

**ZASADY WNOSZENIA OPŁAT ORAZ WYPŁATY WYNAGRODZEŃ
W POSTĘPOWANIACH W SPRAWIE NADANIA
STOPNIA DOKTORA I DOKTORA HABILITOWANEGO
W ŚLĄSKIM UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM W KATOWICACH**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zasady ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora oraz stopnia doktora habilitowanego oraz zwalniania z tych opłat określają uchwały Senatu.
2. Zasady wnoszenia opłat oraz wypłaty wynagrodzeń w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, zwane dalej Zasadami, określają zasady wypłaty wynagrodzeń oraz podejmowania czynności związanych z wnoszonymi opłatami w postępowaniach w sprawie nadania stopnia, w tym wzory umów i wniosków o wypłatę wynagrodzenia.
3. Umowy, o których mowa w niniejszych Zasadach, przygotowywane są przez pracowników Sekcji ds. Rozwoju Naukowego i zawierane w imieniu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (dalej: SUM) przez przewodniczących właściwych Rad – Rady Dziedziny Naukowej/Rad Dyscyplin Naukowych albo ich zastępców.
4. Wszystkie opłaty wnoszone są w polskich złotych na rachunek bankowy SUM o numerze: 40 1050 1214 1000 0007 0000 9103.

§ 2

OPŁATA ZA WERYFIKACJĘ EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMIE 8 PRK

1. Kandydat do stopnia doktora w trybie eksternistycznym ponosi opłatę z tytułu weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK w wysokości 5055,00 zł.
2. W przypadku kandydata, który jest nauczycielem akademickim albo pracownikiem naukowym SUM, koszty weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK ponosi SUM.
3. Opłata z tytułu weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK wnoszona jest przed złożeniem wniosku o przeprowadzenie weryfikacji, a potwierdzenie jej dokonania należy dołączyć do przedmiotowego wniosku.
4. Za pracę w komisji do weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK oraz za obsługę administracyjną komisji przeprowadzającej weryfikację efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK przysługuje jednorazowy dodatek zadaniowy w wysokości 350,00 zł brutto dla członka komisji i 361,85 zł brutto dla pracownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego.
5. W przypadku braku udziału członka w posiedzeniu komisji przeprowadzającej weryfikację efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK, nie będzie należna mu wypłata wynagrodzenia.
6. Wniosek o wypłatę dodatku zadaniowego wystawia Kanclerz albo jego zastępcy. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 11 do niniejszych Zasad.

§ 3

OPŁATA ZA POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA ORAZ DOKTORA HABILITOWANEGO

1. Opłata za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora oraz stopnia doktora habilitowanego wnoszona jest w ustalonej właściwą uchwałą Senatu wysokości.
2. Wzory umowy z kandydatem oraz umowy z jednostką w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora określają odpowiednio załączniki nr 7 i 9 do niniejszych Zasad.
3. Wzory umowy z kandydatem oraz umowy z jednostką w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego określają odpowiednio załączniki nr 8 i 10 do niniejszych Zasad.

§ 4

WYNAGRODZENIA

1. Promotorowi, promotorowi pomocniczemu i recenzentowi w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora, a także członkowi komisji habilitacyjnej i recenzentowi w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, przysługuje jednorazowe wynagrodzenie.
2. Wynagrodzenie:
 - 1) promotora wynosi 83% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej Ustawą, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji lub w dniu wyznaczenia przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej,
 - 2) promotora pomocniczego wynosi 50% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji lub w dniu wyznaczenia przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
3. Wzór umowy z promotorem/promotorem pomocniczym niebędącym pracownikiem SUM określa załącznik nr 1 do niniejszych Zasad. Wzór wniosku o wypłatę wynagrodzenia dla promotora/promotora pomocniczego będącego pracownikiem SUM określa załącznik nr 2 do niniejszych Zasad.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, wypłaca się po zakończeniu postępowania ws. nadania stopnia doktora. Wynagrodzenie wypłaca się pod warunkiem, że postępowanie zakończyło się nadaniem stopnia.
5. Wynagrodzenie recenzenta wynosi:
 - 1) w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora – 27% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji,
 - 2) w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego – 33% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji.
6. Z każdym recenzentem w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora lub doktora habilitowanego zawierana jest odrębna umowa, której wzór stanowi odpowiednio załącznik nr 3 lub załącznik nr 4 do niniejszych Zasad.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, wypłacane jest po dostarczeniu do ŚUM prawidłowo sporządzonej recenzji, z jasno wyrażoną konkluzją.
8. Wynagrodzenie recenzenta obejmuje również ponowną, uzupełnioną lub poprawioną recenzję, a także dodatkową recenzję w języku angielskim.
9. Wypłata wynagrodzenia promotorowi, promotorowi pomocniczemu, który nie jest pracownikiem ŚUM następuje zgodnie z zawartą umową, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.
10. W przypadku, gdy w trakcie trwania postępowania z promotorem/promotorem pomocniczym niebędącym pracownikiem ŚUM, z którym została zawarta umowa, o której mowa w ust. 9, został nawiązany stosunek pracy z ŚUM, umowa ta wygasa, a wynagrodzenie wypłaca się na zasadach określonych w ust. 12.
11. W przypadku, gdy w trakcie trwania postępowania z promotorem/promotorem pomocniczym będącym pracownikiem ŚUM wygaśnie/zostanie rozwiązany stosunek pracy, o ile jest to nadal możliwe, zawiera się umowę, o której mowa w ust. 9.
12. Wynagrodzenie promotora/promotora pomocniczego będącego pracownikiem ŚUM wypłacane jest na podstawie wniosku przewodniczących właściwych Rad albo ich zastępców. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Zasad.
13. Członkom komisji habilitacyjnej przysługuje jednorazowe wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) dla przewodniczącego – 33% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji,
 - 2) dla sekretarza – 33% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji,
 - 3) dla członka – 17% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji.
14. Z członkami komisji habilitacyjnej niebędącymi pracownikami ŚUM zawierana jest odrębna umowa o sporządzenie, wraz z pozostałymi członkami komisji habilitacyjnej, opinii w sprawie nadania/odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszych Zasad.
15. Członkom komisji habilitacyjnej będącym pracownikami ŚUM za sporządzenie, wraz z pozostałymi członkami komisji habilitacyjnej, opinii w sprawie nadania/odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego, wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie wniosku przewodniczących właściwych Rad albo ich zastępców. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 6 do niniejszych Zasad.
16. Poprzez sporządzenie, wraz z pozostałymi członkami komisji habilitacyjnej, opinii w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego rozumie się wspólną opinię wypracowaną na posiedzeniu komisji habilitacyjnej, co bezwzględnie wymaga obecności na tymże posiedzeniu. W przypadku braku udziału członka komisji habilitacyjnej w posiedzeniu, nie będzie należne mu wynagrodzenie.
17. Wynagrodzenia członków komisji habilitacyjnej wypłacane są po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.

Rektor
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański

Załącznik Nr 1

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

**UMOWA ZLECENIE Z PROMOTOREM/PROMOTOREM POMOCNICZYM*
W POSTĘPOWANIU WS. NADANIA STOPNIA DOKTORA**

Nr

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy Śląskim Uniwersytetem Medycznym
w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15, NIP 634-000-53-01, zwanym dalej Zleceniodawcą, reprezentowanym
przez:

1. Przewodniczącego/Zastępcę Przewodniczącego/Rady Dyscypliny/Nauk Medycznych/Nauk
Farmaceutycznych/Nauk o Zdrowiu/Rady Dziedziny Naukowej/Prorektora ds. Nauki*:
.....
2. Kwestora/Zastępcę Kwestora* :.....

a

Panią/Panem*
(niebędącą/niebędącym* pracownikiem ŚUM)

PESEL

zamieszkałą/zamieszkałym*,

zwaną/zwanym* dalej Zleceniobiorcą o następującej treści:

§ 1

Zleceniobiorca zobowiązuje się do pełnienia funkcji promotora/promotora pomocniczego*
w postępowaniu ws. nadania stopnia doktora Pani/Panu*
a Zleceniodawca do zapłaty wynagrodzenia.

