

Załącznik Nr 10
do Zasad udzielania i rozliczania delegacji
służbowych pracowników SUM

WNIOSEK O ZALICZKĘ NA WYJAZD KRAJOWY

Imię i nazwisko		Stanowisko służbowe.....	
Jednostka organizacyjna:		Data 202.... r.	
Proszę o wypłacenie zaliczki wg poniższej specyfikacji			
Miejsce i termin delegowania.....			
	Ilość	Kwota	
Dieta			
Nocleg			
Przejazd			
Inne wydatki			
RAZEM			

ZALICZKA w kwocie zł

Słownie zł

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym Główny Księgowy data i podpis	Zatwierdzono do wypłaty Kancelarz data i podpis
---	--

Zaliczkę wypłacono przelewem na ROR/gotówką
data

Powyższą zaliczkę otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć w terminie do dnia202...r.
upoważniając równocześnie do potrącenia kwotynie rozliczonej zaliczki
z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

.....
podpis zaliczkobiorcy