

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 109/2007
Senatu Śląskiej Akademii Medycznej
z dnia 28 lutego 2007 r.

stanowiący Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 106/2009
Senatu SUM
z dnia 25 lutego 2009 r.

Zasady rozliczania pensum dydaktycznego, godzin ponadwymiarowych i zleconych w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach

Tekst jednolity

PENSUM DYDAKTYCZNE

§ 1

1. Przez pensum dydaktyczne rozumie się obowiązkowy roczny wymiar zajęć dydaktycznych nauczyciela akademickiego wynikający z zatrudnienia w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach.
2. Do pensum dydaktycznego nauczyciela akademickiego w pierwszej kolejności wlicza się zajęcia prowadzone na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych na wydziale (jednostce) macierzystym. W drugiej kolejności wlicza się zajęcia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych prowadzone na innych wydziałach (jednostkach).
3. Jeżeli zajęcia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych nie wypełniają pensum dydaktycznego, wlicza się do niego inne zajęcia wymienione w niniejszej uchwale.

§ 2

1. Pensum dydaktyczne nauczycieli akademickich w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach wynosi:
 - 1) dla pracowników naukowo-dydaktycznych - **240** godzin obliczeniowych rocznie
 - 1) dla pracowników dydaktycznych, w tym:
 - a) starszych wykładowców, wykładowców - **360** godzin obliczeniowych rocznie
 - b) lektorów i instruktorów lub równorzędnych - **540** godzin obliczeniowych rocznie,
 - 2) dla słuchaczy stacjonarnych studiów doktoranckich na II, III i IV roku studiów - **80** godzin obliczeniowych rocznie,
 - 3) dla słuchaczy niestacjonarnych studiów doktoranckich na II, III i IV roku studiów - **30** godzin obliczeniowych rocznie
2. Określony w ust. 1 wymiar pensum dydaktycznego obniża się dla:
 - 1) Rektora, Prorektorów, Dziekanów i Prodziekanów o ½ wymiaru,

- 2) członków Rady Głównej Szkolnictwa Wyższego o $\frac{1}{4}$ wymiaru.
3. Obniżenie wymiaru pensum dydaktycznego przysługuje wyłącznie z jednego tytułu.
4. Nauczyciele akademicy korzystający z obniżonego pensum dydaktycznego nie mogą być wynagradzani z tytułu godzin ponadwymiarowych.

§ 3

1. Za jedną godzinę dydaktyczną w szkoleniu przeddyplomowym przyjmuje się 45 minut zajęć dydaktycznych, w tym: wykłady, seminaria, prelekcje, ćwiczenia, laboratoria, lektoraty, seminaria doktoranckie i magisterskie objęte planem studiów i wynikające z harmonogramów zajęć.
2. Za jedną godzinę dydaktyczną zajęć prowadzonych ze studentami w ramach Programu Socrates-Erasmus przyjmuje się 45 minut zajęć objętych programem.
3. Za jedną godzinę dydaktyczną w szkoleniu podyplomowym (w tym kursy obligatoryjne przewidziane w programie specjalizacji absolwentów akademii medycznych) przyjmuje się 45 minut zajęć dydaktycznych, w tym: wykłady, seminaria, seminaria kliniczne, ćwiczenia, laboratoria, objęte planem i wynikające z harmonogramów zajęć.
4. Do zajęć rozliczanych w ramach pensum dydaktycznego zalicza się ponadto:
 - 1) 30 godzin opiekunom słuchaczy studiów doktoranckich, za zgodą właściwego Dziekana, jednak nie więcej niż 90 godzin dydaktycznych,
 - 2) 30 godzin opiekunom kół naukowych, za zgodą właściwego Dziekana,
 - 3) opiekunom prac magisterskich przeglądowych (teoretycznych) 10 godzin na semestr za 1 magistranta,
 - 4) za opiekę nad pracami magisterskimi doświadczalnymi – 30 godzin na semestr za 1 magistranta,
 - 5) opiekunom prac licencjackich na kierunkach pielęgniarstwo i położnictwo, pod warunkiem, iż standardy kształcenia wymagają złożenia pracy dyplomowej (licencjackiej) 5 godzin na semestr za 1 licencjata.
5. W przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 5 Dziekan zawiadamia Prorektora ds. Studiów i Studentów o wprowadzonym obowiązku składania prac dyplomowych (licencjackich) na danym kierunku studiów wraz z podaniem liczby godzin dydaktycznych niezbędnych do jego realizacji oraz wskazaniem podstawy prawnej.