§ 2

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do wypłacenia Zleceniobiorcy wynagrodzenia jednorazowego brutto
stanowiącego 83% (promotor)/50% (promotor pomocniczy)* stawki wynagrodzenia zasadniczego dla
profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018
r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny
Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji lub w dniu
wyznaczenia przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej, tj. w wysokości zł (słownie:
.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 podlega:
 - 1) opodatkowaniu na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym
od osób fizycznych;
 - 2) oskładkowaniu na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń
społecznych;
 - 3) oskładkowaniu na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej
ze środków publicznych.

3. Warunkiem przysługiwania Zleceniobiorcy wynagrodzenia jest zakończenie postępowania, o którym mowa w § 1, nadaniem stopnia doktora.
4. Zleceniobiorca, wraz z zawarciem niniejszej umowy, składa oświadczenie do ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, zawierające dane wymagane do rejestracji umowy w ZUS i naliczenia prawidłowych składek, na udostępnionym przez Zleceniodawcę formularzu obowiązującym w ŚUM.
5. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, jest rachunek wystawiony przez Zleceniobiorcę po wykonaniu zlecenia, nie wcześniej jednak niż po zakończeniu postępowania ws. nadania stopnia doktora. Wzór rachunku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Zleceniobiorca, wraz ze złożeniem rachunku, składa oświadczenie do ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, zawierające dane wymagane do wyrejestrowania umowy w ZUS i weryfikacji prawidłowości naliczonych składek, na udostępnionym przez Zleceniodawcę formularzu obowiązującym w ŚUM.
6. W oświadczeniach, o których mowa w ust. 4 i 5, Zleceniobiorca zobowiązany jest oświadczyć, iż wszystkie informacje zawarte są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego (w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany) poinformowania Zleceniodawcy o wszelkich zmianach dotyczących treści oświadczenia oraz przejmuje odpowiedzialność z tytułu niedotrzymania niniejszego zobowiązania.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wypełnionego rachunku wraz z aktualnym oświadczeniem do ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.
8. Za wykonanie zlecenia, o którym mowa w § 1 Zleceniodawca naliczy 20% koszty uzyskania przychodu w oparciu o art. 22 ust. 9 pkt 4) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
9. W przypadku, gdy w trakcie trwania postępowania z promotorem/promotorem pomocniczym* niebędącym pracownikiem ŚUM, został nawiązany stosunek pracy z ŚUM, niniejsza umowa wygasa, a wynagrodzenie wypłaca się w ramach nawiązanego stosunku pracy.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - 2) zapewnienia poufności informacji, w tym danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz nieujawniania ich w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej ustaniu;
 - 3) zabezpieczenia informacji i danych osobowych, o których mowa powyżej przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym;
 - 4) zgłaszania wszelkich naruszeń bezpieczeństwa informacji w terminie nieprzekraczającym 24 h od powzięcia informacji o naruszeniu.
2. Zleceniobiorca jest uprawniony do przetwarzania udostępnionych danych osobowych w zakresie postępowania ws. nadania stopnia doktora, w ramach którego została zawarta niniejsza umowa, a których Administratorem jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, na podstawie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wydawanego przez Zleceniodawcę.

§ 4

Zleceniobiorca nie może powierzyć realizacji zlecenia innej osobie.

§ 5

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że w okresie ostatnich 5 lat:
 - 1) nie był promotorem 4 doktorantów, którzy zostali skreśleni z listy doktorantów z powodu negatywnego wyniku oceny śródkresowej,
 - 2) nie sprawował opieki nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej przez co najmniej 2 osoby ubiegające się o stopień doktora, które nie uzyskały pozytywnych recenzji.
2. W przypadku ustalenia, iż wobec Zleceniobiorcy zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zleceniodawca uprawniony będzie do odstąpienia od niniejszej umowy. Z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zleceniodawca ma prawo skorzystać w terminie 21 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 1. W takim przypadku Zleceniobiorcy nie będzie należne wynagrodzenie ani roszczenie o zwrot poniesionych w związku z wykonywaniem umowy kosztów.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 8

Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego, o którym mowa w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 9

Umowę spisano w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa Zleceniodawca.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

* niepotrzebne skreślić albo usunąć

** dotyczy wyłącznie promotora, w przypadku promotora pomocniczego należy skreślić

(data i podpis pracownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

Sprawdzono pod względem merytorycznym

(data i podpis Kierownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

Stwierdzam, że praca została wykonana zgodnie z umową

(data i podpis Prorektora ds. Nauki/Przewodniczącego/Zastępcy Przewodniczącego właściwej Rady*)

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym

(data i podpis pracownika Kwestury)

Pozycja kosztów -----

(data i podpis pracownika Działu Kosztów)

Zatwierdzono rachunek na sumę złotych: -----

Słownie złotych do wypłaty: -----

Wynagrodzenie jednorazowe brutto stanowiące 83% (promotor)/50% (promotor pomocniczy)* stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji.

(podpis – Kwestor)

(podpis – Kanclerz)

* niepotrzebne skreślić albo usunąć

KLAUZULA INFORMACYJNA

Przyjmuję do wiadomości poniższe informacje wynikające z obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz 2 Rozporządzenia RODO¹.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach jako Administrator Danych przedstawia następujące informacje:

1. Administratorem Danych Osobowych, jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach - ul. Poniatowskiego 15, 40-055 Katowice, tel. 32 208 3600, NIP: 634-000-53-01, REGON: 000289035.
2. Aktualne dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach: tel. 32 208 3630 e-mail: iod@sum.edu.pl.
3. Dane osobowe przetwarza się w celu i na podstawie:
 - a. art. 6. ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w zakresie m. in. sprawozdawczym, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym z wyłączeniem Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, archiwizowania umów i treści ofert zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt obowiązującym w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, w celu obsługi postępowania ws. nadania stopnia doktora na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Odbiorcami danych osobowych są merytorycznie odpowiedzialni pracownicy Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Odbiorcami mogą być także podmioty, którym Uczelnia powierzyła przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją np. usług asysty technicznej oprogramowania wykorzystywanego do obsługi zamówień, księgowania itp. Odbiorcami danych mogą być także organy publiczne, które zwrócić się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych. Dane mogą być również przetwarzane w systemach informatycznych, np. POL-on.
5. Dane będą przechowywane przez okres ustalany na podstawie Jednolitego Rzecзовego Wykazu Akt obowiązującego w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, a w szczególności przez okres nie krótszy niż okres przedawnienia roszczeń finansowych wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO,
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie oferty lub zawarcie umowy.
9. W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W przypadku niedostatecznego zrozumienia znaczenia ww. treści możliwe jest uzyskanie informacji poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, którego dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej <http://iod.sum.edu.pl> oraz pod numerem tel. 32 208 3630.

Oświadczam, że przedstawiona treść obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 Rozporządzenia RODO jest dla mnie zrozumiała.

data

czytelny podpis

¹ **Rozporządzenie RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Załącznik Nr 2

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

WNIOSEK
PRZEWODNICZĄCEGO/ZASTĘPCY PRZEWODNICZĄCEGO/RADY DYSCYPLINY NAUK
MEDYCZNYCH/NAUK FARMACEUTYCZNYCH/NAUK O ZDROWIU/
RADY DZIEDZINY NAUKOWEJ*
DO DZIAŁU DS. PRACOWNICZYCH I SOCJALNYCH
o wypłatę wynagrodzenia dla promotora/promotora pomocniczego*

Pani/Pana*
(tytuł lub stopień naukowy, imię i nazwisko)

miejsce zatrudnienia:

.....
.....
(nazwa jednostki organizacyjnej ŚUM)

z tytułu wykonania obowiązków promotora/promotora pomocniczego* w postępowaniu ws. nadania stopnia
doktora Pani/Panu*

na kwotę złotych brutto słownie:

Wynagrodzenie jednorazowe brutto stanowiące 83% (promotor)/50% (promotor pomocniczy)* stawki wynagrodzenia
zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia
20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny
Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji.

