

REGULAMIN ORGANIZACYJNY SZKOLENIA SPECJALIZACYJNEGO w dziedzinie: **MEDYCYNĄ SĄDOWĄ**

Niniejszy Regulamin organizacyjny określa zasady organizacji szkolenia specjalizacyjnego, o którym mowa w Ustawie z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1516 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą oraz Rozporządzenia z dnia 4 maja 2023 r. Ministra Zdrowia w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentystów (Dz. U. z 2023 r. poz. 975), w dziedzinie: **MEDYCYNĄ SĄDOWĄ** w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach zwanym dalej Jednostką Szkolącą.

§ 1

1. Szkolenie specjalizacyjne realizowane jest w Katedrze Medycyny Sądowej i Toksykologii Sądowo-Lekarskiej Wydziału Nauk Medycznych w Katowicach Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.
2. Za nadzór organizacji szkolenia specjalizacyjnego w Jednostce Szkolącej odpowiada Kierownik Katedry Medycyny Sądowej i Toksykologii Sądowo-Lekarskiej.
3. Szkolenie specjalizacyjne prowadzone jest zgodnie z programem specjalizacji opublikowanym na stronie internetowej Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego (zwane dalej CMKP).
4. Staże kierunkowe, których nie jest w stanie zapewnić Jednostka Szkoląca, będą realizowane w podmiotach zewnętrznych.
5. Szkolenie specjalizacyjne może ulec przedłużeniu/skróceniu na zasadach określonych w Ustawie.
6. Liczba miejsc szkoleniowych wynosi 6.

§ 2

1. Szkolenie specjalizacyjne, o którym mowa w § 1 ust. 1 może rozpocząć lekarz, który został zakwalifikowany do jego odbycia w postępowaniu kwalifikacyjnym prowadzonym przez wojewodę.
2. Osobie zakwalifikowanej do rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego właściwy wojewoda tworzy w Systemie Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych, zwanym dalej SMK – elektroniczną kartę przebiegu szkolenia specjalizacyjnego, zwaną dalej EKS – z określoną planowaną datą rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego.
3. Lekarz zakwalifikowany do szkolenia specjalizacyjnego rozpoczyna je w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wskazanego na skierowaniu, przy czym Kierownik Specjalizacji potwierdza datę rozpoczęcia szkolenia specjalizacyjnego w EKS.

§ 3

1. Lekarz odbywający szkolenie specjalizacyjne zobowiązany jest do jego odbycia zgodnie z programem specjalizacji, a w szczególności do:
 - 1) rzetelnego wykonywania obowiązków powierzonych przez Kierownika Specjalizacji,
 - 2) uczestniczenia we wszystkich obowiązkowych kursach,
 - 3) ustalania z Kierownikiem Specjalizacji warunków i sposobu odbycia zajęć w razie nieobecności w trakcie szkolenia praktycznego,

- 4) uczestniczenia w konferencjach, seminariach i zebraniach naukowych tematycznie związanych z medycyną sądową i dziedzinach pokrewnych,
 - 5) punktualnego zgłaszania się w wyznaczonym terminie na zajęcia teoretyczne, kursy specjalizacyjne, staże kierunkowe oraz aktywnego w nich uczestniczenia,
 - 6) dbania o powierzony sprzęt, materiały i inne wyposażenie w Jednostce Szkolącej oraz w jednostkach w których realizowane są staże kierunkowe.
 - 7) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących w Jednostce Szkolącej oraz jednostkach realizujących staże kierunkowe, w tym z zakresu BHP i przeciwpożarowych,
 - 8) przestrzegania przepisów dotyczących wykonywania zawodu lekarza/lekarza dentysty oraz zasad współżycia społecznego.
2. Lekarz odbywający szkolenie specjalizacyjne ma prawo do:
- 1) pełnej informacji na temat organizacji kształcenia w tym planu zajęć teoretycznych i staży kierunkowych, terminów, kryteriów i form zaliczania poszczególnych kursów/modułów i staży,
 - 2) dostępu do zbiorów bibliotecznych,
 - 3) kontaktu i konsultacji z Kierownikiem Specjalizacji i pozostałą kadrą dydaktyczną Katedry Medycyny Sądowej i Toksykologii Sądowo-Lekarskiej,
 - 4) zgłaszania swoich uwag dotyczących procesu dydaktycznego i organizacji specjalizacji do Kierownika Specjalizacji lub Jednostki Szkolącej.