GODZINY PONADWYMIAROWE

§ 4

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje nauczycielowi akademickiemu tylko w przypadku przekroczenia przez niego pensum dydaktycznego określonego w § 2 ust. 1.

2. Nauczyciele akademicki zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy nie mogą być wynagradzani z tytułu godzin ponadwymiarowych, chyba że wypracują pełne pensum dydaktyczne obowiązujące na danym stanowisku.
3. Zlecenie przez Dziekana Wydziału godzin dydaktycznych osobom spoza uczelni oraz pracownikom uczelni nie będącymi nauczycielami akademickimi, może mieć miejsce wyłącznie w przypadku pełnego wykonania pensum dydaktycznego przez nauczycieli akademickich wszystkich wydziałów uczelni w danej dziedzinie (specjalności) lub w przypadku konieczności realizacji zajęć w dziedzinie (specjalności) niereprezentowanej w uczelni, a zatwierdzonej w programach nauczania.

LICZEBNOŚĆ GRUP W KSZTAŁCENIU PRZED I PODYPLOMOWYM

§ 5

1. Studentów każdego roku, każdego kierunku studiów dzieli się na grupy dziekańskie.
2. Grupa dziekańska nie może być mniejsza niż 20 studentów i powinna być podzielna przez 10 – na latach na których prowadzone są zajęcia teoretyczne, i przez 5 – na latach, na których prowadzone są zajęcia kliniczne, z zastrzeżeniem ust. 2a.
- 2a. Na kierunku Zdrowie Publiczne i kierunku Dietetyka grupa dziekańska nie może być mniejsza niż 30 studentów i powinna być podzielna przez 10.
3. Zajęcia dydaktyczne w kształceniu przeddyplomowym prowadzi się w grupach:
 - 1) wykłady – łącznie dla wszystkich studentów danego roku, z tym że na roku liczącym ponad 150 studentów, a także wówczas gdy jest to podyktowane warunkami lokalowymi, wykłady mogą być prowadzone w dwóch grupach wykładowych,
 - 2) seminaria – w grupach dziekańskich za wyjątkiem seminaryjnych grup magisterskich.
 - 3) ćwiczenia analityczne, chemiczne i inne laboratoryjne – w grupach 10 osobowych,
 - 4) ćwiczenia kliniczne:
 - a) w grupach 10 osobowych na kierunku Zdrowie Publiczne i kierunku Dietetyka z zastrzeżeniem lit. c,
 - b) w grupach 5-7 osobowych na kierunkach Pielęgniarstwo, Położnictwo oraz Fizjoterapia,
 - c) w grupach 5 osobowych na pozostałych kierunkach oraz na kierunku Zdrowie Publiczne w specjalności Ratownictwo Medyczne,
 - 5) ćwiczenia z anestezjologii i intensywnej terapii:
 - a) w grupach 3-5 osobowych na kierunkach Pielęgniarstwo, Położnictwo oraz Fizjoterapia,
 - b) w grupach 3 osobowych na pozostałych kierunkach.
 - 6) ćwiczenia kliniczne z pediatrii realizowane na oddziale intensywnej terapii – w grupach 3 osobowych,
 - 7) ćwiczenia przedkliniczne praktycznej nauki zawodu na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo – w grupach 10 osobowych,
 - 8) ćwiczenia w specjalistycznych przychodniach i poradniach - w grupach 5 osobowych,

