

**REGULAMIN
PRZYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ
DLA STUDENTÓW
ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
W KATOWICACH**

Na podstawie art. 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.), oraz art. 281 ustawy z dnia 03 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające Ustawę prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1669 z późn. zm.) ustala się Regulamin przyznawania świadczeń dla studentów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwany dalej „Regulaminem”.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe kryteria oraz tryb przyznawania świadczeń dla studentów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, sposób ustalania wysokości oraz ich wypłacania, a także kryteria i tryb przyznawania zakwaterowania w Domach Studenckich Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.
2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:
 - 1) Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – rozumie się przez to *ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 742, z późn. zm.)*,
 - 2) Ustawie o pomocy społecznej – rozumie się przez to *ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901)*,
 - 3) Ustawie o świadczeniach rodzinnych – rozumie się przez to *ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 390 z późn. zm.)*,
 - 4) Ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników – rozumie się przez to *ustawę z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 208 z późn. zm.)*,
 - 5) Ustawie o systemie ubezpieczeń społecznych – rozumie się przez to *ustawę z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1009, z późn. zm.)*,

- 6) Ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych – rozumie się przez to *ustawę o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 2647 z późn. zm.)*,
- 7) Kodeksie Postępowania Administracyjnego (KPA) – rozumie się przez to *ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 z późn. zm.)*,
- 8) Ustawie Karta Nauczyciela – rozumie się przez to *ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1726)*,
- 9) Ustawie o systemie oświaty – rozumie się przez to *ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2230)*,
- 10) Ustawie o podatku rolnym – rozumie się przez to *ustawę z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 333.)*,
- 11) SUM – rozumie się przez to *Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach*,
- 12) UKS – rozumie się przez to *Uczelnianą Komisję Stypendialną SUM*,
- 13) OKS – rozumie się przez to *Odwoławczą Komisję Stypendialną SUM*,
- 14) DS – rozumie się przez to *Dom Studenta SUM*,
- 15) Komisji ds. DS – rozumie się przez to *Komisję rozstrzygającą w zakresie przyznania miejsca w Domu Studenta SUM*,
- 16) Studencie - rozumie się przez to *Studenta SUM*,
- 17) Doktorancie – rozumie się przez to *doktoranta SUM, który rozpoczął studia doktoranckie przed rokiem 2019/2020*,
- 18) Dziale Rekrutacji i Świadczeń – rozumie się przez to *jednostkę organizacyjną Uczelni*,
- 19) Dziekanacie Wydziału - rozumie się przez to *jednostkę organizacyjną Wydziału Uczelni, do którego przypisano prowadzenie danego kierunku studiów*,
- 20) Sekcji ds. Kształcenia Doktorantów - rozumie się przez to *jednostkę organizacyjną Uczelni zlokalizowaną na każdym Wydziale Uczelni*,
- 21) EFTA – rozumie się przez to *państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu*.

§ 2

1. Student SUM może ubiegać się o pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium Rektora,
 - 4) zapomogi.
2. Świadczenia o których mowa w ust. 1 może otrzymać student, który spełnia warunki określone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz w niniejszym Regulaminie.
3. Student SUM może ubiegać się o zakwaterowanie w Domu Studenta Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach na zasadach określonych w rozdziale II niniejszego Regulaminu.

§ 3

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 przyznaje się z funduszu, o którym mowa w art. 409 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim dokonuje podziału dotacji ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 3 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w tym:
 - 1) dokonuje podziału funduszu stypendialnego,
 - 2) ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne i stypendium socjalne w zwiększonej wysokości,
 - 3) ustala granice grup dochodowych, kwalifikujących do przyznania stypendium socjalnego w określonej wysokości lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości w określonej wysokości,
 - 4) ustala wysokość stypendium dla każdego ze stopni niepełnosprawności,
 - 5) ustala wysokość stypendium Rektora,
 - 6) ustala wysokość zapomogi pieniężnej.
3. Środki, o których mowa w ust. 2 pkt 1 przeznaczone na stypendia Rektora stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
4. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium Rektora nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora w rozumieniu Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
5. Wysokość świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4 ustalana jest na podstawie liczby wniosków, przy uwzględnieniu liczby studentów.
6. Wysokość świadczeń, o których mowa § 2 ust. 1 określa się odrębnym Zarządzeniem Rektora.
7. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego pozostają w funduszu na następny rok.

§ 4

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 przyznaje Rektor, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Na wniosek Rady Samorządu Studenckiego świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 są przyznawane przez UKS i OKS.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, winien zostać złożony do Rektora w terminie do 31 sierpnia danego roku.
4. Członków UKS i OKS powołuje Rektor, spośród studentów delegowanych przez Samorząd Studencki i pracowników Uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Skład UKS oraz OKS ustalany jest odrębnym Zarządzeniem Rektora.
5. Kadencja UKS i OKS trwa rok akademicki.
6. Decyzje UKS i OKS zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje

głos przewodniczącego UKS i OKS.

7. Z posiedzeń UKS/OKS sporządza się protokół. Protokół podpisuje przewodniczący komisji lub upoważniony przez niego wiceprzewodniczący UKS i OKS.
8. Obsługę administracyjną UKS i OKS prowadzi Dział Rekrutacji i Świadczeń.

§ 5

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4 przysługują na studiach I stopnia, studiach II stopnia i jednolitych studiach magisterskich przez łączny okres przez który przysługują wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
 - 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów,
 - 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
2. Łączny okres, o którym mowa w ust. 1 jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.
3. Do okresu, o którym mowa w ust. 1 i 2 wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, za wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
4. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3 przyznawane są na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy program studiów dla danego kierunku zgodnie z planem, trwa jeden semestr, z zastrzeżeniem ust. 1 i 2.
5. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1-3 wypłacane są w danym roku akademickim przez okres do 9 miesięcy w wypadku gdy program studiów dla danego kierunku, zgodnie z planem trwa jeden semestr - przez okres do 5 miesięcy.
6. Świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 przyznawane jest na okres wydania orzeczenia odpowiedniego organu o stopniu niepełnosprawności, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 przysługuje przez okres 12 semestrów z zachowaniem przepisów ust. 1.
8. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3 wypłaca się co miesiąc, przy czym pierwsze świadczenie w danym roku akademickim za październik, wypłacane jest nie później niż do ostatniego dnia listopada, chyba że zachodzą okoliczności uniemożliwiające wypłatę świadczenia w tym terminie.
9. Świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 wypłaca się jednorazowo.
10. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego,

- 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeśli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
11. Postanowienia, o których mowa w ust. 1 – 10 stosuje się odpowiednio do studenta, który kształcił się lub uzyskał tytuł zawodowy za granicą.
12. Student może otrzymywać jednocześnie wszystkie świadczenia wymienione w § 2 ust. 1.

Rozdział II

Tryb składania i rozpatrywania wniosków

§ 6

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, przyznawane są na wniosek studenta.
2. Przyznanie świadczenia oraz odmowa jego przyznania następuje w drodze decyzji administracyjnej.
3. Od decyzji Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
4. Od decyzji UKS o przyznaniu świadczenia lub odmowie przyznania świadczenia, studentowi przysługuje odwołanie do OKS, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
5. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję UKS lub OKS niezgodną z przepisami prawa.

§ 7

Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 2 ust 1-3, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym:

- a) student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w art. 93 ust. 3 i 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, albo
- b) student został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenia, albo
- c) upłynął okres, o którym mowa w art. 93 ust. 4,5 i 7 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 8

1. Wniosek o świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, należy wypełnić w elektronicznym systemie dziekanatowym, wydrukować, podpisać i dostarczyć do Działu Rekrutacji i Świadczeń w formie papierowej wraz z wymaganymi dokumentami.
2. Wniosek o świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 należy wypełnić w elektronicznym systemie dziekanatowym, wydrukować, podpisać i złożyć we właściwym Dziekanacie Wydziału wraz z dokumentami potwierdzającymi uzyskane osiągnięcia, w terminie do 6 października, w formie papierowej.

