

**Regulamin Rady Uczelni
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach na kadencję 2025-2028**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady i tryb działania Rady Uczelni Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach zwanej dalej „Radą”.

§ 2

1. Rada jest organem kolegialnym Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.
2. Członkowie Rady wykonują swoje obowiązki osobiście.

II. Zadania Rady

§ 3

Rada realizuje zadania określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statucie Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.

§ 4

1. W ramach wykonywania zadań Rada może żądać wglądu do dokumentów Uczelni, z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa informacji.
2. Wykonując czynności związane z zadaniami, członkowie Rady kierują się dobrem Uczelni i działają na jej rzecz.
3. Rada Uczelni składa Senatowi roczne sprawozdanie z działalności.

§ 5

Przewodniczący Rady wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Rektora.

III. Posiedzenia Rady

§ 6

1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady oraz utrzymuje stały kontakt z Przewodniczącym Senatu.
2. Rada Uczelni obraduje na posiedzeniach zwyczajnych zwołanych przez Przewodniczącego z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 3 jej członków, nie rzadziej niż co 3 miesiące z wyjątkiem okresów wolnych od zajęć dydaktycznych.
3. Nadzwyczajne posiedzenie Rady może zostać zwołane przez Przewodniczącego lub co najmniej połowę liczby jej członków, jeżeli przemawiają za tym wskazane w zaproszeniu na to posiedzenie szczególne okoliczności związane z działaniem Uczelni lub Rady.
4. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenie także na wniosek Przewodniczącego Senatu, złożony w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady.
5. Posiedzenia odbywają się w formie stacjonarnej albo zdalnej, za pomocą środków porozumiewania się na odległość, przy uwzględnieniu obowiązujących aktów wewnętrznych Uczelni. Posiedzenia w formie zdalnej wymagają zapewnienia w szczególności:
 - 1) transmisji posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
 - 2) wielostronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku– z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa, w tym umożliwiających zapewnienie tajności głosowania.
6. W posiedzeniach Rady na wniosek Przewodniczącego mogą uczestniczyć z głosem doradczym Rektor, Przewodniczący Organów Uczelni, Przewodniczący Komisji Senackich, Kanclerz, Kwestor oraz inne osoby. O zaproszeniu osób spoza Uczelni Przewodniczący informuje Rektora na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
7. Członkowie Rady powinni zostać zawiadomieni o posiedzeniu wraz ze wskazaniem proponowanego porządku obrad wraz z materiałami dotyczącymi spraw objętych porządkiem obrad, co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia, w dowolny sposób gwarantujący uzyskanie zawiadomienia przez adresata oraz potwierdzenie przez niego otrzymania zawiadomienia na adres podany wcześniej Przewodniczącemu Rady.

§ 7

1. Udział w posiedzeniach Rady jego członków jest obowiązkowy z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
2. Udział w posiedzeniach Rady może odbywać się przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość przez technologię umożliwiającą szyfrowanie komunikacji i zapewniającą wysoki poziom bezpieczeństwa (wideokonferencja). W takim przypadku na liście obecności wprowadza się stosowną adnotację.
3. Członkowie Rady, którzy przewidują swoją nieobecność na posiedzeniu, przedstawiają przed planowanym terminem posiedzenia Przewodniczącemu usprawiedliwienie swojej nieobecności.
4. W sytuacjach losowych uzasadnienia nieobecności można składać najpóźniej przed terminem kolejnego posiedzenia.
5. O przyczynach nieobecności oraz braku uzasadnienia nieobecności Przewodniczący informuje Radę na początku posiedzenia.

IV. Podejmowanie uchwał

§ 8

1. Rada Uczelni podejmuje uchwały zwykłą większością głosów na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy liczby członków.
2. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W sprawach osobowych uchwały zapadają w głosowaniu tajnym.
4. Uchwały podpisywane są przez Przewodniczącego Rady.

§ 9

1. Z posiedzeń Rady sporządza się protokół.
2. Protokół powinien stwierdzać ważność zwołania posiedzenia Rady Uczelni, przyjęty porządek obrad, imiona i nazwiska obecnych członków Rady, treść podjętych uchwał, wyniki głosowań oraz zdania odrębne. W protokole umieszcza się treść wypowiedzi członka Rady w sprawach objętych porządkiem obrad na jego wniosek poprzedzający daną wypowiedź.
3. Protokół podlega zatwierdzeniu na najbliższym posiedzeniu Rady.
4. Protokół podpisuje Przewodniczący.
5. Z posiedzenia Rady sporządza się nagranie dźwiękowe, które należy przechowywać przez okres 1 roku.

V. Funkcjonowanie i obsługa Rady

§ 10

1. Rada korzysta z pomieszczeń biurowych, urządzeń i materiałów Uczelni.
2. Obsługę administracyjną Rady prowadzi Dział Organizacyjno-Prawny.

VI. Zachowanie poufności i ochrona danych osobowych

§ 11

1. Członkowie Rady zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji obowiązujących w Uczelni.
2. Dokumenty udostępniane Radzie przez Uczelnię stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. W zakresie przetwarzania danych osobowych członkowie Rady zobowiązani są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE przy zachowaniu uprawnień przysługujących Rektorowi Uczelni odpowiedzialnemu za podejmowanie decyzji o udostępnieniu dokumentów.
4. Za nieprzestrzeganie zasad, o których mowa w niniejszym paragrafie członkowie Rady ponoszą pełną odpowiedzialność.

VII. Postanowienia końcowe

§ 12

Regulamin Rady Uczelni wchodzi życie z dniem uchwalenia.

**Przewodniczący Rady Uczelni
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

prof. dr hab. inż. Zbigniew Paszenda