- 9) ćwiczenia w poradniach pediatrycznych – w grupach 3 osobowych,
 - 10) ćwiczenia z praktycznych umiejętności lekarskich (fantomy) – w grupach 10 osobowych,
 - 11) ćwiczenia w praktykach lekarzy rodzinnych – z 5 osobami,
 - 12) ćwiczenia w trybie „mistrz–uczeń” – z 1 osobą,
 - 13) ćwiczenia w aptekach:
 - a) 75% zajęć dydaktycznych w grupach 10 osobowych,
 - b) 25% zajęć dydaktycznych w grupach 5 osobowych,
 - 14) lektoraty języków obcych – w grupach co najmniej 10 osobowych,
 - 15) zajęcia z wychowania fizycznego - w grupach 20 osobowych z zastrzeżeniem, iż zajęcia z pływania w grupach 15 osobowych.
4. Zajęcia dydaktyczne w ramach Programu Socrates–Erasmus prowadzi się na zasadach indywidualnego toku studiów w systemie „mistrz-uczeń” lub w grupach wymienionych w ust. 3.
 5. Zajęcia dydaktyczne realizowane w ramach kształcenia podyplomowego w Studium Doktoranckim prowadzone są w grupach:
 - 1) wykłady – dla wszystkich słuchaczy z danego roku,
 - 2) lektoraty z języków obcych – w grupach co najmniej 10 osobowych, chyba że rok liczy mniej osób,
 - 3) seminarium doktoranckie – promotor z 1 osobą.
 6. Zajęcia dydaktyczne w szkoleniu podyplomowym w ramach kursów obligatoryjnych prowadzone są w grupach:
 - 1) wykłady i seminaria – w grupach odpowiadających liczbie uczestników kursu,
 - 2) zajęcia praktyczne (ćwiczenia) – jak w szkoleniu przeddyplomowym.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 6

1. Łączna ilość zadań dydaktycznych poszczególnych kierunków studiów wynikająca z:
 - 1) planów studiów uchwalonych przez właściwe Rady Wydziału,
 - 2) liczby studentów poszczególnych lat studiów,
 - 3) zasad rozliczania zadań dydaktycznych określonych w § 3,
 - 4) liczebności grup w kształceniu przeddyplomowym określonej w § 5,rozliczana jest przez Wydziały z uwzględnieniem w programach nauczania i planach studiów zasady realizacji godzin dydaktycznych w całym cyklu nauczania na danym kierunku studiów w proporcjach: 25% jako wykłady, 25% jako seminaria i 50% jako ćwiczenia, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Zasada, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych, gdzie procentowy udział godzin może zostać określony przez Radę Wydziału w inny sposób, z uwzględnieniem wynikających ze standardów kształcenia treści programowych nauczanych przedmiotów.

3. Zasada, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy kształcenia na kierunkach studiów, dla których w obowiązujących standardach kształcenia zostały określone inne proporcje dla form realizowanych godzin dydaktycznych.
4. Zestawienie godzin dydaktycznych na studiach wszystkich stopni i jednolitych studiach magisterskich (stacjonarnych i niestacjonarnych) z uwzględnieniem pensum dydaktycznego, godzin ponadwymiarowych oraz godzin zleconych do wykonania na swoim wydziale i poza swoim wydziałem na kolejny rok akademicki, Wydziały obowiązane są złożyć do 20 października każdego roku w Dziale ds. Studiów i Studentów.
5. Zobowiązuje się Dziekanów do:
 - 1) planowania zajęć dydaktycznych w wymiarze nie przekraczającym pensum dydaktycznego,
 - 2) sporządzania i przedkładania do zatwierdzania Radzie Wydziału programów nauczania i planów studiów w zakresie nie przekraczającym minimalnej liczby godzin określonej w standardach kształcenia na danym kierunku studiów.
6. Sporządzenie przez Dziekana programu nauczania i planu studiów w zakresie przekraczającym minimum, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 wymaga zgody Prorektora ds. Studiów i Studentów.
7. Decyzja, o której mowa w ust. 6 podejmowana jest przez Prorektora przy uwzględnieniu aktualnej sytuacji finansowej Uczelni.
8. Określenie zasad rozliczania zadań dydaktycznych, godzin obliczeniowych oraz zasad dokumentowania czasu pracy następuje w drodze zarządzeń Rektora.