§ 4

1. Kierownik Specjalizacji wyznaczony jest przez Kierownika Katedry Medycyny Sądowej i Toksykologii Sądowo-Lekarskiej Wydziału Nauk Medycznych w Katowicach. Kierownikiem Specjalizacji, może być lekarz posiadający II stopień specjalizacji lub tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny będącej przedmiotem szkolenia specjalizacyjnego, a w uzasadnionych przypadkach w pokrewnej dziedzinie medycyny - zatrudniony na podstawie umowy o pracę w Jednostce Szkolącej lub umowy cywilnoprawnej.
2. Kierownik Specjalizacji składa pisemne oświadczenie wyrażające zgodę na pełnienie funkcji Kierownika Specjalizacji.
3. Kierownik Specjalizacji może wykonywać swoje obowiązki, związane ze szkoleniem specjalizacyjnym w stosunku do nie więcej niż trzech osób, a w uzasadnionych przypadkach, za zgodą konsultanta krajowego w danej dziedzinie medycyny albo pokrewnej, jeżeli w danej dziedzinie nie powołano konsultanta krajowego – czterech osób.
4. Kierownik Specjalizacji jednocześnie może dodatkowo kierować stażem kierunkowym nie więcej niż dwóch lekarzy.
5. Do obowiązków Kierownika Specjalizacji należy:
 - 1) ustalanie za pomocą SMK, szczegółowego planu szkolenia specjalizacyjnego, w tym obejmującego miejsce odbywania kursów i staży kierunkowych, w sposób zapewniający realizację programu specjalizacji na okres trwania poszczególnych modułów szkolenia specjalizacyjnego,
 - 2) weryfikowanie rocznego planu szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z aktualizacją programu, o której mowa w art. 16f ust. 4 Ustawy, w zakresie w jakim nie został on zrealizowany przez lekarza odbywającego szkolenie specjalizacyjne,
 - 3) konsultowanie, ocenianie proponowanych, wykonywanych przez lekarza procedur medycznych i ich interpretację,

- 4) wystawianie opinii zawodowej, w tym dotyczącej uzdolnień i predyspozycji zawodowych, umiejętności manualnych, w stosunku do pacjentów i współpracowników, zdolności organizacyjnych i umiejętności pracy w zespole,
- 5) wnioskowania odpowiednio do wojewody, Ministra Obrony Narodowej albo ministra właściwego do spraw wewnętrznych o:
 - a) przerwanie szkolenia specjalizacyjnego przez lekarza, który nie realizuje programu specjalizacji lub,
 - b) przedłużenie czasu trwania szkolenia specjalizacyjnego,
- 6) potwierdzanie, za pomocą SMK, zrealizowanego rocznego planu szkolenia specjalizacyjnego oraz całości szkolenia specjalizacyjnego zgodnie z programem specjalizacji.
6. Kierownik Specjalizacji ma prawo do udziału w egzaminie ustnym wchodzącym w skład Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego Lekarzy (PES) w charakterze obserwatora.
7. Odwołanie Kierownika Specjalizacji może nastąpić w przypadku:
 - 1) niewypełniania przez kierownika specjalizacji obowiązków, o których mowa w ust. 5,
 - 2) uzasadnionego wniosku kierownika specjalizacji,
 - 3) uzasadnionego wniosku osoby odbywającej szkolenie specjalizacyjne pod nadzorem danego kierownika specjalizacji.

§ 5

Szkolenie specjalizacyjne dla lekarzy, zgodnie z programem specjalizacji w dziedzinie medycyny sądowej, składa się z:

- 1) kursu specjalizacyjnego wprowadzającego do odbywania danego szkolenia specjalizacyjnego, w ramach którego, w zależności od specyfikacji, przeprowadza się w formie wykładu z zakresu wiedzy teoretycznej lub studium przypadków, lub ćwiczenia praktyczne.
- 2) kursów specjalizacyjnych realizowanych przez CMKP i obejmujących zakres wiedzy określonej w programie specjalizacji, w ramach których, w zależności od specyfiki kursu przeprowadzania się wykład z zakresu wiedzy teoretycznej lub studium przypadków lub ćwiczenia praktyczne.
- 3) realizowanego przez CMKP kursu atestacyjnego podsumowującego odbyte szkolenie, obejmującego zakres wiedzy z kursów i staży kierunkowych zrealizowanych w trakcie całego szkolenia specjalizacyjnego, w ramach którego, w zależności od specyfiki specjalizacji przeprowadza się wykłady powtórzeniowe lub studium przypadków lub ćwiczenia praktyczne.
- 4) stażu podstawowego obejmującego szkolenie specjalizacyjne w zakresie wiedzy teoretycznej i uczestniczenie w wykonywaniu oraz wykonywanie określonych zabiegów lub procedur medycznych objętych programem:
 - a) z asystą lub pod nadzorem kierownika specjalizacji albo lekarza specjalisty przez niego wyznaczonego,
 - b) w których lekarz uczestniczy jako pierwsza asysta.
- 5) staży kierunkowych, właściwych dla realizowanej specjalizacji, obejmujących szkolenie w zakresie wiedzy teoretycznej, uczestniczenie w wykonywaniu oraz wykonywanie procedur medycznych objętych programem stażu.
- 6) samokształcenia, w ramach którego lekarz samodzielnie pogłębia wiedzę w dziedzinie, w której odbywa szkolenie specjalizacyjne.

§ 6

Baza dydaktyczna do prowadzenia szkolenia specjalizacyjnego dostosowana jest do liczby osób realizujących szkolenie specjalizacyjne. Jednostka Szkoląca zapewnia odpowiednie miejsca realizacji kursów specjalizacyjnych, wyposażone w sprzęt niezbędny do nabywania wiedzy i kształcenia umiejętności praktycznych objętych programem specjalizacji a w szczególności:

- 1) sale seminaryjno-wykładowe i ćwiczeniowe wyposażone w pomoce dydaktyczne (sprzęt audiowizualny i komputerowy, rzutniki multimedialne),
- 2) pracownie specjalistyczne wyposażone w specjalistyczny sprzęt i aparaturę niezbędne do realizacji stażu kierunkowego,
- 3) bibliotekę posiadającą podręczniki i czasopisma naukowe z zakresu medycyny sądowej,
- 4) dostęp do Internetu.

§ 7

1. Jednostka Szkoląca zapewnia sprawną organizację procesu dydaktycznego oraz prowadzi w sposób ciągły wewnętrzny system oceny jakości szkolenia specjalizacyjnego.
2. Realizacja programu specjalizacji uwzględnia aktualną wiedzę, osiągnięcia teorii i praktyki oraz wyniki badań naukowych istotnych dla szkolenia specjalizacyjnego w zakresie medycyny sądowej.
3. Metody kształcenia są właściwie dobrane do przedmiotu oraz realizowanych celów kształcenia.
4. Ocena wiedzy i nabytych umiejętności praktycznych uwzględnia metody oceny wiedzy i umiejętności praktycznych określonych w programie specjalizacji.

§ 8

1. Oceny organizacji i przebiegu szkolenia specjalizacyjnego dokonuje się na podstawie analizy wyników zawartych w anonimowych ankietach ewaluacyjnych, wypełnianych po zakończeniu szkolenia specjalizacyjnego przez uczestników.
2. Przedmiotem oceny jakości kształcenia jest:
 - a) realizacja programu specjalizacji, organizacja i przebieg szkolenia specjalizacyjnego, staży kierunkowych, sposób oceniania wiedzy i umiejętności praktycznych,
 - b) stopień przydatności przekazywanej lekarzom wiedzy oraz umiejętności praktycznych,
 - c) sposób prowadzenia zajęć, stosowane metody kształcenia i pomoce dydaktyczne.

§ 9

1. Prorektor ds. Kształcenia Podyplomowego i Promocji Uczelni powołuje Zespół ds. Jakości Kształcenia szkolenia specjalizacyjnego, w którego skład wchodzi:
 - a) Kierownik Katedry Medycyny Sądowej i Toksykologii Sądowo-Lekarskiej,
 - b) pracownik dydaktyczny Katedry Medycyny Sądowej i Toksykologii Sądowo-Lekarskiej,
 - c) pracownik Działu Kształcenia Podyplomowego.
2. Działania Zespołu obejmują analizę:
 - a) procesu kształcenia poprzez monitorowanie realizacji programu specjalizacji,
 - b) organizacji i przebiegu szkolenia,
 - c) ankiet ewaluacyjnych,
 - d) zgłaszanych uwag do procesu i organizacji zajęć.

Rektor

Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański