

**PROCEDURA OCENY PRACY DYDAKTYCZNEJ PROWADZĄCEGO ZAJĘCIA  
DOKONYWANEJ PRZEZ STUDENTA/DOKTORANTA W OPARCIU O ANKIETĘ  
ELEKTRONICZNĄ**

1. Celem procedury jest wprowadzenie do powszechnego stosowania przez studentów i doktorantów anonimowej *Ankiety oceny pracy dydaktycznej prowadzącego zajęcia* oraz analiza i wykorzystanie uzyskanych wyników do optymalizacji i doskonalenia procesu kształcenia.
2. Prowadzący zajęcia to nauczyciel akademicki, pracownik zatrudniony na podstawie umowy cywilno-prawnej lub inna osoba realizująca zajęcia.
3. Oceny dokonywać mogą studenci oraz doktoranci Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.
4. Ankieta uwzględnia wszechstronne kryteria oceny, w tym m.in.: punktualność, efektywność wykorzystania czasu zajęć czy sposób ich realizacji przez Prowadzącego zajęcia wyrażone w formie punktowej. Pozwala również na szersze, opisowe uzasadnienie oceny.
5. Ankieta dostępna jest w formie elektronicznej na stronie internetowej pod adresem [ankieta.sum.edu.pl](http://ankieta.sum.edu.pl).
6. Ankieta dostępna jest w terminie podanym każdorazowo do wiadomości studentów (w okresie danego roku akademickiego, z wyłączeniem letniej przerwy wakacyjnej określonej w organizacji roku akademickiego, zgodnie z Zarządzeniem Rektora).
7. System zapewnia całkowitą anonimowość studentów/doktorantów. Nie są gromadzone żadne dane osobowe (np. adresy mailowe, numery IP).
8. Ankieta dostępna jest za pomocą indywidualnego kodu wielokrotnego użytku, generowanego w sposób losowy przez system elektroniczny Centrum Informatyki i Informatyzacji SUM w Katowicach.
9. Aby uzyskać kod Student musi wypełnić formularz na stronie: [ankieta.sum.edu.pl](http://ankieta.sum.edu.pl). Wygenerowany kod przesyłany jest automatycznie na adres mailowy studenta/doktoranta w domenę [365.sum.edu.pl](mailto:365.sum.edu.pl). Nie jest możliwe ponowne wygenerowanie kodu po jego zgubieniu. Do jednego konta w systemie oceny możliwe jest przypisanie wyłącznie jednego kodu alfanumerycznego.
10. Kod dostępu i adres mailowy nie są powiązane z wynikami badań ankietowych.

11. Kod dostępu do ankiety umożliwia wielokrotne logowanie, w celu dokonywania oceny w dowolnym momencie (w okresie dostępności ankiety).
12. Student/doktorant może dokonać oceny pracy dydaktycznej konkretnego nauczyciela akademickiego wyłącznie jeden raz w danym roku akademickim. Jeżeli nauczyciel prowadzi zajęcia z kilku przedmiotów, możliwe jest dokonanie oceny pracy w ramach każdego przedmiotu. Po dokonaniu oceny nie jest możliwe jej powtórzenie ani edytowanie.
13. Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia rekomenduje wypełnianie ankiet w końcowej części ostatnich zajęć/bloków zajęć dydaktycznych w semestrze.
14. Wyniki ankiety generowane są przez elektroniczny system i wyliczane jako średnia arytmetyczna. Uzyskane tabele zbiorcze przekazywane są przez Centrum Informatyki i Informatyzacji do Prorektora ds. Studiów i Studentów w terminie 14 dni od zakończenia okresu dostępności elektronicznej ankiety.
15. Prorektor ds. Studiów i Studentów przekazuje wyniki ankiet:
  - Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia,
  - Dziekanom odpowiednio dla Wydziałów,
  - Kanclerzowi.
16. Dziekani przekazują wyniki ankiet dot. poszczególnych Jednostek odpowiednim Kierownikom, celem:
  - umożliwienia wglądu do wyników podległym pracownikom,
  - podjęcia działań przez Kierowników w uzasadnionych sytuacjach.
17. Ankieta jest dostępna w wersji językowej polskiej i angielskiej.
18. Wzór ankiety stanowi załącznik do niniejszej procedury.

Rektor  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

*prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański*