

REGULAMIN
udostępniania i korzystania z infrastruktury badawczej oraz infrastruktury
informatycznej
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Do niniejszego regulaminu zastosowanie mają:
 - 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - 2) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 3) Ustawa z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks pracy.
2. Niniejszy regulamin określa:
 - 1) prawa i obowiązki Uczelni, jej pracowników, doktorantów, studentów lub osób przygotowujących rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu działalności naukowej,
 - 2) zasady udostępniania infrastruktury badawczej osobom, o których mowa w pkt 1 i rozliczenia kosztów udostępnienia infrastruktury badawczej w ramach jednostek organizacyjnych Uczelni,
 - 3) zasady korzystania i ustalania opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej przez podmioty inne niż wskazane w pkt 1,
 - 4) sposoby udostępniania infrastruktury badawczej Uczelni,
 - 5) warunki korzystania z infrastruktury informatycznej Uczelni przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym.
3. Regulamin ma zastosowanie do pracowników, doktorantów, studentów i osób przygotowujących rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, którzy realizują badania naukowe i prace rozwojowe oraz do podmiotów zewnętrznych.

§ 2
Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) infrastruktura badawcza – infrastrukturę budowlaną, wyposażenie i urządzenia służące realizacji badań naukowych i prac rozwojowych (w tym integralne elementy peryferyjne stanowiące urządzenia infrastruktury informatycznej), będącą własnością Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach;
- 2) infrastruktura informatyczna - sprzęt komputerowy, oprogramowanie, systemy baz danych, sieci komputerowe oraz inne zasoby technologiczne umożliwiające przetwarzanie danych w środowisku cyfrowym.
- 3) działalność naukowa – badania naukowe i prace rozwojowe,
- 4) badania naukowe:
 - a) badania podstawowe – oryginalne prace badawcze eksperymentalne lub teoretyczne podejmowane przede wszystkim w celu zdobywania nowej wiedzy

- o podstawach zjawisk i obserwowalnych faktów bez nastawienia na bezpośrednie praktyczne zastosowanie lub użytkowanie;
- b) badania stosowane – prace badawcze podejmowane w celu zdobycia nowej wiedzy, zorientowane przede wszystkim na zastosowanie w praktyce;
 - c) badania przemysłowe – badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzania znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów i usług; badania te obejmują tworzenie elementów składowych systemów złożonych, szczególnie do oceny przydatności technologii rodzajowych, z wyjątkiem prototypów objętych zakresem prac rozwojowych;
- 4) prace rozwojowe – nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów i usług;
 - 5) Uczelnia – Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach;
 - 6) student – osoba kształcąca się na studiach wyższych w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach;
 - 7) doktorant – uczestnik Szkoły Doktorskiej w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach (ewentualnie uczestnik studiów doktoranckich);
 - 8) osoba przygotowująca rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym – osoba, o której mowa w przepisach art. 217-217c Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 9) pracownik – osoba zatrudniona w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach;
 - 10) podmiot zewnętrzny – podmiot inny niż wskazany w pkt 6-9;
 - 11) operator – osoba wskazana przez kierownika jednostki organizacyjnej, posiadająca wiedzę i doświadczenie w obsłudze danej infrastruktury badawczej;
 - 12) opiekun naukowy – promotor lub promotor pomocniczy.

§ 4

Postanowienia ogólne

- 1. Uczelnia ma prawo dysponowania infrastrukturą badawczą.
- 2. Uczelnia umożliwia pracownikom, doktorantom, studentom lub osobom przygotowującym rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym nieodpłatne korzystanie z infrastruktury badawczej dla prowadzenia działalności naukowej na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
- 3. Uczelnia ma prawo:
 - 1) udostępniać pracownikom, doktorantom, studentom lub osobom przygotowującym rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym infrastrukturę badawczą w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych,
 - 2) udostępniać infrastrukturę badawczą podmiotom zewnętrznym,
 - 3) w uzasadnionych przypadkach odmówić zgody na udostępnienie infrastruktury badawczej, zmienić termin jej udostępnienia lub skrócić czas udostępnienia oraz odmówić możliwości dalszego korzystania z infrastruktury badawczej,

w szczególności w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub ustalonych warunków korzystania z infrastruktury badawczej.

4. Nadzór nad wykorzystaniem infrastruktury badawczej sprawują kierownicy jednostek organizacyjnych, na których stanie majątkowym ona się znajduje, a Dział Aparatury Badawczo-Dydaktycznej sprawuje nadzór nad stanem technicznym infrastruktury badawczej.
5. Do obowiązków operatora należy wsparcie w zakresie obsługi danej infrastruktury badawczej oraz pomoc w prowadzeniu szkoleń.
6. Każda osoba korzystająca z infrastruktury badawczej zobowiązana jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i instrukcji PPOŻ.

§ 5

Prawa i obowiązki pracowników, doktorantów i osób przygotowujących rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej

1. Pracownicy, doktoranci i osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym realizujący badania naukowe lub prace rozwojowe w ramach swoich obowiązków (w tym stypendia naukowe, projekty badawcze, współpraca naukowa krajowa i międzynarodowa), mają prawo do korzystania z infrastruktury badawczej znajdującej się na stanie jednostki organizacyjnej Uczelni, w której prowadzone są badania naukowe lub prace rozwojowe nieodpłatnie oraz na zasadach określonych przez kierownika tej jednostki, w tym do korzystania z:
 - 1) pomieszczeń służących do prowadzenia działalności naukowej,
 - 2) wyposażenia, urządzeń i materiałów służących realizacji działalności naukowej.
2. Korzystanie z infrastruktury badawczej przez osobę przygotowującą rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym musi mieć bezpośredni związek z realizowaną rozprawą doktorską oraz być niezbędne do jej realizacji i podlegać będzie ewidencjonowaniu w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy wewnętrzne Uczelni.
3. Korzystanie z infrastruktury badawczej Uczelni przez osobę przygotowującą rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym nie może uniemożliwiać, utrudniać ani kolidować z bieżącym korzystaniem z tej infrastruktury przez pracowników Uczelni, a w szczególności w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, realizacji badań oraz projektów.
4. Pierwszeństwo w dostępie do infrastruktury badawczej mają pracownicy wykonujący obowiązki służbowe w jednostkach organizacyjnych, w których zlokalizowana została infrastruktura badawcza oraz doktoranci, których opiekunowie naukowci pracują w tychże jednostkach.
5. Pracownicy, doktoranci i osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym mają prawo do korzystania z udostępnionej infrastruktury badawczej samodzielnie pod warunkiem przeszkolenia z zasad jej obsługi przez operatora lub pod nadzorem przeszkolonego pracownika.
6. Wykorzystanie infrastruktury badawczej znajdującej się w jednostce organizacyjnej innej niż jednostka pracownika albo opiekuna naukowego doktoranta lub osoby przygotowującej rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym, wymaga złożenia wniosku do Prorektora

- ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
7. Wniosek, o którym mowa ust. 6, wymaga zaopiniowania przez kierownika jednostki organizacyjnej, o którym mowa w § 4 ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 12.
 8. Do wniosku, o którym mowa w ust. 6 należy dołączyć streszczenie projektu badawczego pracownika, doktoranta lub osoby przygotowującej rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym potwierdzone przez kierownika danej jednostki organizacyjnej/opiekuna naukowego jak również oświadczenie o posiadaniu wymaganych zgód (np. Komisji Bioetycznej, Lokalnej Komisji Etycznej).
 9. Dział Aparatury Badawczo-Dydaktycznej, prowadzi rejestr wniosków o wykorzystanie infrastruktury badawczej, o których mowa w ust. 6, który zawiera m.in. nazwę oraz numer inwentarzowy aparatury, dane adresowe i kontaktowe użyczającego oraz biorącego w użyczenie. Kierownik danej jednostki organizacyjnej / opiekun naukowy w porozumieniu z Działem Aparatury Badawczo-Dydaktycznej, określają m.in. szczegółowe zasady i okres korzystania z infrastruktury badawczej.
 10. Kierownik jednostki organizacyjnej lub operator dla każdego udostępnionego elementu infrastruktury badawczej prowadzi kartę pracy infrastruktury badawczej, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
 11. Każda osoba korzystająca z infrastruktury badawczej jest zobowiązana do zapewnienia wszelkich materiałów i odczynników niezbędnych do przeprowadzania badań naukowych lub prac rozwojowych.
 12. Infrastruktura badawcza może być wykorzystywana także wraz z jednoczesnym, czasowym przeniesieniem do innej jednostki organizacyjnej Uczelni, o ile przeniesienie takie nie spowoduje konieczności wykonania prac związanych z dostosowaniem pomieszczeń do ich użytkowania, przy czym w takim wypadku wymagana jest zgoda kierownika jednostki organizacyjnej, na której stanie majątkowym znajduje się infrastruktura badawcza.
 13. Zgodę na udostępnienie infrastruktury badawczej wydaje Prorektor ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej, po zasięgnięciu opinii Z-cy Kanclerza ds. Działalności Badawczej lub Z-cy Kanclerza ds. Dydaktyczno-Informatycznych oraz Kierownika Działu Aparatury Badawczo-Dydaktycznej.
 14. Przeniesienie infrastruktury badawczej zgodnie z ust. 12 oraz jej zwrot następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, podpisanego przez kierownika jednostki organizacyjnej, na której stanie majątkowym znajduje się infrastruktura badawcza, operatora, kierownika jednostki organizacyjnej przyjmującej infrastrukturę badawczą do korzystania oraz wyznaczonego pracownika Działu Aparatury Badawczo-Dydaktycznej.
 15. Przeniesienie infrastruktury badawczej zgodnie z ust. 12 skutkuje przejściem na czas przeniesienia ryzyka uszkodzenia infrastruktury badawczej oraz kosztów z tym związanych na jednostkę organizacyjną, do której następuje przeniesienie. Kierownik jednostki organizacyjnej przyjmującej infrastrukturę badawczą do korzystania ponosi odpowiedzialność za stan tej infrastruktury oraz wykorzystanie infrastruktury badawczej zgodnie z jej przeznaczeniem.

