

Zarządzenie Nr 103/2025
z dnia 25.04.2025 r.
Rektora
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

zmieniające Zarządzenie Nr 132/2020 z dnia 22.07.2020 r

w sprawie: wprowadzenia „Zasad przekazywania danych do Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on”

Na podstawie art. 23 ust. 1, art. 342-350 i art. 354-355 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024, poz. 1571 z późn. zm.) oraz art. 219 ust. 6-8, ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1669 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Nauki z dnia 12 września 2024 r. w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on (Dz. U. z 2024 r., poz. 1403) oraz § 29 ust. 3 Statutu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (t.j. Uchwała Nr 1/2023 Senatu SUM z dnia 25.01.2023 r. z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Zarządzeniu Nr 132/2020 z dnia 22.07.2020 r. w Załączniku Nr 1 *Zasady przekazywania danych do Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on* wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 ust. 3, 4 i 5 otrzymują nowe brzmienie:

„3. *Opisy wpływu, o których mowa w ust. 2 pkt b) przygotowuje się w języku polskim i angielskim, zgodnie z wzorem formularza stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszych Zasad.*

4. *Zasady składania oświadczeń, o których mowa w ust. 2 lit. c)-e), regulują odrębne przepisy.*

5. *Kierownicy katedr sprawują nadzór w zakresie posiadania i uzupełniania przez pracowników elektronicznego identyfikatora naukowca ORCID oraz powiązania i autentykacji kont systemów ORCID, PBN (Polska Bibliografia Naukowa) i POL-on. Obowiązek posiadania elektronicznego identyfikatora naukowca ORCID regulują odrębne przepisy.”*

2) w § 4:

a) ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„ 1. Celem zapewnienia prawidłowego funkcjonowania oraz administrowania Systemu Rektor powołuje Koordynatora merytorycznego oraz Koordynatora technicznego Systemu.”

b) w ust. 2:

– pkt f) otrzymuje brzmienie:

„f) *składanie Rektorowi do dnia 10 stycznia corocznych sprawozdań z funkcjonowania Systemu w Uczelni na podstawie oświadczeń, o których*

mowa w § 5 ust. 1 lit g), składanych przez kierowników jednostek organizacyjnych,

- dodaje się pkt g) w brzmieniu:

„g) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Uczelni oraz Koordynatorem technicznym w zakresie masowego importu danych, w szczególności przy analizie błędów zgłaszanych przez System po wykonanym imporcie danych.”

- c) w ust. 3:

- wykreśla się pkt c),
- wykreśla się pkt e),
- pkt. f) otrzymuje nowe brzmienie

„f) monitorowanie i nadzorowanie przestrzegania zasad bezpieczeństwa danych przesyłanych elektronicznie, dotyczących sprawozdań w Systemie i zgłaszanie wszelkich naruszeń i incydentów do Inspektora Ochrony Danych Osobowych”,

- 3) w § 5:

- a) w ust. 1 dodaje się ppkt ba) w brzmieniu:

„ba) informowanie Koordynatora technicznego o zakończeniu przez podległych pracowników pełnienia funkcji Użytkownika Systemu, zmianie zakresu ich uprawnień, długotrwałej nieobecności spowodowanej np. zwolnieniem lekarskim lub urlopem macierzyńskim”,

- b) w ust. 2:

- pkt b) otrzymuje nowe brzmienie:

„b) prawidłowe gromadzenie danych i ich aktualizację, w tym za import masowy do Systemu,

- pkt e) i f) otrzymują nowe brzmienie:

„e) poszerzanie wiedzy na temat Systemu poprzez korzystanie z informacji umieszczonych na portalu Systemu jako szkolenia, instrukcje, akty prawne, pomoc, itp.,

f) weryfikację błędów przesyłanych w raportach Koordynatora merytorycznego i Centrum Informatyki i Informatyzacji po masowych importach danych zgodnie z wyznaczonymi harmonogramami,

- pkt h) otrzymuje nowe brzmienie:

„h) bezpośredni kontakt w sprawach merytorycznych (pocztą elektroniczną lub Helpdesk) z pracownikami MNiSW i OPI”,

- c) w ust. 3:

- w ust. 5 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje nowe brzmienie:

„5. Nadzór nad stroną techniczną wprowadzania danych, w tym przygotowywania sprawozdań do Systemu pełni Kierownik Centrum Informatyki i Informatyzacji. Wskazani przez niego pracownicy Centrum Informatyki i Informatyzacji w szczególności są odpowiedzialni za:

- ppkt e) otrzymuje nowe brzmienie:

„e) wsparcie techniczne przy imporcie masowym danych do Systemu”,

- 4) w § 8:

- a) ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Dane wprowadzone przez pracowników jednostek organizacyjnych Uczelni do wybranych uczelnianych systemów przenoszone są do Systemu poprzez pliki masowego importu danych przez pracowników wprowadzających dane przy wsparciu Centrum Informatyki i Informatyzacji.”,

b) ust. 3 i 4 otrzymują nowe brzmienie:

- „3. *Analiza błędów i ostrzeżeń po wykonanym imporcie do Systemu danych dokonywana jest przez pracownika wprowadzającego dane przy wsparciu Koordynatora merytorycznego.*
4. *Po ustaleniu i usunięciu przyczyn zgłaszanych błędów i ostrzeżeń Pracownik wprowadzający dane dokonuje kolejnego importu danych do Systemu. Powyższe czynności wykonywane są do momentu wczytania wszystkich danych do Systemu.*”

5) § 9 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 9

Dostęp do Systemu oraz ochrona danych dostępowych, w tym login i hasło podlegają regulacjom określonym w Zarządzeniach dotyczących Bezpieczeństwa Informacji w Uczelni. Wszelkie naruszenia i incydenty należy niezwłocznie zgłaszać do DII oraz Inspektora Ochrony Danych.”

2. Załącznik Nr 3 do *Zasad przekazywania danych do Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on* otrzymuje nowe brzmienie określone w Załączniku Nr 3 do tekstu jednolitego *Zasad*, o którym mowa w ust. 3.
3. Wprowadzam tekst jednolity Załącznika Nr 1 - *Zasady przekazywania danych do Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on* w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Treść niniejszego Zarządzenia polecam umieścić na stronie internetowej Uczelni.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański

Otrzymują:

- Prorektorzy
- Dziekani
- Z-cy Kanclerza
- Kwestor
- Dział Kontroli i Audytu

– a/a

Do wiadomości:

- Kierownicy jednostek organizacyjnych