

Uchwała Nr 24/2021
Senatu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
z dnia 24 marca 2021 r.

w sprawie: wprowadzenia "Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach".

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 16 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (*t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.*) oraz § 23 ust. 3 Statutu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (*Uchwała Senatu SUM Nr 31/2019 z dnia 29 maja 2019 r.*),

Senat Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
uchwala, co następuje:

§ 1

Wprowadza "Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach" w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 44/2010 z dnia 22 grudnia 2010 roku Senatu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach w sprawie wprowadzenia „Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach” wraz z późn. zm.

§ 3

Treść niniejszej uchwały poleca zamieścić na stronie internetowej Uczelni i w Biuletynie Informacyjnym Uczelni.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza Proroktorowi ds. Studiów i Studentów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu
Rektor
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański

Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach

W trosce o wysoką jakość kształcenia jako czynnika gwarantującego dalszy rozwój oraz wysoką pozycję Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (SUM) w polskim i europejskim obszarze szkolnictwa wyższego, a także mając na względzie krajowe i międzynarodowe standardy kształcenia studentów, wprowadza się Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia (USZJK).

§1

1. Zasadniczym celem działania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia jest zapewnienie jakości kształcenia oraz jej monitorowanie i doskonalenie.
2. Efektem działania USZJK mają być w szczególności:
 - 1) wysoka jakość kształcenia,
 - 2) przejrzystość i konkurencyjność oferty edukacyjnej Uczelni oraz wyposażenie absolwentów w kwalifikacje pożądane na rynku pracy,
 - 3) uzyskiwanie i utrzymanie akredytacji krajowych i międzynarodowych.
3. USZJK obejmuje wszystkie formy studiów i poziomy kształcenia (stacjonarne i niestacjonarne studia I i II stopnia, jednolite studia magisterskie, kształcenie doktorantów na studiach doktoranckich i w Szkole Doktorskiej, studia podyplomowe).

§2

1. Działania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia obejmują:
 - 1) monitorowanie procesu kształcenia,
 - 2) monitorowanie kwalifikacji i kompetencji kadry prowadzącej kształcenie,
 - 3) ocenę warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych,
 - 4) analizę zasad rekrutacji na studia i ocenę dostępności informacji na temat kształcenia,
 - 5) ocenę jakości obsługi administracyjnej studentów, doktorantów i pracowników,
 - 6) monitorowanie mobilności studentów, doktorantów i pracowników,
 - 7) ocenę form wsparcia studentów, doktorantów i pracowników,

- 8) monitorowanie kariery zawodowej i naukowej absolwentów,
- 9) uzyskiwanie opinii absolwentów o przebiegu odbytych studiów,
- 10) uzyskiwanie opinii pracodawców na temat umiejętności i kompetencji zatrudnianych absolwentów Uczelni,
- 11) monitorowanie wyników egzaminów państwowych, koniecznych do uzyskania prawa wykonywania zawodu oraz rozpoczęcia studiów specjalizacyjnych,
- 12) uzyskiwanie informacji na temat pozycji Uczelni w rankingach krajowych i międzynarodowych.

§3

Realizacja działań Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, w celu zapewnienia krajowych i międzynarodowych standardów akademickich, obejmuje:

- 1) Monitorowanie procesu kształcenia poprzez analizę i/lub ocenę:
 - a) zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla kwalifikacji na poziomach: 6 PRK, 7 PRK i 8 PRK,
 - b) zgodności programu studiów z zakresem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się,
 - c) spójności zakładanych efektów uczenia się z treściami kształcenia i metodami dydaktycznymi,
 - d) prawidłowości stosowanego systemu punktów ECTS,
 - e) zgodności kart poszczególnych modułów/przedmiotów z programem studiów oraz zakładanymi efektami uczenia się,
 - f) kwalifikacji absolwenta,
 - g) wyników hospitacji wszystkich form zajęć dydaktycznych.
- 2) Monitorowanie kwalifikacji i kompetencji kadry nauczającej, polegające na ocenie ich zgodności z wymogami zawartymi w rozporządzeniu ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego określającego warunki, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne Uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia.
- 3) Ocenę warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych na podstawie przeglądu infrastruktury:
 - a) sal wykładowych, seminaryjnych, ćwiczeniowych m.in. pod kątem wyposażenia w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do prowadzenia zajęć,
 - b) bibliotek m.in. pod kątem ilości miejsc w czytelnich oraz ich wyposażenia.
- 4) Analizę zasad rekrutacji oraz ocenę dostępności informacji na temat kształcenia,

dotyczących:

- a) warunków i zasad rekrutacji oraz liczby miejsc na poszczególne kierunki studiów/do Szkoły Doktorskiej, przy uwzględnieniu możliwości zapewnienia kadry i bazy dydaktycznej Wydziałów oraz zapotrzebowania na absolwentów danego kierunku,
 - b) aktualnych informacji o ofercie dydaktycznej Uczelni (zasadach rekrutacji, kierunkach studiów, poziomach kształcenia i systemach studiów, sylwetce absolwenta), która powinna być dostępna dla wszystkich zainteresowanych, a w szczególności potencjalnych kandydatów na studia,
 - c) aktywnych form promocji Wydziału i Uczelni, realizowanych przez np. dni otwarte wydziału, targi edukacyjne, konferencje naukowe, spotkania z młodzieżą i nauczycielami szkół średnich, prezentacje Wydziału i Uczelni w mediach.
- 5) Ocenę jakości obsługi administracyjnej przez studentów, doktorantów i pracowników, na podstawie wyników badań ankietowych na temat pracy Rektoratu, Dziekanatów, Szkoły Doktorskiej oraz Bibliotek SUM.
 - 6) Monitorowanie mobilności studentów, doktorantów i pracowników, polegające na analizie dokumentacji potwierdzającej udział w programach krajowych i międzynarodowych.
 - 7) Ocenę form wsparcia poprzez analizę działań podejmowanych w zakresie wsparcia studentów, doktorantów i pracowników w rozwoju społecznym, naukowym i zawodowym.
 - 8) Monitorowanie kariery zawodowej i naukowej absolwentów poprzez prowadzenie badań ankietowych.
 - 9) Uzyskiwanie opinii absolwentów o przebiegu odbytych studiów, poprzez prowadzenie anonimowych badań ankietowych, dotyczących programu studiów, kadry dydaktycznej i osiągniętych efektów uczenia się.
 - 10) Uzyskiwanie opinii pracodawców nt. kompetencji i umiejętności zatrudnianych absolwentów Uczelni, na podstawie wyników anonimowych badań ankietowych.
 - 11) Uzyskiwanie informacji na temat wyników egzaminów państwowych, koniecznych do uzyskania prawa wykonywania zawodu lub rozpoczęcia studiów specjalizacyjnych, polegające na analizie danych publikowanych przez odpowiednie Jednostki przeprowadzające egzaminy państwowe.
 - 12) Uzyskiwanie informacji na temat pozycji Uczelni, polegające na analizie danych publikowanych w rankingach krajowych i międzynarodowych.

§4

- 1. Strukturę Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia tworzą:

- 1) Rektor,
 - 2) Prorektor ds. Studiów i Studentów,
 - 3) Senacka Komisja ds. Studiów, Studentów oraz Programów i Jakości Kształcenia,
 - 4) Dziekani Wydziałów,
 - 5) Dyrektor Szkoły Doktorskiej,
 - 6) Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, będący Przewodniczącym Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia,
 - 7) Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia (UZdsJK),
 - 8) Podzespoły ds. Jakości Kształcenia (PdsJK).
2. W celu realizacji zadań przewidzianych dla USZJK Rektor, na wniosek Prorektora ds. Studiów i Studentów, powołuje na okres kadencji władz Uczelni, w drodze Zarządzenia:
- 1) Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia,
 - 2) Podzespoły ds. Jakości Kształcenia wraz z wskazaniem Przewodniczących tych Podzespołów.
3. Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia i Podzespoły ds. Jakości Kształcenia działają do dnia powołania nowych Zespołów, przy czym powołanie następuje nie później, niż w ciągu 2 miesięcy od ukonstytuowania się kolejno wybranych Władz Uczelni.