Data zakończenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora:
(wypełnia pracownik Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

.....
(data i podpis pracownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

.....
(data i podpis Kierownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Pozycja kosztów

* niepotrzebne skreślić albo usunąć

Załącznik Nr 3

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

**UMOWA O DZIEŁO Z RECENZENTEM
W POSTĘPOWANIU WS. NADANIA STOPNIA DOKTORA**

Nr

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy Śląskim Uniwersytetem Medycznym w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15, NIP 634-000-53-01, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego/Zastępcę Przewodniczącego/Rady Dyscypliny/Nauk Medycznych/Nauk Farmaceutycznych/Nauk o Zdrowiu/Rady Dziedziny Naukowej/Prorektora ds. Nauki*:
.....
2. Kwestora/Zastępcę Kwestora*.....

a

Panią/Panem*
(niebędącą/niebędącym* pracownikiem ŚUM)

PESEL

zamieszkałą/zamieszkałym*.....

zwaną/zwanym* dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówionego dzieła w postaci sporządzenia **recenzji w postępowaniu ws. nadania stopnia doktora Pani/Panu*.....**
a Zamawiający do zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca sporządzi, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Uchwały Senatu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach w sprawie: zasad i trybu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach i dostarczy do Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach **w nieprzekraczalnym terminie dwóch miesięcy** od dnia doręczenia Wykonawcy rozprawy doktorskiej, recenzję:
 - 1) w wersji elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
albo
 - 2) w wersji papierowej, podpisanej własnoręcznym podpisem, po uprzednim przesłaniu skanu recenzji na adres e-mail pracownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego.

§ 2

1. Recenzja pracy powinna być dokonana przy uwzględnieniu:
 - 1) oceny merytorycznej w tym trafności wyboru i oryginalności podjętej problematyki badawczej, uzyskanych rezultatów i ich znaczenie dla nauki i praktyki, poprawności formalno – językowej i stylistycznej,

- 2) oceny metodologicznej w tym poprawność formułowania i kompletność problemów i hipotez badawczych, trafność doboru metod i narzędzi badawczych, umiejętność ich zastosowania, prawidłowość układu pracy i struktury podziału treści, dobór literatury, umiejętność wykorzystania źródeł, wskazanie dobrych stron i zalet oraz wad jeśli występują.
2. Recenzja winna zawierać jednoznaczną konkluzję poprzedzoną uzasadnionymi argumentami, w szczególności w kontekście spełnienia przez recenzowaną rozprawę doktorską warunków określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Konkluzja powinna zostać określona poprzez stwierdzenie, że recenzja jest:
 - 1) pozytywna;
 - 2) warunkowa, wskazująca na kwestie wymagające poprawy w rozprawie doktorskiej w celu spełnienia warunków określonych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 3) negatywna.
3. W przypadku złożenia recenzji wykonanej w sposób nieprawidłowy lub niepełny Zamawiający może wskazać zastrzeżenia, zażądać od Wykonawcy poprawienia lub uzupełnienia recenzji oraz wyznaczyć termin na ich dokonanie, wstrzymując przy tym wypłatę wynagrodzenia do czasu poprawienia lub uzupełnienia recenzji.
4. W przypadku uchybienia przez recenzenta terminowi, o którym mowa w § 1 ust. 2 lub w przypadku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający wzywa go do niezwłocznego, nie dalej niż w terminie 14 dni od dnia wezwania, przekazania prawidłowo wykonanej recenzji, pod rygorem odstąpienia od umowy o sporządzenie recenzji.
5. Poprawioną rozprawę doktorską, wraz z ustosunkowaniem się kandydata do recenzji warunkowej, przewodniczący Rady niezwłocznie doręcza Wykonawcy, który zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu recenzji poprawionej rozprawy doktorskiej wyłącznie z konkluzją pozytywną albo konkluzją negatywną. Sporządzenie recenzji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym następuje w ramach wynagrodzenia określonego § 3 ust. 1.

§ 3

1. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia jednorazowego w wysokości brutto (słownie:.....) stanowiącego 27% stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, obowiązującej w dniu w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy dotyczące recenzji, o której mowa w § 1, obejmuje również ponowną recenzję uzupełnioną lub poprawioną w terminie jednego miesiąca od dnia doręczenia pisma dotyczącego jej ponownego sporządzenia, a także dodatkową recenzję w języku obcym w przypadku wyrażenia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej zgody na przygotowanie przez kandydata rozprawy w języku obcym.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 podlega opodatkowaniu na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 jest rachunek wystawiony przez Wykonawcę po wykonaniu dzieła, tj. nie wcześniej niż po sporządzeniu recenzji i doręczeniu jej do siedziby przewodniczącego właściwej Rady Dyscypliny Naukowej albo Rady Dziedziny Naukowej.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wypełnionego rachunku. Wzór rachunku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Za wykonanie dzieła, o którym mowa w § 1 Zamawiający naliczy 20% koszty uzyskania przychodu w oparciu o art. 22 ust. 9 pkt 4) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

6. Wykonawca ma możliwość zakwalifikowania przedmiotu umowy jako utworu w rozumieniu prawa autorskiego zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i zastosowania podwyższonych kosztów uzyskania przychodu w indywidualnym rocznym „zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) w roku podatkowym”, ponosząc pełną odpowiedzialność za złożoną deklarację, w tym konsekwencje podatkowe (odsetki) przed Urzędem Skarbowym.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - 2) zapewnienia poufności informacji, w tym danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz nieujawniania ich w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej ustaniu;
 - 3) zabezpieczenia informacji i danych osobowych, o których mowa powyżej przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym;
 - 4) zgłaszania wszelkich naruszeń bezpieczeństwa informacji w terminie nieprzekraczającym 24 h od powzięcia informacji o naruszeniu.
2. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania udostępnionych danych osobowych w zakresie postępowania ws. nadania stopnia doktora, w ramach którego została zawarta niniejsza umowa, a których Administratorem jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach na podstawie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wydawanego przez Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca nie może powierzyć wykonania dzieła innej osobie.

§ 6

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że brak jest jakichkolwiek przesłanek, mogących stanowić wątpliwości co do jego bezstronności, a w szczególności, że:
 - 1) nie jest współautorem prac naukowych kandydata do stopnia doktora;
 - 2) nie uczestniczył, ani nie uczestniczy wspólnie z kandydatem w zespołach badawczych realizujących projekty finansowane w drodze konkursów krajowych lub zagranicznych;
 - 3) nie prowadził wspólnie z kandydatem prac naukowych w instytucjach naukowych;
 - 4) nie sporządzał recenzji w innych postępowaniach o awans naukowy kandydata oraz nie pełnił w nich funkcji promotora albo promotora pomocniczego.
2. W przypadku ustalenia, iż wobec Wykonawcy zachodzą przesłanki, o których mowa w ust. 1, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od niniejszej umowy. Z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiającym ma prawo skorzystać w terminie 21 dni od dnia powzięcia informacji o podstawach odstąpienia od umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie należne wynagrodzenie ani roszczenie o zwrot poniesionych w związku z wykonywaniem umowy kosztów.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w zakresie umów o dzieło, art. 627 - 646.

2. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego, o którym mowa w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Wykonawca

Zamawiający

----- dnia -----
(miejscowość)

RACHUNEK

za wykonanie umowy o dzieło zawartej w dniuznak:.....
dla Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15
z tytułu wykonania recenzji w postępowaniu ws. nadania stopnia doktora Pani/Panu*: -----

NAZWISKO -----

PIERWSZE IMIĘ ----- DRUGIE IMIĘ -----

DATA URODZENIA ----- MIEJSCE URODZENIA -----

ADRES -----
(ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, gmina, powiat, województwo)

nr NIP ----- nr PESEL -----

URZĄD SKARBOWY -----
(dokładna nazwa Urzędu Skarbowego, miejscowość)

AKTUALNE MIEJSCE ZATRUDNIENIA: -----

Proszę o dokonanie wypłaty należności w kasie -----

Proszę przekazać należność na moje konto nr:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

w banku -----
(podać nazwę banku)

Proszę przesłać należność na adres -----

(podpis Wykonawcy)

Data wpływu recenzji do ŚUM: -----
(wypełnia pracownik Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

(data i podpis pracownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

Sprawdzono pod względem merytorycznym

(data i podpis Kierownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

Stwierdzam, że praca została wykonana zgodnie z umową

(data i podpis Prorektora ds. Nauki/Przewodniczącego/Zastępcy Przewodniczącego właściwej Rady*)

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym

(data i podpis pracownika Kwestury)

Pozycja kosztów -----

(data i podpis pracownika Działu Kosztów)

Zatwierdzono rachunek na sumę złotych: -----

Słownie złotych do wypłaty: -----

(podpis – Kwestor)

(podpis – Kanclerz)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Przyjmuję do wiadomości poniższe informacje wynikające z obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz 2 Rozporządzenia RODO¹.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach jako Administrator Danych przedstawia następujące informacje:

1. Administratorem Danych Osobowych, jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach - ul. Poniatowskiego 15, 40-055 Katowice, tel. 32 208 3600, NIP: 634-000-53-01, REGON: 000289035.
2. Aktualne dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach: tel. 32 208 3630 e-mail: iod@sum.edu.pl.
3. Dane osobowe przetwarza się w celu i na podstawie:
 - a. art. 6. ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w zakresie m. in. sprawozdawczym, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym z wyłączeniem Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, archiwizowania umów i treści ofert zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt obowiązującym w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, w celu obsługi postępowania ws. nadania stopnia doktora na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Odbiorcami danych osobowych są merytorycznie odpowiedzialni pracownicy Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Odbiorcami mogą być także podmioty, którym Uczelnia powierzyła przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją np. usług asysty technicznej oprogramowania wykorzystywanego do obsługi zamówień, księgowania itp. Odbiorcami danych mogą być także organy publiczne, które zwrócić się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych. Dane mogą być również przetwarzane w systemach informatycznych, np. POL-on.
5. Dane będą przechowywane przez okres ustalany na podstawie Jednolitego Rzecowego Wykazu Akt obowiązującego w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, a w szczególności przez okres nie krótszy niż okres przedawnienia roszczeń finansowych wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie oferty lub zawarcie umowy.
9. W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

W przypadku niedostatecznego zrozumienia znaczenia ww. treści możliwe jest uzyskanie informacji poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, którego dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej <http://iod.sum.edu.pl> oraz pod numerem tel. 32 208 3630.

Oświadczam, że przedstawiona treść obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 Rozporządzenia RODO jest dla mnie zrozumiała.

data

czytelny podpis

¹ **Rozporządzenie RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Załącznik Nr 4

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

UMOWA O DZIEŁO Z RECENZENTEM
W POSTĘPOWANIU WS. NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO
Nr

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy Śląskim Uniwersytetem Medycznym w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15, NIP 634-000-53-01, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego/Zastępcę Przewodniczącego/Rady Dyscypliny/Nauk Medycznych/Nauk Farmaceutycznych/Nauk o Zdrowiu/Rady Dziedziny Naukowej/Prorektora ds. Nauki*:
.....
2. Kwestora/Zastępcę Kwestora* :.....

a

Panią/Panem*
(niebędącą/niebędącym* pracownikiem ŚUM)

PESEL

zamieszkałą/zamieszkałym*

zwaną/zwanym* dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówionego dzieła w postaci sporządzenia **recenzji w postępowaniu ws. nadania stopnia doktora habilitowanego Pani/Panu*** a Zamawiający do zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca sporządzi, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Uchwały Senatu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach w sprawie: zasad i trybu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach i dostarczy do Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach **w nieprzekraczalnym terminie 8 tygodni** od dnia doręczenia Wykonawcy wniosku kandydata wraz z załącznikami, recenzję:
 - 1) w wersji elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym
albo
 - 2) w wersji papierowej, podpisanej własnoręcznym podpisem, po uprzednim przesłaniu skanu recenzji na adres e-mail pracownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego.

§ 2

1. W przypadku złożenia recenzji wykonanej w sposób nieprawidłowy lub niepełny Zamawiający może wskazać zastrzeżenia, zażądać od Wykonawcy poprawienia lub uzupełnienia recenzji oraz wyznaczyć termin na ich dokonanie, wstrzymując przy tym wypłatę wynagrodzenia do czasu poprawienia lub uzupełnienia recenzji.
2. W przypadku uchybienia przez recenzenta terminowi, o którym mowa w § 1 ust. 2 lub w przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający wzywa go do niezwłocznego, nie dalej niż w terminie 14 dni od dnia wezwania, przekazania prawidłowo wykonanej recenzji, pod rygorem odstąpienia od umowy o sporządzenie recenzji.

§ 3

1. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia jednorazowego w wysokości brutto (słownie:.....) stanowiącego 33% stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, obowiązującej w dniu powołania recenzenta w skład komisji habilitacyjnej przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy dotyczące recenzji, o której mowa w § 1 obejmuje również ponowną recenzję uzupełnioną lub poprawioną w terminie jednego miesiąca od dnia doręczenia pisma dotyczącego jej ponownego sporządzenia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 podlega opodatkowaniu na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 jest rachunek wystawiony przez Wykonawcę po wykonaniu dzieła, tj. nie wcześniej niż po sporządzeniu recenzji i doręczeniu jej do siedziby przewodniczącego właściwej Rady Dyscypliny Naukowej albo Rady Dziedziny Naukowej.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wypełnionego rachunku. Wzór rachunku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Za wykonanie dzieła, o którym mowa w § 1 Zamawiający naliczy 20% koszty uzyskania przychodu w oparciu o art. 22 ust. 9 pkt 4) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
6. Wykonawca ma możliwość zakwalifikowania przedmiotu umowy jako utworu w rozumieniu prawa autorskiego zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i zastosowania podwyższonych kosztów uzyskania przychodu w indywidualnym rocznym „zeznaniu o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) w roku podatkowym”, ponosząc pełną odpowiedzialność za złożoną deklarację, w tym konsekwencje podatkowe (odsetki) przed Urzędem Skarbowym.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - 2) zapewnienia poufności informacji, w tym danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz nieujawniania ich w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej ustaniu;

- 3) informacji i danych osobowych, o których mowa powyżej przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym;
 - 4) zgłaszania wszelkich naruszeń bezpieczeństwa informacji w terminie nieprzekraczającym 24 h od powzięcia informacji o naruszeniu.
2. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania udostępnionych danych osobowych w zakresie postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego, w ramach którego została zawarta niniejsza umowa, a których Administratorem jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach na podstawie upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wydawanego przez Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca nie może powierzyć wykonania dzieła innej osobie.

§ 6

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jako recenzent w postępowaniach ws. nadania stopnia doktora habilitowanego, spełnia wymagania ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w tym jest świadom, że recenzentem nie może być osoba, która nie dochowała dwukrotnie terminu na sporządzenie recenzji, w okresie ostatnich 5 lat.
2. Wykonawca oświadcza, że brak jest jakichkolwiek przesłanek, mogących stanowić wątpliwości co do jego bezstronności. Okolicznościami tymi mogą być w szczególności:
 - 1) pozostawanie z osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w takim stosunku prawnym, że wynik postępowania może mieć wpływ na prawa lub obowiązki członka komisji habilitacyjnej;
 - 2) pozostawanie z osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w takim stosunku prawnym lub stosunku faktycznym, że wynik postępowania może mieć wpływ na sytuację faktyczną członka komisji habilitacyjnej;
 - 3) pokrewieństwo lub powinowactwo z osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego do co najmniej drugiego stopnia;
 - 4) recenzowanie poprzedniego postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w przypadku, gdy dana osoba ubiega się o nadanie tego stopnia po raz kolejny;
 - 5) zależność lub powiązanie służbowe w stosunku do osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego;
 - 6) współautorstwo publikacji osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego;
 - 7) prowadzenie wspólnie z osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego prac naukowych w instytucjach naukowych;
 - 8) uczestniczenie wspólnie z osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w zespołach badawczych.
3. W przypadku ustalenia, iż Wykonawca nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 1 lub wobec Wykonawcy zachodzą przesłanki, o których mowa w ust. 2, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od niniejszej umowy. Z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiającym ma prawo skorzystać w terminie 21 dni od dnia powzięcia informacji o podstawach odstąpienia od umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie należne wynagrodzenie ani roszczenie o zwrot poniesionych w związku z wykonywaniem umowy kosztów.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w zakresie umów o dzieło, art. 627 - 646.

2. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego, o którym mowa w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Wykonawca

Zamawiający

----- dnia -----
(miejscowość)

RACHUNEK

za wykonanie umowy o dzieło zawartej w dniuznak:.....
dla Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15
z tytułu wykonania recenzji w postępowaniu ws. nadania stopnia doktora habilitowanego Pani/Panu*:

(wyszczególnić przedmiot umowy)

NAZWISKO -----

PIERWSZE IMIĘ ----- DRUGIE IMIĘ -----

DATA URODZENIA ----- MIEJSCE URODZENIA -----

ADRES -----

(ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, gmina, powiat, województwo)

nr NIP ----- nr PESEL -----

URZĄD SKARBOWY -----

(dokładna nazwa Urzędu Skarbowego, miejscowość)

AKTUALNE MIEJSCE ZATRUDNIENIA: -----

Proszę o dokonanie wypłaty należności w kasie -----

Proszę przekazać należność na moje konto nr:

[illegible]

w banku -----

(podać nazwę banku)

Proszę przesłać należność na adres -----

(podpis Wykonawcy)

Data wpływu recenzji do ŚUM: -----

(wypełnia pracownik Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

(data i podpis pracownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

Sprawdzono pod względem merytorycznym

(data i podpis Kierownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

Stwierdzam, że praca została wykonana zgodnie z umową

(data i podpis Prorektora ds. Nauki/Przewodniczącego/Zastępcy Przewodniczącego właściwej Rady*)

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym

(data i podpis pracownika Kwestury)

Pozycja kosztów -----

(data i podpis pracownika Działu Kosztów)

Zatwierdzono rachunek na sumę złotych: -----

Słownie złotych do wypłaty: -----

(podpis – Kwestor)

(podpis – Kanclerz)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Przyjmuję do wiadomości poniższe informacje wynikające z obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz 2 Rozporządzenia RODO¹.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach jako Administrator Danych przedstawia następujące informacje:

1. Administratorem Danych Osobowych, jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach - ul. Poniatowskiego 15, 40-055 Katowice, tel. 32 208 3600, NIP: 634-000-53-01, REGON: 000289035.
2. Aktualne dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach: tel. 32 208 3630 e-mail: iod@sum.edu.pl.
3. Dane osobowe przetwarza się w celu i na podstawie:
 - a. art. 6. ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w zakresie m. in. sprawozdawczym, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym z wyłączeniem Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, archiwizowania umów i treści ofert zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt obowiązującym w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, w celu obsługi postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Odbiorcami danych osobowych są merytorycznie odpowiedzialni pracownicy Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Odbiorcami mogą być także podmioty, którym Uczelnia powierzyła przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją np. usług asysty technicznej oprogramowania wykorzystywanego do obsługi zamówień, księgowania itp. Odbiorcami danych mogą być także organy publiczne, które zwrócą się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych. Dane mogą być również przetwarzane w systemach informatycznych, np. POL-on.
5. Dane będą przechowywane przez okres ustalany na podstawie Jednolitego Rzecowego Wykazu Akt obowiązującego w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, a w szczególności przez okres nie krótszy niż okres przedawnienia roszczeń finansowych wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO,
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie oferty lub zawarcie umowy.
9. W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

W przypadku niedostatecznego zrozumienia znaczenia ww. treści możliwe jest uzyskanie informacji poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, którego dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej <http://iod.sum.edu.pl> oraz pod numerem tel. 32 208 3630.

Oświadczam, że przedstawiona treść obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 Rozporządzenia RODO jest dla mnie zrozumiała.

data

czytelny podpis

¹ **Rozporządzenie RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Załącznik Nr 5

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

**UMOWA O DZIEŁO Z CZŁONKIEM KOMISJI HABILITACYJNEJ:
PRZEWODNICZĄCY/RECENZENT***

Nr

zawarta w dniu w Katowicach, pomiędzy Śląskim Uniwersytetem Medycznym
w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego/Zastępcę Przewodniczącego/Rady Dyscypliny/Nauk Medycznych/Nauk
Farmaceutycznych/Nauk o Zdrowiu/Rady Dziedziny Naukowej/Prorektora ds. Nauki*:
.....
2. Kwestora/Zastępcę Kwestora* :.....

a

Panią/Panem*
(niebędącą/niebędącym* pracownikiem ŚUM)

PESEL

zamieszkałą/zamieszkałym*

zwaną/zwanym* dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sporządzenie przez członka komisji habilitacyjnej:
przewodniczącego/recenzenta*, wraz z pozostałymi członkami tej komisji, **opinii w sprawie nadania
lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego w postępowaniu ws. nadania stopnia doktora
habilitowanego Pani/Panu*** oraz przedłożenie przewodniczącemu
właściwej Rady Dyscypliny Naukowej albo Rady Dziedziny Naukowej pełnej dokumentacji
z kolokwium habilitacyjnego i posiedzenia komisji habilitacyjnej, w tym uchwały zawierającej
przedmiotową opinię wraz z uzasadnieniem, w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji przez
komisję habilitacyjną.
Poprzez sporządzenie, wraz z pozostałymi członkami komisji habilitacyjnej, opinii w sprawie nadania lub
odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego rozumie się wspólną opinię wypracowaną
na posiedzeniu komisji habilitacyjnej, co bezwzględnie wymaga obecności na tymże posiedzeniu.
W przypadku braku udziału Wykonawcy w posiedzeniu komisji habilitacyjnej, Wykonawcy nie będzie
należne wynagrodzenie określone w niniejszej umowie.
2. Opinia w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego powinna zostać
sporządzona na piśmie na podstawie oceny osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego
w zakresie spełnienia wymagań określonych dla kandydata do stopnia doktora habilitowanego,
określonych w Uchwale Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach w sprawie: zasad i trybu
postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie Medycznym
w Katowicach, z tym że opinia ta nie może być pozytywna, jeśli co najmniej dwie recenzje są negatywne.
Opinia winna zawierać uzasadnienie konkluzji.

3. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do niezwłocznego wykonania i przekazania przedmiotu umowy/usunięcia wad, wyznaczając dodatkowy termin nie dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

§ 2

1. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia jednorazowego brutto stanowiącego 33% (członek-przewodniczący)/17% (członek-recenzent)* stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji, w wysokości zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 podlega opodatkowaniu na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, jest rachunek wystawiony przez Wykonawcę po wykonaniu dzieła, tj. nie wcześniej niż po doręczeniu przewodniczącemu Rady Dyscypliny Naukowej albo Rady Dziedziny Naukowej uchwały zawierającej przedmiotową opinię wraz z uzasadnieniem oraz pełnej dokumentacji z kolokwium habilitacyjnego i posiedzenia komisji habilitacyjnej. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wypełnionego rachunku. Wzór rachunku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Za wykonanie dzieła, o którym mowa w § 1 Zamawiający naliczy 20% koszty uzyskania przychodu w oparciu o art. 22 ust. 9 pkt 4) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
6. Wykonawca ma możliwość zakwalifikowania przedmiotu umowy jako utworu w rozumieniu prawa autorskiego zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i zastosowania podwyższonych kosztów uzyskania przychodu w indywidualnym rocznym „zeznaniu o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) w roku podatkowym”, ponosząc pełną odpowiedzialność za złożoną deklarację, w tym konsekwencje podatkowe (odsetki) przed Urzędem Skarbowym.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - 2) zapewnienia poufności informacji, w tym danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz nieujawniania ich w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej ustaniu;
 - 3) zabezpieczenia informacji i danych osobowych, o których mowa powyżej przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym;
 - 4) zgłaszania wszelkich naruszeń bezpieczeństwa informacji w terminie nieprzekraczającym 24 h od powzięcia informacji o naruszeniu.
2. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania udostępnionych danych osobowych w zakresie postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego, w ramach którego została zawarta niniejsza umowa, a których Administratorem jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach na podstawie upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wydawanego przez Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca nie może powierzyć wykonania dzieła innej osobie.

§ 5

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w zakresie umów o dzieło, art. 627 - 646.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego, o którym mowa w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 8

Umowę spisano w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Wykonawca

Zamawiający

----- dnia -----
(miejscowość)

RACHUNEK

za wykonanie umowy o dzieło zawartej w dniuznak:.....
dla Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15
z tytułu sporządzenia przez członka komisji habilitacyjnej: przewodniczącego/recenzenta*, wraz
z pozostałymi członkami tej komisji, opinii w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora
habilitowanego w prowadzonym postępowaniu ws. nadania stopnia doktora habilitowanego Pani/Panu* -----

NAZWISKO -----

PIERWSZE IMIĘ ----- DRUGIE IMIĘ -----

DATA URODZENIA ----- MIEJSCE URODZENIA -----

ADRES -----
(ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, gmina, powiat, województwo)

nr NIP ----- nr PESEL -----

URZĄD SKARBOWY -----
(dokładna nazwa Urzędu Skarbowego, miejscowość)

AKTUALNE MIEJSCE ZATRUDNIENIA: -----

Proszę o dokonanie wypłaty należności w kasie -----

Proszę przekazać należność na moje konto nr:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

w banku -----
(podać nazwę banku)

Proszę przesłać należność na adres -----

(podpis Wykonawcy)

Data zakończenia postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego: -----
(wypełnia pracownik Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

(data i podpis pracownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

Sprawdzono pod względem merytorycznym

(data i podpis Kierownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

Stwierdzam, że praca została wykonana zgodnie z umową

(data i podpis Prorektora ds. Nauki/Przewodniczącego/Zastępcy Przewodniczącego właściwej Rady*)

Sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym

(data i podpis pracownika Kwestury)

Pozycja kosztów -----

(data i podpis pracownika Działu Kosztów)

Zatwierdzono rachunek na sumę złotych: -----

Słownie złotych do wypłaty: -----

Wynagrodzenie jednorazowe brutto stanowiące odpowiednio 33% (członek - przewodniczący) lub 17% (członek - recenzent) stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji.

(podpis – Kwestor)

(podpis – Kanclerz)

* niepotrzebne skreślić albo usunąć

KLAUZULA INFORMACYJNA

Przyjmuję do wiadomości poniższe informacje wynikające z obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz 2 Rozporządzenia RODO¹.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach jako Administrator Danych przedstawia następujące informacje:

1. Administratorem Danych Osobowych, jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach - ul. Poniatowskiego 15, 40-055 Katowice, tel. 32 208 3600, NIP: 634-000-53-01, REGON: 000289035.
2. Aktualne dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach: tel. 32 208 3630 e-mail: iod@sum.edu.pl.
3. Dane osobowe przetwarza się w celu i na podstawie:
 - a. art. 6. ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w zakresie m. in. sprawozdawczym, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym z wyłączeniem Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, archiwizowania umów i treści ofert zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt obowiązującym w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, w celu obsługi postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Odbiorcami danych osobowych są merytorycznie odpowiedzialni pracownicy Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Odbiorcami mogą być także podmioty, którym Uczelnia powierzyła przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją np. usług asysty technicznej oprogramowania wykorzystywanego do obsługi zamówień, księgowania itp. Odbiorcami danych mogą być także organy publiczne, które zwrócą się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych. Dane mogą być również przetwarzane w systemach informatycznych, np. POL-on.
5. Dane będą przechowywane przez okres ustalany na podstawie Jednolitego Rzecowego Wykazu Akt obowiązującego w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, a w szczególności przez okres nie krótszy niż okres przedawnienia roszczeń finansowych wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO,
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie oferty lub zawarcie umowy.
9. W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

W przypadku niedostatecznego zrozumienia znaczenia ww. treści możliwe jest uzyskanie informacji poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, którego dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej <http://iod.sum.edu.pl> oraz pod numerem tel. 32 208 3630.

Oświadczam, że przedstawiona treść obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 Rozporządzenia RODO jest dla mnie zrozumiała.

data

czytelny podpis

¹ **Rozporządzenie RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Załącznik Nr 6

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

WNIOSEK
PRZEWODNICZĄCEGO/ZASTĘPCY PRZEWODNICZĄCEGO/RADY DYSCYPLINY NAUK
MEDYCZNYCH/NAUK FARMACEUTYCZNYCH/NAUK O ZDROWIU/
RADY DZIEDZINY NAUKOWEJ*
DO DZIAŁU DS. PRACOWNICZYCH I SOCJALNYCH
dla sekretarza/członka* komisji habilitacyjnej

Pani/Pana*

(tytuł lub stopień naukowy, imię i nazwisko)

miejsce zatrudnienia:

.....
.....

(nazwa jednostki organizacyjnej ŚUM)

z tytułu sporządzenia przez członka/sekretarza* komisji habilitacyjnej, wraz z pozostałymi członkami tej komisji, opinii w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego w prowadzonym postępowaniu ws. nadania stopnia doktora habilitowanego Pani/Panu*

na kwotę złotych brutto słownie:

Wynagrodzenie jednorazowe brutto stanowiące 33% (sekretarz)/17% (członek komisji habilitacyjnej)* stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji.

Data zakończenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego:

(wypełnia pracownik Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

.....
(data i podpis pracownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

.....
(data i podpis Kierownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Pozycja kosztów

* niepotrzebne skreślić albo usunąć

Załącznik Nr 7

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

**UMOWA Z KANDYDATEM
W POSTĘPOWANIU W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA**

zawarta w dniu w Katowicach

pomiędzy:

Śląskim Uniwersytetem Medycznym w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15, NIP 634-000-53-01, zwanym dalej Uczelnią, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego/Zastępcę Przewodniczącego/Rady Dyscypliny/Nauk Medycznych/Nauk Farmaceutycznych/Nauk o Zdrowiu/Rady Dziedziny Naukowej/Prorektora ds. Nauki*:

.....

2. Kwestora/Zastępcę Kwestora*:.....

a

Panią/Panem*.....

PESEL

zamieszkałą/zamieszkałym*:

zwaną/zwanym* dalej Kandydatem, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad ponoszenia przez Kandydata opłat w postępowaniu ws. nadania stopnia doktora.
2. Kandydat zobowiązany jest do wniesienia opłaty, obliczonej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, bez względu na wynik postępowania ws. nadania stopnia doktora, w tym również po jego umorzeniu.

§ 2

1. Koszty związane z przeprowadzeniem postępowania ws. nadania stopnia doktora obejmują:

1) wynagrodzenie promotora/promotorów

wynoszące 83% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „Ustawą”, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji (za osobę),

2) wynagrodzenie promotora pomocniczego (jeśli dotyczy)

wynoszące 50% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji,

3) wynagrodzenia za recenzje

wynoszące 27% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę

Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji (za osobę),

- 4) **pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1 - 3,**
 - 5) **koszty pośrednie** zgodne z obowiązującym w dniu zawarcia umowy Zarządzeniu Rektora ŚUM regulującym wskaźniki narzutów kosztów pośrednich dla działalności realizowanych w Uczelni obliczone od sumy kosztów wymienionych w pkt 1 – 4 w wysokości %.
2. Maksymalna wysokość opłaty za przeprowadzenie postępowania ws. nadania stopnia doktora wyniesie zł (słownie).
 3. Opłata za postępowanie ws. nadania stopnia doktora wnoszona będzie przez Kandydata w II ratach:
 - a) rata I – w wysokości 20 000, 00 zł, płatna w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Uczelnię faktury pro-forma
(faktura VAT wystawiona będzie po dokonaniu opłaty, jednak wyłącznie na zgłoszone w formie pisemnej żądanie Kandydata, w terminie do 15 dnia następnego miesiąca, jeżeli żądanie zostało zgłoszone w miesiącu dokonania opłaty lub do 15 dnia następnego miesiąca od dnia zgłoszenia żądania, ale tylko w okresie do trzech miesięcy od dnia dokonania opłaty);
 - b) rata II – płatna w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Uczelnię faktury VAT po zakończeniu postępowania ws. nadania stopnia doktora, obejmująca wyłącznie pozostałe koszty.
 4. Przez dzień wniesienia opłaty rozumie się dzień zaksięgowania opłaty na koncie Uczelni.