3. Osoba przyjęta na I rok studiów w SUM, może złożyć wniosek o przyznanie świadczenia w formie papierowej bez uprzedniej rejestracji w elektronicznym systemie dziekanatowym.
4. Wnioski o stypendium socjalne, wraz z dokumentami, o których mowa w § 14 ust. 1 składa się w terminie do 15 września z zastrzeżeniem, że studenci I roku studiów składają wniosek w terminie do 6 października.
5. Wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych wraz z dokumentem, o którym mowa w § 16 ust. 2 składa się w terminie do 15 września z zastrzeżeniem, że studenci I roku studiów składają wnioski w terminie do 6 października.
6. Student składając wniosek oraz dokumenty, o których mowa w niniejszym Regulaminie, składa oświadczenie o ich prawdziwości.
7. Dokumenty wymagane w procedurze przyznawania świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 4 sporządzone w języku obcym, student składa wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.
8. Za terminowe złożenie wniosku i prawidłowe skompletowanie dokumentów, niezbędnych do ubiegania się o przyznanie świadczeń, odpowiada student.
9. W przypadku stwierdzenia braków w przedłożonej dokumentacji, błędów pisarskich lub rachunkowych w złożonym wniosku o udzielenie świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1, pracownik Działu Rekrutacji i Świadczeń informuje: osobiście, drogą telefoniczną, za pośrednictwem e-mail, studenta o konieczności dostarczenia dokumentów niezbędnych do ustalenia prawa do świadczenia, oraz sporządza adnotację we wniosku z tych czynności.
10. W przypadku stwierdzenia przez UKS/OKS/Rektora braków we wniosku o świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 UKS/OKS/Rektor wzywa studenta do uzupełnienia wniosku w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty odebrania wezwania.

§ 9

1. Student, który studiuje równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o łącznym okresie studiowania w semestrach. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu.

Rozdział III

Kryteria przyznawania świadczeń

Stypendia socjalne

§ 10

Wysokość dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającą studenta do ubiegania się o stypendium socjalne oraz wysokość stypendiów ustala Rektor w porozumieniu

z uczelnianym organem samorządu studenckiego w drodze zarządzenia, z tym że miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 Ustawy o pomocy społecznej oraz wyższa niż 1,60 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 Ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 11

1. Stypendium socjalne może być przyznane studentowi będącemu w trudnej sytuacji materialnej.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Wysokość stypendium socjalnego przyznanego studentowi zależy od wysokości miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka rodziny studenta.
4. Dochód rodziny stanowi suma dochodów członków rodziny, rozumianych jako przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który składany jest wniosek, z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie utraconym i uzyskanym.
5. W przypadku utraty lub uzyskania dochodu prawo do stypendium ustala się na wniosek studenta na podstawie dochodu rodziny pomniejszonego o utracony dochód, bądź powiększonego o dochód uzyskany.
6. Jako utratę dochodu rozumie się jego utratę spowodowaną:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 3) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31.01.2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. poz. 303),
 - 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w odrębnych przepisach.

7. Jako uzyskanie dochodu rozumie się jego uzyskanie spowodowane:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 3) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31.01.2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania, po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego;
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w odrębnych przepisach.
8. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny w poprzednim roku podatkowym lub po tym roku, ustalając jego dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.
9. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w poprzednim roku podatkowym, ustalając jego dochód, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
10. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w bieżącym roku, jego dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
11. Zgodnie z art. 5 ust. 4c Ustawy o świadczeniach rodzinnych, przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego, który utracił dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskał dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
12. Student może w trakcie roku akademickiego ponownie złożyć wniosek o stypendium, np. z powodu utraty dochodu, zmiany w liczbie członków rodziny. Stypendium jest wtedy przyznane od miesiąca następnego po miesiącu, w którym dochód został utracony.

§ 12

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągane przez:

- 1) studenta,
 - 2) małżonka studenta,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta,
 - 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt 1-3 dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Student, który nie prowadzi gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
- 1) ukończył 26 rok życia,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 4,
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
3. Student, o którym mowa w ust. 2, składa oświadczenie, że nie prowadzi gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
4. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 stanowi załącznik Nr 13 do Regulaminu.

