e) rozpatruje Rada Wydziału.

IV. ORGANIZACJA STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 8

1. Osoba przyjęta na studia nabywa prawa doktoranta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania.
2. Wraz z indeksem doktorant otrzymuje legitymację doktoranta.
3. Okresem zaliczeniowym na studiach doktoranckich jest rok akademicki, który trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego, składa się z semestru zimowego i letniego oraz z okresu wolnego od zajęć dydaktycznych.
4. Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następujące oceny:

bardzo dobry	5,00
ponad dobry	4,50
dobry	4,00
dość dobry	3,50
dostateczny	3,00
niedostateczny	2,00
5. Oceny z egzaminów i zaliczeń wpisywane są do indeksu.
6. Doktorant zobowiązany jest złożyć indeks nie później niż do dnia 30 września każdego roku.
7. Decyzje w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich podejmuje Kierownik Studium Doktoranckiego.

§ 9

Obsługę administracyjną studiów doktoranckich prowadzi Studium Doktoranckie danego Wydziału.

§ 10

1. Studia doktoranckie trwają nie dłużej niż cztery lata, z zastrzeżeniem ust. 4, 8 i 9.
2. Za termin ukończenia studiów doktoranckich przyjmuje się datę uzyskania ostatniego zaliczenia wynikającego z planu studiów.
3. Na studiach doktoranckich nie jest możliwa reaktywacja.
4. W przypadku obrony pracy doktorskiej przed upływem okresu o którym mowa w ust. 1, ale nie krótszym niż 3 lata, za datę ukończenia studiów przyjmuje się dzień obrony.
5. Absolwent otrzymuje świadectwo ukończenia studiów doktoranckich.
6. Warunkiem otrzymania świadectwa ukończenia studiów doktoranckich jest zrealizowanie przewidzianego w programie studiów zakresu kształcenia, udokumentowanie wyników prac badawczych oraz złożenie egzaminów przewidzianych programem.

7. Doktorant, który spełnił warunki niezbędne do uzyskania świadectwa ukończenia studiów doktoranckich i w czasie trwania studiów otworzył przewód doktorski, ale nie obronił pracy doktorskiej, nie ponosi opłat z tytułu kosztów przewodu doktorskiego, jeżeli złożenie pracy w Dziekanacie nastąpiło w ciągu 1 roku od ukończenia studiów.
8. Kierownik Studium Doktoranckiego przedłuża okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego określonego w odrębnych przepisach.
9. W uzasadnionych przypadkach Kierownik może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
 - a) czasowej niezdolności do odbywania studiów doktoranckich spowodowanej chorobą, jeżeli okres tej niezdolności przekracza okres zasiłkowy,
 - b) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - c) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności, łącznie nie więcej niż o 1 rok.
10. Kierownik Studium Doktoranckiego może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestnictwa w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o rok.
11. W przypadkach, określonych w ust. 7, 8 i 9 za datę ukończenia studiów doktoranckich przyjmuje się dzień do którego przedłużono studia, określony w decyzji Kierownika o przedłużeniu studiów doktoranckich.
12. Studium Doktoranckie wydziału prowadzi dokumentację przebiegu studiów.

V. PRAWA I OBOWIĄZKI OPIEKUNÓW NAUKOWYCH

§ 11

1. Do momentu otwarcia przewodu doktorskiego doktorantami kierują opiekunowie, powoływani przez Dziekana Wydziału, na którym prowadzone są studia doktoranckie, na wniosek Kierownika spośród nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy lub stopień doktora habilitowanego.
2. Dziekan powołuje opiekunów najpóźniej do dnia 30 września roku, w którym przeprowadzana jest rekrutacja na studia.
3. Opiekun nadzoruje właściwy przebieg i terminowe zakończenie przez doktoranta poszczególnych semestrów studiów. Opiekun jest równocześnie kandydatem na promotora w przewodzie doktorskim.
4. Zmiana opiekuna/promotora i/lub tematu pracy doktoranta może nastąpić decyzją Dziekana na wniosek Kierownika Studium Doktoranckiego, wyłącznie w szczególnych przypadkach. Decyzja Dziekana jest ostateczna.

5. Do obowiązków opiekuna/promotora należy w szczególności:
 - a) udzielanie doktorantowi pomocy w pracy naukowej, zwłaszcza w doborze tematyki i opracowaniu ramowego programu studiów;
 - b) odbywanie z doktorantem konsultacji i seminariów;
 - c) nadzorowanie postępów w pracy naukowo-badawczej oraz realizacji poszczególnych etapów przewodu doktorskiego;
 - d) ustalanie, w porozumieniu z Kierownikiem harmonogramu zajęć dydaktycznych prowadzonych przez doktoranta;
 - e) ocena wypełniania przez doktoranta obowiązków w formie zatwierdzania corocznego sprawozdania przedstawianego kierownikowi;
 - f) powiadamianie kierownika o ewentualnym braku postępów w realizacji przez doktoranta programu studiów;
 - g) udzielanie zgody na rozpoczęcie przez doktoranta specjalizacji.
6. W ramach studiów doktoranckich pod opieką jednego opiekuna/promotora nie może pozostawać jednocześnie więcej niż trzech doktorantów.
7. Opiekunowie/promotorzy, którzy bez uzasadnionego powodu nie wywiązują się ze swoich obowiązków mogą decyzją Dziekana, po zasięgnięciu opinii Kierownika, zostać zawieszeni w pełnieniu w/w funkcji w ramach studiów doktoranckich na okres do czterech lat.
8. Opiekunowi/Promotorowi, który wyróżniająco wywiązuje się ze swoich obowiązków w ramach studiów doktoranckich, po nadaniu doktorantowi stopnia naukowego, Rektor po zasięgnięciu opinii Dziekana i Kierownika może przyznać dyplom lub nagrodę dydaktyczną. Warunki, tryb i zasady ich przyznawania ustalone są w odrębnych przepisach.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW

§ 12

Doktorant ma prawo do:

- 1) opieki naukowej ze strony opiekuna naukowego/promotora pracy doktorskiej,
- 2) wskazania tematu pracy doktorskiej przez opiekuna naukowego,
- 3) uczestniczenia w seminariach oraz konferencjach naukowych organizowanych przez Uczelnię,
- 4) korzystania z pomieszczeń dydaktycznych, obiektów sportowych, urządzeń i środków Uczelni oraz pomocy ze strony nauczycieli akademickich i organów Uczelni,
- 5) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów na zasadach przewidzianych w ustawie,
- 6) przerw wypoczynkowych w wymiarze ośmiu tygodni w ciągu roku w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych,
- 7) do ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 13

1. Do podstawowych obowiązków doktoranta zalicza się:
 - 1) postępowanie zgodne z treścią ślubowania i Regulaminem Studiów Doktoranckich,
 - 2) realizowanie w ustalonych terminach programu studiów, prowadzenie badań naukowych i przedstawianie sprawozdań z ich przebiegu,
 - 3) udział w zajęciach dydaktycznych przewidzianych w planie studiów i aktywne w nich uczestnictwo.
2. Począwszy od II roku studiów doktoranci obowiązani są odbywać praktyki zawodowe w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, opracowywania konspektów i materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć dydaktycznych, uczestniczenia w pracach badawczych i organizacyjnych na zasadach określonych przez opiekuna naukowego. Maksymalny wymiar zajęć dydaktycznych prowadzonych przez doktorantów nie może przekraczać 90 godzin dydaktycznych rocznie, przy czym wymiar zajęć dydaktycznych prowadzonych przez doktorantów w danym roku ustala Senat.
3. Uczestnicy studiów doktoranckich odbywają je zgodnie z ramowym programem zatwierdzonym przez opiekuna i zaakceptowanym przez Kierownika.
4. Doktorant zobowiązany jest przedłożyć kierownikowi zatwierdzony przez opiekuna ramowy program przebiegu studiów najpóźniej do dnia 31 grudnia pierwszego semestru.
5. Ramowy program studiów doktoranckich każdego uczestnika powinien być opracowany z zachowaniem następujących zasad:
 - a) temat rozprawy doktorskiej zostanie zgłoszony kierownikowi do końca II semestru,
 - b) otwarcie przewodu doktorskiego nastąpi nie później, niż w ciągu dwóch lat od daty rozpoczęcia studiów,
 - c) obrona pracy doktorskiej powinna odbyć się w VIII semestrze.
6. Doktorant jest zobowiązany do składania opiekunowi/promotorowi, po zakończeniu sesji letniej każdego roku studiów, sprawozdania z ich przebiegu obejmującego między innymi:
 - a) zdane egzaminy oraz odbyte praktyki;
 - b) odbyte wykłady i seminaria;
 - c) udział w zjazdach, sympozjach i kongresach (udział bierny lub czynny – wymaga udokumentowania);
 - d) postępy w zakresie przygotowania rozprawy doktorskiej (opracowanie metodyki, wykonanie części doświadczalnej, badawczej, opracowanie wyników, obliczenia statystyczne, zebrane piśmiennictwo, opracowanie redakcyjne rozprawy, złożenie rozprawy do recenzji);
 - e) przyjęte do druku i opublikowane prace naukowe;
 - f) inne informacje związane z okresem odbywania studiów (specjalizacja, wyjazdy szkoleniowe itp.).
7. Sprawozdanie podlega każdorazowo zatwierdzeniu przez opiekuna /promotora.
8. Warunkiem zaliczenia roku studiów jest uzyskanie wszystkich zaliczeń i złożenie egzaminów określonych w planie i programie danego roku oraz przedłożenie

Kierownikowi zatwierdzonego przez opiekuna/promotora sprawozdania, o którym mowa w ust. 7.

9. W przypadku wcześniejszego ukończenia studiów doktoranckich i obrony pracy doktorskiej, zajęcia dydaktyczne uważa się za zaliczone w ilości zrealizowanej do dnia ukończenia studiów oraz zatwierdzonej ramowym programem studiów.

§ 14

1. Doktoranci, którzy nie wywiązują się z obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie oraz w innych przepisach powszechnie obowiązujących, mogą zostać skreśleni z listy uczestników studiów doktoranckich. Decyzję o skreśleniu podejmuje Kierownik. Od decyzji Kierownika służy odwołanie do Rektora. Decyzja Rektora jest ostateczna.
2. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich lub ukończenie studiów powoduje wstrzymanie świadczeń, o których mowa w § 16. Wypłatę świadczeń wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po ukończeniu studiów lub skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich.

§ 15

Za naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni oraz czyny uchybiające godności doktoranta, ponosi on odpowiedzialność dyscyplinarną na zasadach określonych w ustawie.

VII. POMOC MATERIALNA

§ 16

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) zapomogi,
 - 3) stypendium za wyniki w nauce,
 - 4) stypendium na wyżywienie,
 - 5) stypendium mieszkaniowego,
 - 6) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 przyznawane są ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Doktorant może ubiegać się o przyznanie stypendium doktoranckiego na zasadach ustalonych w zarządzeniu Rektora.

VIII. WSPÓLPRACA Z ZAGRANICĄ

§ 17

1. Doktoranci mogą być kierowani za granicę wyłącznie w celu prowadzenia badań naukowych związanych z realizacją pracy doktorskiej oraz w celach szkoleniowych, za zgodą opiekuna/promotora oraz Kierownika, zatwierdzoną przez Prorektora ds. szkolenia podyplomowego.
2. Okres pobytu doktoranta za granicą nie powoduje przedłużenia czasu trwania studiów doktoranckich, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 10 ust. 9.
3. W przypadku wyjazdu doktoranta w celach określonych w ust. 1, dłuższego niż okres jednego semestru, decyzję w sprawie uzupełnienia zajęć wynikających z harmonogramu studiów podejmuje Kierownik Studium Doktoranckiego.
4. Doktorant kierowany za granicę może mieć przyznane stypendium doktoranckie albo może być kierowany na koszt własny lub na koszt podmiotu przyjmującego.
5. W sprawach nie ujętych w regulaminie dotyczących kierowania doktorantów za granicę, stosuje się odpowiednio przepisy rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie warunków kierowania osób za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych oraz szczególnych uprawnień tych osób (Dz. U. Nr 190 poz. 1405).

§ 18

Warunki podejmowania i odbywania studiów doktoranckich przez cudzoziemców określa ustawa.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

W sprawach dotyczących warunków i trybu odbywania studiów doktoranckich nie uregulowanych niniejszym regulaminem w granicach obowiązujących przepisów prawa, decyzje podejmuje Kierownik Studium Doktoranckiego.

§ 20

Doktorant rozpoczynający studia składa pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z treścią niniejszego regulaminu.

§ 21

Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2007/2008.