§ 3

Kandydat zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 2) zapewnienia poufności informacji, w tym danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz nieujawniania ich w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej ustaniu;
- 3) zabezpieczenia informacji i danych osobowych, o których mowa powyżej przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym;
- 4) zgłaszania wszelkich naruszeń bezpieczeństwa informacji w terminie nieprzekraczającym 24 h od powzięcia informacji o naruszeniu.

§ 4

W odniesieniu do sporów, które wynikły na tle stosowania postanowień niniejszej umowy, strony mogą wytoczyć powództwo przed sąd właściwy miejscowo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub przed sąd właściwy miejscowo dla siedziby Uczelni.

§ 5

Kandydat oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 6

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kandydat

Uczelnia

KLAUZULA INFORMACYJNA

Przyjmuję do wiadomości poniższe informacje wynikające z obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz 2 Rozporządzenia RODO¹.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach jako Administrator Danych przedstawia następujące informacje:

1. Administratorem Danych Osobowych, jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach - ul. Poniatowskiego 15, 40-055 Katowice, tel. 32 208 3600, NIP: 634-000-53-01, REGON: 000289035.
2. Aktualne dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach: tel. 32 208 3630 e-mail: iod@sum.edu.pl.
3. Dane osobowe przetwarza się w celu i na podstawie:
 - a. art. 6. ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w zakresie m. in. sprawozdawczym, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym z wyłączeniem Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, archiwizowania umów i treści ofert zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, w celu obsługi postępowania ws. nadania stopnia doktora na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Odbiorcami danych osobowych są merytorycznie odpowiedzialni pracownicy Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Odbiorcami mogą być także podmioty, którym Uczelnia powierzyła przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją np. usług asysty technicznej oprogramowania wykorzystywanego do obsługi zamówień, księgowania itp. Odbiorcami danych mogą być także organy publiczne, które zwrócą się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych. Dane mogą być również przetwarzane w systemach informatycznych, np. POL-on.
5. Dane będą przechowywane przez okres ustalany na podstawie Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt obowiązującego w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, a w szczególności przez okres nie krótszy niż okres przedawnienia roszczeń finansowych wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie oferty lub zawarcie umowy.
9. W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

W przypadku niedostatecznego zrozumienia znaczenia ww. treści możliwe jest uzyskanie informacji poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, którego dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej <http://iod.sum.edu.pl> oraz pod numerem tel. 32 208 3630.

Oświadczam, że przedstawiona treść obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 Rozporządzenia RODO jest dla mnie zrozumiała.

data

czytelny podpis

¹ **Rozporządzenie RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Załącznik Nr 8

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

UMOWA Z KANDYDATEM W POSTĘPOWANIU W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO

zawarta w dniu w Katowicach

pomiędzy:

Śląskim Uniwersytetem Medycznym w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15, NIP 634-000-53-01, zwanym dalej Uczelnią, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego/Zastępcę Przewodniczącego/Rady Dyscypliny/Nauk Medycznych/Nauk Farmaceutycznych/Nauk o Zdrowiu/Rady Dziedziny Naukowej/Prorektora ds. Nauki*:

.....

2. Kwestora/Zastępcę Kwestora*:.....

a

Panią/Panem*.....

PESEL

zamieszkałą/zamieszkałym*:

zwaną/zwanym* dalej Kandydatem, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad ponoszenia przez Kandydata opłat w postępowaniu ws. nadania stopnia doktora habilitowanego.
2. Kandydat zobowiązany jest do wniesienia opłaty, obliczonej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, bez względu na wynik postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego, w tym również po jego umorzeniu.

§ 2

1. Koszty związane z przeprowadzeniem postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego obejmują:

1) wynagrodzenia za recenzje

wynoszące 33% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „Ustawą”, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji (za osobę),

2) wynagrodzenia komisji habilitacyjnej:

przewodniczący – 33% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji,

sekretarz – 33% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia

przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji,

członkowie – 17% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji (za osobę),

- 3) **pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1 – 2,**
 - 4) **koszty pośrednie** zgodne z obowiązującym w dniu zawarcia umowy Zarządzeniu Rektora SUM regulującym wskaźniki narzutów kosztów pośrednich dla działalności realizowanych w Uczelni obliczone od sumy kosztów wymienionych w pkt 1 – 3 w wysokości %.
2. Maksymalna wysokość opłaty za przeprowadzenie postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego wyniesie zł (słownie).
 3. Opłata za postępowanie ws. nadania stopnia doktora habilitowanego wnoszona będzie przez Kandydata w II ratach:
 - a) rata I – w wysokości 35 000,00 zł, płatna w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Uczelnię faktury pro-forma
(faktura VAT wystawiona będzie po dokonaniu opłaty, jednak wyłącznie na zgłoszone w formie pisemnej żądanie Kandydata, w terminie do 15 dnia następnego miesiąca, jeżeli żądanie zostało zgłoszone w miesiącu dokonania opłaty lub do 15 dnia następnego miesiąca od dnia zgłoszenia żądania, ale tylko w okresie do trzech miesięcy od dnia dokonania opłaty)
 - b) rata II – płatna w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Uczelnię faktury VAT po zakończeniu postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego, obejmująca wyłącznie pozostałe koszty.
 4. Przez dzień wniesienia opłaty rozumie się dzień zaksięgowania opłaty na koncie Uczelni.

§ 3

Kandydat zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 2) zapewnienia poufności informacji, w tym danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz nieujawniania ich w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej ustaniu;
- 3) zabezpieczenia informacji i danych osobowych, o których mowa powyżej przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym;
- 4) zgłaszania wszelkich naruszeń bezpieczeństwa informacji w terminie nieprzekraczającym 24 h od powzięcia informacji o naruszeniu.

§ 4

W odniesieniu do sporów, które wynikły na tle stosowania postanowień niniejszej umowy, strony mogą wytoczyć powództwo przed sąd właściwy miejscowo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub przed sąd właściwy miejscowo dla siedziby Uczelni.

§ 5

Kandydat oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 6

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kandydat

Uczelnia

KLAUZULA INFORMACYJNA

Przyjmuję do wiadomości poniższe informacje wynikające z obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz 2 Rozporządzenia RODO¹.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach jako Administrator Danych przedstawia następujące informacje:

1. Administratorem Danych Osobowych, jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach - ul. Poniatowskiego 15, 40-055 Katowice, tel. 32 208 3600, NIP: 634-000-53-01, REGON: 000289035.
2. Aktualne dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach: tel. 32 208 3630 e-mail: iod@sum.edu.pl.
3. Dane osobowe przetwarza się w celu i na podstawie:
 - a. art. 6. ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w zakresie m. in. sprawozdawczym, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym z wyłączeniem Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, archiwizowania umów i treści ofert zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt obowiązującym w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, w celu obsługi postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Odbiorcami danych osobowych są merytorycznie odpowiedzialni pracownicy Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Odbiorcami mogą być także podmioty, którym Uczelnia powierzyła przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją np. usług asysty technicznej oprogramowania wykorzystywanego do obsługi zamówień, księgowania itp. Odbiorcami danych mogą być także organy publiczne, które zwrócą się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych. Dane mogą być również przetwarzane w systemach informatycznych, np. POL-on.
5. Dane będą przechowywane przez okres ustalany na podstawie Jednolitego Rzecowego Wykazu Akt obowiązującego w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, a w szczególności przez okres nie krótszy niż okres przedawnienia roszczeń finansowych wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie oferty lub zawarcie umowy.
9. W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

W przypadku niedostatecznego zrozumienia znaczenia ww. treści możliwe jest uzyskanie informacji poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, którego dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej <http://iod.sum.edu.pl> oraz pod numerem tel. 32 208 3630.

Oświadczam, że przedstawiona treść obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 Rozporządzenia RODO jest dla mnie zrozumiała.

data

czytelny podpis

¹ **Rozporządzenie RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Załącznik Nr 9

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

UMOWA Z JEDNOSTKĄ W POSTĘPOWANIU W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA

zawarta w dniu w Katowicach
pomiędzy:

Śląskim Uniwersytetem Medycznym w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15, NIP 634-000-53-01, zwanym
dalej Uczelnią, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego/Zastępcę Przewodniczącego/Rady Dyscypliny/Nauk Medycznych/Nauk
Farmaceutycznych/Nauk o Zdrowiu/Rady Dziedziny Naukowej/Prorektora ds. Nauki*:

.....

2. Kwestora/Zastępcę Kwestora*:

a

.....
.....

(pełna nazwa Jednostki, adres, NIP)

reprezentowaną/reprezentowanym* przez:

1.
2.

zwaną/zwanym* dalej Jednostką, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad ponoszenia przez Jednostkę opłat w postępowaniu ws. nadania stopnia doktora Pani/Panu* będącej/będącemu* pracownikiem Jednostki.
2. Jednostka zobowiązana jest do wniesienia opłaty, obliczonej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, bez względu na wynik postępowania ws. nadania stopnia doktora, w tym również po jego umorzeniu.

§ 2

1. Koszty związane z przeprowadzeniem postępowania ws. nadania stopnia doktora obejmują:

1) wynagrodzenie promotora/promotorów

wynoszące 83% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „Ustawą”, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji (za osobę),

2) wynagrodzenie promotora pomocniczego (jeśli dotyczy)

wynoszące 50% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji,

3) wynagrodzenia za recenzje

wynoszące 27% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji (za osobę),

- 4) **pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1 – 3,**
 - 5) **koszty pośrednie** zgodne z obowiązującym w dniu zawarcia umowy Zarządzeniu Rektora SUM regulującym wskaźniki narzutów kosztów pośrednich dla działalności realizowanych w Uczelni obliczone od sumy kosztów wymienionych w pkt 1 – 4 w wysokości %.
2. Maksymalna wysokość opłaty za przeprowadzenie postępowania ws. nadania stopnia doktora wyniesie zł (słownie).
 3. Opłata za postępowanie ws. nadania stopnia doktora wnoszona będzie przez Jednostkę w II ratach:
 - a) rata I – w wysokości 20 000,00 zł, płatna w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Uczelnię faktury pro-forma
(faktura VAT dla Jednostki będzie wystawiona w terminie do 15 dnia następnego miesiąca od dnia dokonania opłaty);
 - b) rata II – płatna w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Uczelnię faktury VAT po zakończeniu postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego, obejmująca wyłącznie pozostałe koszty.
 4. Przez dzień wniesienia opłaty rozumie się dzień zaksięgowania opłaty na koncie Uczelni.

§ 3

W odniesieniu do sporów, które wynikły na tle stosowania postanowień niniejszej umowy, strony mogą wytoczyć powództwo przed sąd właściwy miejscowo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub przed sąd właściwy miejscowo dla siedziby Uczelni.

§ 4

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kandydat

Uczelnia

Załącznik Nr 10

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

**UMOWA Z JEDNOSTKĄ
W POSTĘPOWANIU W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO**

zawarta w dniu w Katowicach
pomiędzy:

Śląskim Uniwersytetem Medycznym w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15, NIP 634-000-53-01, zwanym
dalej Uczelnią, reprezentowanym przez:

1. Przewodniczącego/Zastępcę Przewodniczącego/Rady Dyscypliny/Nauk Medycznych/Nauk
Farmaceutycznych/Nauk o Zdrowiu/Rady Dziedziny Naukowej/Prorektora ds. Nauki*:
.....
2. Kwestora/Zastępcę Kwestora* :.....

a

.....
.....

(pełna nazwa Jednostki, adres, NIP)

reprezentowaną/reprezentowanym* przez:

1.
2.

zwaną/zwanym* dalej Jednostką, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad ponoszenia przez Jednostkę opłat w postępowaniu ws. nadania stopnia doktora habilitowanego Pani/Panu* będącej/będącemu* pracownikiem Jednostki.
2. Jednostka zobowiązana jest do wniesienia opłaty, obliczonej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, bez względu na wynik postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego, w tym również po jego umorzeniu.

§ 2

1. Koszty związane z przeprowadzeniem postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego obejmują:

1) wynagrodzenia za recenzje

wynoszące 33% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „Ustawą”, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji (za osobę),

2) wynagrodzenia komisji habilitacyjnej:

przewodniczący – 33% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia

przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji,

sekretarz – 33% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji,

członkowie – 17% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy, obowiązującej w dniu podjęcia przez Radę Dziedziny Naukowej/właściwą Radę Dyscypliny Naukowej uchwały o powołaniu do pełnienia funkcji (za osobę),

3) **pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1 - 2,**

4) **koszty pośrednie** zgodne z obowiązującym w dniu zawarcia umowy Zarządzeniu Rektora SUM regulującym wskaźniki narzutów kosztów pośrednich dla działalności realizowanych w Uczelni obliczone od sumy kosztów wymienionych w pkt 1 – 3 w wysokości %.

2. Maksymalna wysokość opłaty za przeprowadzenie postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego wyniesie zł (słownie).

3. Opłata za postępowanie ws. nadania stopnia doktora habilitowanego wnoszona będzie przez Jednostkę w II ratach:

a) rata I – w wysokości 35 000,00 zł, płatna w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Uczelnię faktury pro-forma

(faktura VAT dla Jednostki będzie wystawiona w terminie do 15 dnia następnego miesiąca od dnia dokonania opłaty);

b) rata II – płatna w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Uczelnię faktury VAT po zakończeniu postępowania ws. nadania stopnia doktora habilitowanego, obejmująca wyłącznie pozostałe koszty.

4. Przez dzień wniesienia opłaty rozumie się dzień zaksięgowania opłaty na koncie Uczelni.

§ 3

W odniesieniu do sporów, które wynikły na tle stosowania postanowień niniejszej umowy, strony mogą wytoczyć powództwo przed sąd właściwy miejscowo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub przed sąd właściwy miejscowo dla siedziby Uczelni.

§ 4

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kandydat

Uczelnia

Załącznik Nr 11

do Zasad pobierania opłat i wypłacania wynagrodzeń
w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora
i doktora habilitowanego w Śląskim Uniwersytecie
Medycznym w Katowicach

WNIOSEK**KANCLERZA/ZASTĘPCY KANCLERZA***

o wypłatę jednorazowego dodatku zadaniowego za pracę w komisji oraz za obsługę administracyjną
komisji przeprowadzającej weryfikację efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK

Pani/Pana*
imię i nazwisko kandydata podlegającego weryfikacji

dla niżej wymienionych pracowników:

L.P.	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko pracownika	Nazwa jednostki, w której zatrudniony jest pracownik	Wykonane zadanie	Wysokość dodatku zadaniowego (kwota brutto)
1.			członek komisji 8PRK*	
2.			członek komisji 8PRK*	
3.			członek komisji 8PRK*	
4.			członek komisji 8PRK*	
5.			członek komisji 8PRK*	
6.		Sekcja ds. Rozwoju Naukowego Centrum Nauki i Współpracy Międzynarodowej*	obsługa administracyjna komisji 8PRK*	

Data przeprowadzenia weryfikacji:
(wypełnia pracownik Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

Sprawdzono pod względem merytorycznym.
(data i podpis Kierownika Sekcji ds. Rozwoju Naukowego)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Pozycja kosztów -----
(data i podpis pracownika Działu Kosztów)

Zatwierdzono.

(podpis – Kwestor)

(podpis – Kanclerz)

(podpis – Rektor)

* niepotrzebne skreślić albo usunąć