§ 13

Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w Ustawie o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem § 14, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie,
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzonych na podstawie tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty,
- 4) świadczeń, o których mowa w art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,

- 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 14

1. Wykaz dokumentów niezbędnych do obliczenia dochodu studenta oraz zasady obliczania tego dochodu zawiera załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku, gdy okoliczności mające wpływ na ustalenie dochodu studenta wymagają przedłożenia innych dokumentów, niż określone w załączniku nr 5 do Regulaminu, Dział Rekrutacji i Świadczeń może zażądać od studenta dostarczenia takiego dokumentu.
3. Rektor, UKS lub OKS, odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 Ustawy o pomocy społecznej, jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków rodziny.
4. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 3, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, Rektor, UKS lub OKS może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 15

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, student może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania stypendium socjalnego.
2. Świadczenie, o którym mowa w ust. 1, może być przyznane w szczególności w przypadku:
 - 1) zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie,
 - 2) studenta, który jest sierotą zupełnym lub osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej.
3. Student ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości powinien złożyć wraz z wnioskiem dokumenty potwierdzające wystąpienie szczególnie uzasadnionej okoliczności, oraz oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do Regulaminu.

Stypendia dla osób niepełnosprawnych

§ 16

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Orzeczenie odpowiedniego organu o stopniu niepełnosprawności student dołącza do wniosku o stypendium.

3. Wysokość stypendium, o którym mowa w ust. 1, jest zróżnicowana w zależności od stopnia niepełnosprawności.
4. Wysokość stypendium dla każdego ze stopni niepełnosprawności, o którym mowa w ust. 2 ustala Rektor w drodze Zarządzenia.
5. Wzór wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

Stypendia Rektora

§ 17

1. Stypendium Rektora przyznaje się w liczbie nie większej niż 10% liczby wszystkich studentów, danego kierunku, poziomu i roku studiów prowadzonego w Uczelni z uwzględnieniem kolejności ustalonej w oparciu o kryteria, o których mowa w § 18.
2. W przypadku gdy 10% liczby studentów danego kierunku i roku studiów stanowi liczba niecałkowita, stosuje się zaokrąglenie matematyczne w dół do liczby całkowitej.
3. Studentów, o których mowa w § 18 ust. 3, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium Rektora.
4. Za 100% studentów studiujących na danym roku i kierunku studiów przyjmuje się wszystkich studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na dzień 15 października bieżącego roku.
5. Liczbę ogółu studentów, o której mowa w ust. 5 ustala się na podstawie danych sporządzonych przez Dziekanaty Wydziałów, zatwierdzonych przez Dziekana Wydziału.
6. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium Rektora może być przyznane jednemu studentowi.

§ 18

1. Stypendium Rektora może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku akademickim średnią ocen nie mniejszą niż 4,01 lub osiągnięcia naukowe, artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. O przyznanie stypendium Rektora może ubiegać się student, który spełnia kryteria określone w ust. 1 oraz zaliczył rok studiów.
3. Stypendium Rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - a) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - b) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
4. Student, o którym mowa w ust. 3 wraz z wnioskiem o Stypendium Rektora składa zaświadczenie o uzyskanym tytule laureata, finalisty lub medalisty oraz kopię świadectwa maturalnego.
5. Rodzaje osiągnięć, przypisane im wartości punktowe oraz sposób udokumentowania

zdobytych osiągnięć określa załącznik nr 10 do Regulaminu. Dane osiągnięcie, może być punktowane tylko raz.