§ 6

Prawa i obowiązki studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej

1. Studenci Uczelni mają prawo do korzystania z infrastruktury badawczej znajdującej się na stanie jednostki organizacyjnej, w której prowadzone są badania naukowe lub prace rozwojowe bezpłatnie oraz na zasadach określonych przez kierownika tej jednostki w ramach:
 - 1) modułów zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z danym kierunkiem studiów,
 - 2) członkostwa w kołach naukowych i stowarzyszeniach,
 - 3) współrealizacji projektów naukowo-badawczych kierowanych przez pracowników i doktorantów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.
2. Studenci mogą korzystać z infrastruktury badawczej Uczelni wyłącznie pod nadzorem nauczyciela akademickiego.
3. Do wnioskowania o wykorzystanie infrastruktury badawczej Uczelni przez studentów postanowienia § 5 stosuje się odpowiednio przy uwzględnieniu, że:
 - 1) wykorzystanie infrastruktury badawczej znajdującej się w jednostce organizacyjnej innej niż jednostka, w której student planowo realizuje tok programu nauczania, wymaga uzyskania zgody przez kierownika jednostki organizacyjnej, na którego stanie majątkowym infrastruktura się znajduje,
 - 2) korzystanie z infrastruktury badawczej Uczelni przez studenta nie może uniemożliwiać, utrudniać ani kolidować z bieżącym korzystaniem z tej infrastruktury przez pracowników Uczelni, a w szczególności w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, realizacji badań oraz projektów,
 - 3) student nie ma prawa do korzystania z udostępnionej infrastruktury badawczej samodzielnie tj. bez nadzoru przeszkolonego pracownika.

§ 7

Szczegółowe zasady korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni przez podmioty zewnętrzne

1. Udostępnienie infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym następuje na pisemny wniosek skierowany do Rektora, sporządzony przez Dział Aparatury Badawczo-Dydaktycznej, na podstawie zgłoszonego przez podmiot zewnętrzny zapotrzebowania. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Zgodę na wykorzystanie infrastruktury badawczej Uczelni podmiotom zewnętrznym w celu prowadzenia badań naukowych, prac rozwojowych lub wykorzystania do innych celów zgodnych z przeznaczeniem danego typu sprzętu, wydaje Prorektor ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej na podstawie opinii kierownika, o którym mowa w § 4 ust. 5, Z-cy Kanclerza ds. Działalności Badawczej lub Z-cy Kanclerza ds. Dydaktyczno-Informatycznych oraz Kierownika Działu Aparatury Badawczo-Dydaktycznej.
3. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianej wcześniej sytuacji braku możliwości udostępnienia infrastruktury badawczej po uprzednio wyrażonej zgodzie, ustalany jest nowy termin takiego udostępnienia.

4. Korzystanie z infrastruktury badawczej przez podmioty zewnętrzne, odbywa się każdorazowo na podstawie pisemnej umowy, a jej przekazanie następuje w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Infrastruktura badawcza może być czasowo przeniesiona do podmiotu zewnętrznego, co określa się w zawartej z podmiotem zewnętrznym umowie.
5. Umowa, o której mowa w ust. 4 winna określać prawa i obowiązki stron w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej oraz zawierać w szczególności:
 - 1) spis wyposażenia i urządzeń służących realizacji badań naukowych i prac rozwojowych,
 - 2) okres korzystania z infrastruktury,
 - 3) sposób korzystania z infrastruktury (np.: samodzielnie po przeszkoleniu lub samodzielnie pod nadzorem przeszkolonego pracownika Uczelni),
 - 4) sposób zabezpieczenia infrastruktury przed nieuprawnionym dostępem,
 - 5) wykaz osób korzystających z infrastruktury,
 - 6) wysokość opłat za wykorzystanie infrastruktury oraz zasady ich regulowania przez podmiot zewnętrzny,
 - 7) zasady odpowiedzialności podmiotu zewnętrznego z tytułu utraty, uszkodzenia lub niezgodnego z umową korzystania z infrastruktury, a także nieterminowego jej zwrotu po zakończeniu umowy.
6. Rejestr umów, o których mowa w ust. 4 prowadzony jest przez Dział Aparatury Badawczo -Dydaktycznej.

§ 8

Rozliczenia dotyczące udostępnienia infrastruktury badawczej

1. W przypadku wykorzystania infrastruktury badawczej przez pracowników Uczelni, zgodnie z § 5 ust. 6 niniejszego Regulaminu, następuje rozliczenie kosztów udostępnienia infrastruktury pomiędzy właściwymi jednostkami organizacyjnymi.
2. Podstawę rozliczenia udostępnienia infrastruktury badawczej pomiędzy jednostkami organizacyjnymi Uczelni stanowi rozliczenie wewnętrzne.
3. Udostępnienia infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym następuje odpłatnie.
4. Podstawę rozliczenia udostępnienia infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym stanowi faktura.
5. Koszt udostępnienia infrastruktury badawczej, o którym mowa w ust. 1 oraz opłata, o której mowa w ust. 3 wyliczane są zgodnie z poniższym wzorem:

$$W_u = (L_x \times T_o \times K_t) \times (100\% + K_e) [zł]$$

W_u – koszt udostępnienia infrastruktury badawczej,

L_x – liczba urządzeń/aparatury danego typu,

T_o – czas użytkowania aparatu [h],

K_e – koszt eksploatacji uzależniony od wskaźnika narzutów (wartość procentowa [%]),

K_t – współczynnik kategoryzacji określony w załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu.

6. Podstawą ustalenia czasu użytkowania infrastruktury badawczej zgodnie z § 5 ust. 6 jest karta pracy infrastruktury badawczej, o której mowa w § 5 ust. 10 niniejszego Regulaminu.

7. Koszt udostępnienia infrastruktury badawczej, o którym mowa w ust. 1 oraz opłata, o której mowa w ust. 3, może ulec zwiększeniu o:
 - 1) koszt pracy operatora,
 - 2) koszt pracy innych osób niezbędnych do korzystania z infrastruktury badawczej zgodnie z celem udostępnienia,
 - 3) koszt materiałów wykorzystanych do przeprowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
8. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w zależności od charakteru planowanych do zrealizowania badań naukowych lub prac rozwojowych np. z uwagi na ich innowacyjność, zastrzega się możliwość ustalenia innej niż określona w załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu wartości „współczynnika kategoryzacji”. Decyzję w przedmiocie ustalenia wartości „współczynnika kategoryzacji” zgodnie z zdaniem poprzedzającym podejmuje Rektor.
9. W uzasadnionych przypadkach Rektor może podjąć decyzję o ustaleniu opłaty, o której mowa w ust. 3 w inny sposób niż określony w niniejszym Regulaminie, a także podjąć decyzję o nieodpłatnym udostępnieniu infrastruktury.

§ 9

Warunki korzystania z infrastruktury informatycznej Uczelni przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym

1. Osoba przygotowująca rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym, po wyznaczeniu jej promotora, jest uprawniona do wnioskowania do Uczelni o umożliwienie korzystania z infrastruktury informatycznej Uczelni.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się do Centrum Informatyki i Informatyzacji SUM.
3. Zgodę na udostępnienie infrastruktury informatycznej Uczelni osobie przygotowującej rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym wydaje Zastępca Kanclerza ds. Dydaktyczno-Informatycznych po zaopiniowaniu przez Kierownika Centrum Informatyki i Informatyzacji SUM.
4. Udostępnienie osobie przygotowującej rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym infrastruktury informatycznej Uczelni może być uzależnione w szczególności od:
 - 1) uiszczenia opłaty;
 - 2) uprzedniego odbycia przez doktoranta eksternistycznego odpowiedniego szkolenia;
 - 3) obecności nadzorującego pracownika Uniwersytetu;
 - 4) zobowiązanie do złożenia pisemnego sprawozdania z wykorzystania danej infrastruktury.
5. Udostępnienie osobie przygotowującej rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym infrastruktury informatycznej Uczelni następuje na podstawie umowy zawieranej przez tę osobę z Uczelnią, określającej w szczególności zasady odpowiedzialności za udostępnioną infrastrukturę.
6. Osoba przygotowująca rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym może korzystać z udostępnionej jej infrastruktury informatycznej wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem oraz wyłącznie w celach związanych z przygotowywaniem rozprawy doktorskiej, chyba że co innego wynika z umowy, o której mowa w ust. 5.

§ 10
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Rektor Uczelni w granicach dozwolonych przez przepisy obowiązującego prawa.