

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 100/2023
z dnia 10.07.2023 r.
Rektora SUM
stanowiący Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 10/2009
z dnia 13.02.2009 r.
Rektora SUM

{NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ}
{MIASTO ULICA}

{DATA} r.

Znak:

ZAPOTRZEBOWANIE

na dostawę i usługi (asortyment: {NAZWA WYBRANEGO ASORTYMENTU})

L.p.	Nazwa towaru lub usługi	Ilość	Cena jednostkowa netto	VAT	Wartość brutto

Uzasadnienie i dodatkowe informacje

Finansowanie: {WYBRANY RODZAJ FINANSOWANIA} {NR UMÓW – GDY NAUKA}

{PYTANIA I I ODWPOWIEDZI. TREŚCI PYTAŃ I ICH LICZBA UZALEŻNIONA OD ASORTYMENU I RODZAJU FINANSOWANIA}

Zakup wspomaga {NAUKĘ / DYDAKTYKĘ / ADMINISTRACJĘ}

Kontakt w sprawie zapotrzebowania: {IMIE, NAZWISKO I NR TELEFONU}

Opinia merytoryczna jednostek realizujących

.....
podpis kierownika jednostki lub kierownika tematu

I. Opinia właściwego dyrektora:

Uwagi:

.....
data i podpis

II. Opinia Dziekana:

{Wspomaga Naukę w % - GDY DOTYCZY}

{Wspomaga Dydaktykę w % - GDY DOTYCZY}

{Wspomaga Administrację w % - GDY DOTYCZY}

Uwagi:

.....
data i podpis

III. Opinia Prorektora:

Uwagi:

.....
data i podpis

IV. Opinia działu/sekcji realizującego zapotrzebowanie:

Poz. zapotrzebowania	Wartość brutto	Tryb zamówienia	Podstawa prawna

.....
data i podpis

V. Opinia Kwestora:

Finansowane: {NAZWA WSKAZANEGO FINANSOWANIA}

BRAK ŚRODKÓW

Data

Podpis

Zarezerwowano

Wartość zł

Data

Podpis

..... data i podpis Kwestora

VI. ZATWIERDZAM DO REALIZACJI

TAK

NIE

.....
data i podpis Kanclerza/Z-cy Kanclerza