6. Osiągnięcia Studenta, wymienione we wniosku o stypendium Rektora, muszą być potwierdzone podpisem właściwej osoby:
 - a) średnią ocen za poprzedni rok akademicki potwierdza pracownik właściwego Dziekanatu,
 - b) osiągnięcia naukowe potwierdzają Opiekunowie Kół Naukowych,
 - c) osiągnięcia sportowe potwierdza Prezes Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego lub Opiekun AZS,
 - d) osiągnięcia artystyczne indywidualne potwierdzane są przez Pracownika Działu Rekrutacji i Świadczeń,
 - e) osiągnięcia artystyczne grupowe potwierdzane są przez kierownika/opiekuna grupy.
 - f) miejsce zdobyte w konkursie Scapula Aurea, Wielka Synapsa i Superhelisa oraz w zawodach ratowników medycznych potwierdza właściwy Kierownik Katedry,
 - g) miejsce zdobyte w zawodach symulacji medycznej potwierdza Kierownik właściwego Centrum Symulacji Medycznej,
 - h) studenci I roku studiów drugiego stopnia, którzy ukończyli uczelnię inną niż SUM, dostarczają zaświadczenia o średniej ocen oraz uzyskanych osiągnięciach w ostatnim roku studiów pierwszego stopnia z ukończonej Uczelni, potwierdzone przez władze tej uczelni.
7. Student zobowiązany jest dołączyć do wniosku o stypendium Rektora dokumenty, które potwierdzają zdobyte osiągnięcia, zgodnie z załącznikiem nr 10 do Regulaminu.
8. Osiągnięcia wymienione we wniosku o stypendium Rektora, które nie zostały udokumentowane oraz nie są potwierdzone podpisem właściwej osoby zgodnie z ust. 7, nie będą punktowane.
9. Spośród studentów każdego kierunku studiów, spełniających kryteria określone w ust. 1 i 2, przy uwzględnieniu § 17 ust. 2 tworzy się listę rankingową.
10. Listę rankingową sporządza się dla danego kierunku i poziomu studiów z podziałem na lata studiów łącznie dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
11. Lista rankingowa jest listą informacyjną i nie jest ostatecznym rozstrzygnięciem.
12. W przypadku uzyskania przez studentów tej samej liczby punktów o miejscu na liście rankingowej decyduje średnia ocen.
13. Jeżeli po ustaleniu liczby studentów danego kierunku i roku studiów, którzy mogą otrzymać Stypendium Rektora, na liście rankingowej znajduje się więcej wnioskodawców z taką samą średnią ocen, których uwzględnienie spowodowałoby przekroczenie limitu, o którym mowa w § 17 ust. 1, żadna z tych osób nie jest uprawniona do otrzymania świadczenia.

§ 19

1. Wzór wniosku o przyznanie stypendium Rektora stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Wzór wniosku o przyznanie stypendium Rektora dla studentów I roku stanowi załącznik nr 2a do Regulaminu.

2. Jeżeli ostatni rok nauki na studiach pierwszego stopnia trwa jeden semestr, student we wniosku o stypendium Rektora wykazuje osiągnięcia uzyskane w ostatnim semestrze studiów.
3. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia do wniosku o stypendium dołącza zaświadczenie o średniej ocen uzyskanych w ostatnim roku studiów pierwszego stopnia. Dotyczy studentów, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia w innej uczelni.
4. Student, który w poprzednim roku akademickim był studentem innego kierunku studiów w SUM lub innej uczelni, może otrzymać stypendium Rektora, na podstawie wyników uzyskanych na poprzednim kierunku studiów lub w poprzedniej uczelni, jeśli został przeniesiony bez obowiązku uzupełnienia różnic programowych.

§ 20

Dziekanat Wydziału, jest odpowiedzialny za:

- 1) uzupełnienie średniej ocen oraz jej zatwierdzenie w systemie dziekanatowym,
- 2) weryfikację zgodności danych złożonego wniosku z danymi w systemie dziekanatowym oraz systemie POL-ON,
- 3) sprawdzenie kompletności składanego oświadczenia, o którym mowa w § 9 ust. 2,
- 4) przekazania do Działu Rekrutacji i Świadczeń najpóźniej do 16 października, złożonych przez Studentów wniosków wraz z wykazami wniosków, sporządzonymi wg wzoru stanowiącego załącznik nr 15.

§ 21

Stypendium Rektora nie przysługuje studentowi powtarzającemu rok studiów oraz wpisanemu warunkowo na kolejny rok studiów, zgodnie z Regulaminem Studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach.

Zapomogi

§ 22

1. Zapomoga jest formą doraźnej pomocy dla studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Zapomoga może być przyznana w szczególności w przypadku:
 - 1) śmierci najbliższych członków rodziny studenta (pierwszy stopień pokrewieństwa),
 - 2) innych okoliczności losowych, takich jak: ciężka choroba studenta lub członka rodziny studenta, klęski żywiołowe i inne.
3. Okoliczności, o których mowa w ust. 2 wskazane we wniosku, student zobowiązany jest potwierdzić odpowiednimi dokumentami.
4. Student może otrzymać zapomogę nie częściej niż dwa razy w roku akademickim, jednakże nie więcej niż jeden raz w oparciu o tę samą podstawę faktyczną.
5. Wzór wniosku określa załącznik nr 4 do Regulaminu.

