

**Zarządzenie Nr 50/2025**  
**z dnia 03.03.2025 r.**  
**Rektora**  
**Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

w sprawie: wysokości, zasad wnoszenia oraz warunków i trybu zwalniania z opłaty za przeprowadzanie procesu nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach.

Działając na podstawie art. 327 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (*t.j. Dz.U.2024 poz.1571*) oraz § 7 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie, a także na podstawie § 29 ust. 3 Statutu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (Uchwała nr 31/2019 Senatu SUM z dnia 29.05.2019 r. ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wysokość opłaty za postępowanie nostryfikacyjne dyplomu ukończenia studiów za granicą prowadzone w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach wynosi **4 685 zł.**

**§ 2**

Opłatę, o której mowa w § 1 należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy:

**ING Bank Śląski S.A. o/Katowice**

**PL 40 1050 1214 1000 0007 0000 9103**

Z podaniem tytułu wpłaty:

- *opłata za nostryfikację dyplomu*

- *imię i nazwisko .....*

**§ 3**

1. Opłatę za postępowanie nostryfikacyjne należy dokonać na konto Uczelni w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.  
Potwierdzenie wniesienia ww. opłaty należy przesłać do Działu ds. Dydaktyki na adres mailowy [ukn@sum.edu.pl](mailto:ukn@sum.edu.pl).
2. Opłata jest wnoszona niezależnie od wyniku postępowania nostryfikacyjnego.
3. Brak wniesienia opłaty w określonym terminie, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
4. W sytuacjach uzasadnionych Rektor może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu płatności na wniosek Zainteresowanego.
5. Wniosek o przedłużenie terminu płatności wraz uzasadnieniem należy złożyć do Rektora SUM przed upływem terminu płatności.
6. Wnioski o przedłużenie terminu płatności złożone po określonym terminie pozostawia się bez rozpoznania, tym samym stosuje się zapisy ust. 1 i 3.
7. W przypadku złożenia rezygnacji na etapie postępowania nostryfikacyjnego opłata nie podlega zwrotowi.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, spowodowanych udokumentowanymi okolicznościami losowymi, Rektor może wyrazić zgodę na zwolnienie w części lub w całości z opłaty za przeprowadzenie postępowania nostryfikacyjnego na podstawie wniosku Zainteresowanego wraz z załącznikami uprawdopodobniającymi te okoliczności. W razie zwolnienia z opłaty wniesiona opłata podlega zwrotowi.

**§ 4**

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. Studiów i Studentów.

**§ 5**

Treść niniejszego Zarządzenia polecam zamieścić na stronie internetowej Uczelni.

## § 6

Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 64/2024 z dnia 16.04.2024 r. Rektora Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.

## § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

*prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański*

### Otrzymują:

- Prorektorzy,
- Z-ca Kanclerza,
- Kwestor
- Dział ds. Dydaktyki
- Uczelniana Komisja ds. nostryfikacyjna dyplomów ukończenia studiów za granicą
- Dział Planowania i Analiz Ekonomicznych
- Dział Kontroli i Audytu
- Dział Finansowo-Księgowy
- a/a.