§5

Do zadań Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia należy nadzór nad Uczelnianym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia, w tym w szczególności:

- 1) kierowanie pracami Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia,
- 2) promowanie dobrych praktyk w zakresie jakości kształcenia ze szczególnym uwzględnieniem wniosków z przeprowadzonych akredytacji,
- 3) dokonywanie analizy rocznych sprawozdań z prac Podzespołów ds. Jakości Kształcenia i przedstawionych propozycji działań mających na celu podnoszenie jakości kształcenia,
- 4) sporządzanie rocznego Raportu z funkcjonowania USZJK,
- 5) powoływanie zespołów zadaniowych na wniosek Przewodniczących PdsJK.

§6

1. W skład Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia wchodzi:

- 1) Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia - jako przewodniczący,

- 2) Przewodniczący Podzespołów ds. Jakości Kształcenia - wskazani przez Dziekanów lub Dyrektora Szkoły Doktorskiej,
 - 3) Nauczyciele akademicki wskazani przez Dziekanów spośród członków Podzespołów ds. Jakości Kształcenia,
 - 4) 2 studentów wskazanych przez uczelniany organ Samorządu Studentów,
 - 5) 1 doktorant wskazany przez organ Samorządu Doktorantów,
 - 6) Kierownik Centrum Dydaktyki lub wskazany przez niego pracownik Centrum.
2. Do zadań Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia należy:
- 1) koordynacja prac Podzespołów ds. Jakości Kształcenia,
 - 2) doskonalenie metod mających na celu podnoszeniu jakości kształcenia,
 - 3) przedstawianie Rektorowi raz w roku raportu z funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

§7

1. W skład Podzespołów ds. Jakości Kształcenia wchodzi:
- 1) Przewodniczący Podzespołu ds. Jakości Kształcenia – wskazany przez Dziekana lub Dyrektora Szkoły Doktorskiej,
 - 2) Nauczyciele akademicki wskazani przez Dziekanów lub Dyrektora Szkoły Doktorskiej – w liczbie zapewniającej właściwą reprezentację kierunków studiów lub dyscyplin naukowych,
 - 3) co najmniej 1 student każdego kierunku studiów, wskazany przez wydziałowy organ Samorządu Studentów,
 - 4) co najmniej 1 doktorant wskazany przez organ Samorządu Doktorantów,
 - 5) Kierownicy Dziekanatów/Sekcji ds. Kształcenia Doktorantów lub pracownicy przez nich upoważnieni.
2. Podzespoły ds. Jakości Kształcenia:
- 1) realizują zadania USZJK dotyczące kierunków studiów prowadzonych w Uczelni, z uwzględnieniem kształcenia doktorantów,
 - 2) przedstawiają Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia propozycje działań mających na celu podnoszenie jakości kształcenia,
 - 3) przedstawiają Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia w terminie do 15 listopada coroczne sprawozdanie z dokonywanych ocen, ze wskazaniem nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu jakości kształcenia oraz obszarów wymagających działań naprawczych lub doskonalących, a także harmonogramu tych

działań i osób odpowiedzialnych za ich realizację,

- 4) podejmują działania służące zwiększeniu aktywności studentów w procesie oceny zajęć dydaktycznych w formie anonimowych ankiet.

§8

1. Podstawą oceny działania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia są coroczne sprawozdania z prac Podzespołów ds. Jakości Kształcenia oraz roczny Raport Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia z funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.
2. Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia na podstawie sprawozdań, o których mowa w ust. 1, opracowuje Raport, w którym wskazuje m.in. na nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu zapewnienia jakości kształcenia oraz precyzuje zakres, formę i terminy działań naprawczych lub doskonalących,
3. Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia przedstawia Rektorowi Raport w terminie do 15 grudnia każdego roku akademickiego.
4. Zatwierdzony przez Rektora i następnie przekazany Dziekanom Raport, stanowi podstawę do podjęcia działań naprawczych i doskonalących w terminach w nim określonych.

§9

1. Rektor uprawniony jest do określania w drodze Zarządzenia szczegółowych postanowień dotyczących funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, w tym procedur i wzorów dokumentów.
2. Rektor może upoważnić Uczelniany Zespół/Podzespoły ds. Jakości Kształcenia do podejmowania uchwał w zakresie, o którym mowa w ust. 1.

REKTOR
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
prof. dr hab. n. med. Tomasz Szczepański