Rozdział IV

Kryteria i tryb przyznawania miejsc w Domu Studenta

§ 23

1. O przyznanie miejsca w DS mogą ubiegać się studenci i doktoranci SUM z tym, że pierwszeństwo w uzyskaniu miejsca w DS przysługuje studentowi SUM.
2. Pierwszeństwo w uzyskaniu miejsca w DS przysługuje studentowi SUM studiów:
 - 1) stacjonarnych oraz studentowi studiów niestacjonarnych odbywającemu zajęcia na zasadach obowiązujących studentów studiów stacjonarnych, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie,
 - 2) niestacjonarnych, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
3. Jeżeli liczba wnioskujących o miejsce w DS jest wyższa niż liczba wolnych miejsc, decyduje faktyczna odległość miejsca zamieszkania w stosunku do Wydziału (Dziekanat), którego jest studentem.
4. Z pominięciem kryteriów, o których mowa w ust. 2 i 3 przyznaje się miejsca w DS:
 - 1) studentowi samotnie wychowującemu dziecko,
 - 2) studentowi ze znacznym stopniem niepełnosprawności potwierdzonym orzeczeniem właściwego organu,
 - 3) studentowi, który znajduje się w trudnej sytuacji rodzinnej.
5. Przydział miejsc dla studentów niespełniających kryteriów, o których mowa w ust. 2 i 4 oraz doktorantów SUM oraz studentów innych uczelni możliwy jest od dnia 15 października br. wyłącznie w przypadku niewykorzystania wszystkich miejsc przez studentów SUM.
6. Miejsce w DS przyznawane jest na okres od 1 października do 30 czerwca, chyba że organizacja roku akademickiego przewiduje inny okres.
7. W okresie przerwy wakacyjnej zakwaterowanie w DS odbywa się na zasadach określonych w „Regulaminie Domu Studenta Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach”, a decyzję w tym zakresie podejmuje Kierownik DS.
8. Miejsce w DS przyznawane jest na wniosek zainteresowanego złożony w terminie do 31 lipca w administracji DS danego Wydziału Uczelni lub w wersji elektronicznej na adres poczty elektronicznej administracji DS danego Wydziału Uczelni.
9. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 8 stanowi załącznik nr 14 do niniejszego Regulaminu.
10. Osoby przyjęte na pierwszy roku studiów mogą złożyć wnioski w terminie późniejszym, niż określony w ust. 8, w przypadku gdy decyzja o przyjęciu na studia została wydana po upływie tego terminu, przy czym przyznanie miejsca w DS jest możliwe pod warunkiem wolnych miejsc.

§ 24

1. Wnioski o przyznaniu miejsca w DS rozstrzyga powołana przez Rektora Komisja ds. DS w składzie:
 - 1) kierownicy DS,
 - 2) pracownik Sekcji Rekrutacji i Świadczeń,
 - 3) 3 przedstawiciele Samorządu Studenckiego.
2. Przewodniczącemu Komisji ds. DS wskazuje Prorektor ds. Studiów i Studentów.
3. Rozstrzygnięcia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji ds. DS.
4. Z każdego posiedzenia sporządza się Protokół zawierający listy osób przyjętych do DS.
5. Wnioski złożone po 15 października będą rozpatrywane przez Kierownika DS, pod warunkiem niewykorzystania wszystkich miejsc w DS, a przyznaniu miejsca w DS decyduje kolejności złożonych wniosków.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach miejsce w DS może przyznać Prorektor ds. Studiów i Studentów.
7. Rozstrzygnięcie w sprawie przyznania lub odmowie przyznania miejsca w DS przesyłane są drogą elektroniczną lub tradycyjną, na adres wskazany we wniosku, w terminie do 15 sierpnia.
8. Decyzje o pozbawieniu miejsca w DS za naruszenia postanowień Regulaminu Domu Studenta podejmuje Prorektor ds. Studiów i Studentów.
9. Obsługę administracyjną przyznawania miejsc w DS prowadzą właściwi kierownicy DS.

§ 25

Szczegółowe regulacje dotyczące zasad funkcjonowania Domu Studenta oraz praw i obowiązków, określone są w „Regulaminie Domu Studenta Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach”.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 26

Wprowadza się następujące załączniki do Regulaminu, o numeracji jak niżej:

- 1) wniosek o przyznanie świadczeń (stypendium socjalnego, stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości),
- 2) wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla studentów,
 - 2a) wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla studentów I roku,
 - 2b) oświadczenie do stypendium Rektora,
- 3) wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- 4) wniosek o przyznanie zapomogi,
- 5) zasady dokumentowania dochodu i jego ustalania,

- 6) zaświadczenie z urzędu skarbowego o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- 6a) oświadczenie członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne,
- 7) oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym,
- 8) oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innych kierunkach studiów lub w innej uczelni,
- 9) oświadczenie studenta do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości,
- 10) wykaz rodzajów osiągnięć, za które student może otrzymać stypendium Rektora oraz przypisanych im wartości punktowych (dot. studentów),
- 11) oświadczenie o niezarejestrowaniu w urzędzie pracy i niezyskiwaniu dochodów,
- 12) wniosek o ponowne przeliczenie dochodu,
- 13) oświadczenie studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych,
- 14) wniosek o przyznanie miejsca w DS,
- 15) zestawienie ilości złożonych wniosków stypendialnych.

§ 27

1. Zmian w Regulaminie dokonuje Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiany do Regulaminu wprowadza się w trybie i na zasadach właściwych do jego przyjęcia.
3. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 28

1. Przepisy niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem 2019/2020.
2. Doktorant, o którym mowa w ust. 1 może ubiegać się o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę na zasadach określonych dla studentów w niniejszym Regulaminie nie dłużej niż do 31.12.2023 r.
3. Świadczenia, o których mowa w ust. 2 przyznaje Rektor.
4. Wniosek o świadczenia, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1, 2 i 4 doktorant ma obowiązek złożyć w Sekcji ds. Kształcenia Doktorantów w formie papierowej wraz z wymaganymi

dokumentami, po uprzednim wypełnieniu wniosku w wersji elektronicznej poprzez elektroniczny system dziekanatowy.

5. Pracownik Sekcji ds. Kształcenia Doktorantów przekazuje do dnia 10 października do Działu ds. Rekrutacji i Świadczeń wnioski wraz z wykazami, zgodnie z zestawieniem generowanym w systemie dziekanatowym.
6. Rektor w porozumieniu z Samorządem Doktorantów dokonuje podziału dotacji ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 3 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w części przeznaczonych na pomoc materialną dla doktorantów.
7. Wysokość świadczeń, o których mowa ust. 2 określa się odrębnym Zarządzeniem Rektora, przy zachowaniu zapisów o których mowa w ust.11.

§ 29

1. Cudzoziemcy będący studentami SUM mogą ubiegać się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi oraz stypendium Rektora na zasadach obowiązujących w niniejszym Regulaminie.
2. O stypendium socjalne na zasadach określonych w niniejszym regulaminie może ubiegać się cudzoziemiec będący studentem SUM, spełniający co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) udzielono mu zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 2) udzielono mu zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w:
 - a) art. 159 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Zezwolenie na pobyt czasowy w celu połączenia się z rodziną); lub
 - b) art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Zezwolenie na pobyt czasowy ze względu na to, że posiada zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE udzielone przez inne państwo członkowskie Unii Europejskiej oraz: zamierza wykonywać pracę lub prowadzić działalność gospodarczą na terytorium Polski, lub zamierza podjąć lub kontynuować na terytorium Polski studia lub szkolenie zawodowe lub wykaże, że zachodzą inne okoliczności uzasadniające jego zamieszkiwanie na terytorium Polski); lub
 - c) art. 186 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Zezwolenie na pobyt czasowy ze względu na to, że jest członkiem rodziny cudzoziemca, o którym mowa w art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o cudzoziemcach, z którym przebywał na terytorium innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej i towarzyszy mu lub chce się z nim połączyć);
 - 3) posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- 4) posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
- 5) posiada Kartę Polaka lub jest osobą, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
- 6) jest małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) udzielono mu zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w:
 - a) art. 151 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Zezwolenie na pobyt czasowy w celu prowadzenia badań naukowych); lub
 - b) art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Zezwolenie na pobyt czasowy w celu mobilności długoterminowej naukowca), lub przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156 b ust. 1 ustawy o cudzoziemcach lub posiada wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

Rektor
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański