

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 102/2019
z dnia 20 listopada 2019 r.
Senatu SUM
stanowiący Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 140/2007
z dnia 27 kwietnia 2007 r.
Senatu ŚAM

REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH ROZPOCZĘTYCH PRZED ROKIEM 2019/2020 W ŚLĄSKIM UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM W KATOWICACH

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (*Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.*),
- Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (*Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.*),
- Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (*t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.*),
- Ustawa z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki (*t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1789*),
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (*t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 87*),
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich (*Dz. U. z 2017 r. poz. 1696*),
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 10 lutego 2017 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (*Dz. U. z 2017 r. poz. 256*).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Użyte w treści Regulaminu określenia oznaczają:

- 1) „Uczelnia” – Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach;
- 2) „doktorant” – uczestnik studiów doktoranckich rozpoczętych przed rokiem 2019/2020;
- 3) „Kierownik” – powołany przez Rektora w trybie przepisów niniejszego Regulaminu, Kierownik Kolegium Szkoły Doktorskiej;
- 4) „Dyrektor” – powołany przez Rektora Dyrektor Szkoły Doktorskiej;
- 5) „opiekun” – powołany przez Dziekana opiekun naukowy doktoranta sprawujący swoje funkcje do czasu otwarcia przewodu doktorskiego/wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora i będący potencjalnym kandydatem na promotora;
- 6) „promotor” – wyznaczony przez Dyrektora w trybie przepisów Regulaminu Szkoły Doktorskiej;
- 7) „ustawa” – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (*t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.*),

- 8) „program „Doktorat Wdrożeniowy”- program o którym mowa w art. 26 ust. 3 f ustawy o zasadach o finansowaniu nauki (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 87).

§ 2

1. Studia doktoranckie są studiami trzeciego stopnia, na które przyjmowani byli kandydaci posiadający kwalifikacje drugiego stopnia lub beneficjenci programu „Diamentowy Grant” oraz spełniający warunki rekrutacji ustalone przez Uczelnię.
2. Celem studiów doktoranckich jest uzyskanie kwalifikacji trzeciego stopnia tj. uzyskanie stopnia naukowego doktora w drodze przewodu doktorskiego/ postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.

II. NADZÓR MERYTORYCZNY

§ 3

1. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje Dyrektor.
2. Zakres zadań Dyrektora określa Regulamin Szkoły Doktorskiej.
3. Na potrzeby prowadzonych w Uczelni studiów doktoranckich Kierownik powołuje Radę Programową działającą przy danym Kolegium Szkoły Doktorskiej.
4. W skład Rady Programowej wchodzi:
 - a) Kierownik jako Przewodniczący Rady,
 - b) trzech członków, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego,
 - c) przedstawiciel Samorządu Doktorantów z głosem doradczym.

§ 4

1. Studiami doktoranckimi rozpoczętymi przed rokiem 2019/2020 kieruje Kierownik powoływany przez Rektora po uzyskaniu pozytywnej opinii Dyrektora.
2. Do obowiązków Kierownika należy:
 - 1) organizacja realizacji programu studiów doktoranckich, w szczególności:
 - a) akceptacja przedkładanych przez poszczególnych doktorantów harmonogramów realizacji projektu badawczego, zatwierdzanych przez opiekunów naukowych,
 - b) bieżąca kontrola przebiegu studiów,
 - c) składanie corocznych sprawozdań z przebiegu studiów doktoranckich Dyrektorowi,
 - 2) ocena realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 3) podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich,
 - 4) podejmowanie decyzji w sprawie skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - 5) wyrażanie zgody na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich,
 - 6) przyjmowanie wniosków doktorantów o przyznanie stypendium doktoranckiego i po sprawdzeniu ich kompletności przekazanie do Wydziałowej Komisji Doktoranckiej,

- 7) pełnienie funkcji przewodniczącego komisji doktoranckiej, a także Komisji i Rad – zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 8) wykonywanie innych obowiązków, wynikających z odrębnych przepisów.

3. Kierownika odwołuje Rektor po zasięgnięciu opinii Dyrektora.

§ 5

1. Od decyzji Kierownika, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 4 przysługuje odwołanie do Rektora. Odwołanie składa się na piśmie za pośrednictwem Kierownika w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.
2. Dyrektor rozpatruje zastrzeżenia doktorantów:
 - 1) co do ocen dokonanych przez Kierownika, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 2,
 - 2) w sprawie zaliczenia przez Kierownika roku studiów, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3,
 - 3) co do rozstrzygnięcia Kierownika, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 5.

III. PROGRAM STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 6

1. Program kształcenia powinien określać w szczególności:
 - 1) efekty kształcenia na prowadzonych studiach doktoranckich,
 - 2) wykaz przedmiotów oraz wymiar godzin obowiązkowych i fakultatywnych zajęć dydaktycznych wraz z określeniem liczby punktów ECTS, z uwzględnieniem iż:
 - a) łączny wymiar zajęć obowiązkowych, fakultatywnych i praktyk zawodowych objętych programem całego toku studiów umożliwia doktorantowi uzyskanie nie mniej niż 30 i nie więcej niż 45 punktów ECTS,
 - b) wymiar zajęć fakultatywnych wynosi co najmniej 15 godzin,
 - c) wymiar zajęć fakultatywnych rozwijających umiejętności zawodowe, przygotowujących doktoranta do prowadzenia działalności badawczej lub badawczo-rozwojowej umożliwia doktorantowi uzyskanie co najmniej 5 punktów ECTS,
 - d) wymiar zajęć fakultatywnych rozwijających umiejętności dydaktyczne, przygotowujących doktoranta, kształcącego się na studiach doktoranckich w uczelni, do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego, umożliwia doktorantowi uzyskanie co najmniej 5 punktów ECTS,
 - 3) liczbę obowiązkowych zaliczeń i egzaminów,
 - 4) formę, tryb i terminy składania sprawozdań z przebiegu pracy naukowej i z przygotowania rozprawy doktorskiej.
2. Więcej niż połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów na prowadzącym je wydziale i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub opiekunów naukowych i doktorantów.
4. Realizacja programu studiów doktoranckich prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia uwzględniających ogólne charakterystyki efektów uczenia się dla klasyfikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji określone w odrębnych przepisach.

§ 7

1. Roczny wymiar praktyk zawodowych, w tym realizowanych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych ze studentami wynosi 80 godzin dydaktycznych rocznie.
2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1 powierza się w ramach posiadanych przez jednostki organizacyjne wydziałów godzin ponadwymiarowych.
3. W przypadku braku godzin ponadwymiarowych, o których mowa w ust. 2, w wymiarze godzin określonym w ust. 1, a także w przypadku doktorantów realizujących studia doktoranckie w ramach programu „Doktorat Wdrożeniowy”, kierownik jednostki organizacyjnej może wystąpić, z zaopiniowanym przez Dziekana wnioskiem do Dyrektora, o wyrażenie zgody na zmniejszenie wymiaru zajęć dydaktycznych, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem, iż liczba godzin w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych przez doktoranta lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, nie może być mniejsza niż 10 godzin rocznie.
4. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni, jest zwolniony z odbywania praktyk, realizowanych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.

§ 8

Plany studiów, programy kształcenia oraz harmonogram zajęć obowiązkowych wynikający z planu studiów podawane są do wiadomości doktorantów najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem roku akademickiego, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Kolegium Szkoły Doktorskiej i na stronie internetowej Uczelni.

IV. ORGANIZACJA STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 9

1. Okresem zaliczeniowym na studiach doktoranckich jest rok akademicki, który trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego, składa się z semestru zimowego i letniego oraz z przerw wypoczynkowych, w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku akademickiego, w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
2. Szczegółową organizację roku akademickiego określa Rektor, po zasięgnięciu opinii Kierowników i Dyrektora oraz Samorządu Doktorantów, na każdy rok akademicki, w terminie do 31 maja roku poprzedzającego dany rok akademicki.
3. Zajęcia objęte programem studiów doktoranckich realizowane w formie zajęć dydaktycznych mogą prowadzić nauczyciele akademicy posiadający aktualny dorobek naukowy, opublikowany w okresie ostatnich 5 lat lub co najmniej pięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu działalności badawczo-rozwojowej.

§ 10

1. Nauczanie przedmiotu kończy się zaliczeniem na ocenę lub egzaminem.
2. Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następujące oceny:

bardzo dobry	5,00
ponad dobry	4,50
dobry	4,00
dość dobry	3,50
dostateczny	3,00
niedostateczny	2,00
3. Przy obliczaniu średniej arytmetycznej oceny rocznej zaokrąglonej do dwóch miejsc po przecinku, uwzględnia się wszystkie oceny z egzaminów i zaliczeń na ocenę, łącznie z ocenami niedostatecznymi.
4. Oceny z egzaminów i zaliczeń wpisywane są do indeksu i karty okresowych osiągnięć doktoranta.
5. Egzamin z przedmiotu przewidzianego programem studiów odbywa się w terminach sesji egzaminacyjnej. Terminy egzaminu ustala egzaminator w porozumieniu z doktorantami.
6. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej doktorantowi przysługuje prawo do zdawania jednego egzaminu poprawkowego z każdego przedmiotu. Egzamin poprawkowy odbywa się w terminie sesji poprawkowej.
7. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek doktoranta zaopiniowany pozytywnie przez egzaminującego, Kierownik może wyrazić zgodę na przeniesienie terminu egzaminu, po zakończeniu sesji egzaminacyjnej poprawkowej, wskazując ostateczny termin przystąpienia do egzaminu.
8. Doktorant, który otrzymał ocenę niedostateczną z egzaminu poprawkowego i zgłasza zastrzeżenia co do jego prawidłowości, ma prawo złożyć do Kierownika w ciągu dwóch dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników egzaminu poprawkowego, wniosek o przeprowadzenie egzaminu komisyjnego.
9. Skład komisji egzaminacyjnej wyznacza Kierownik. Przewodniczącym komisji jest Kierownik, a w jej skład wchodzi wyznaczeni przez Kierownika co najmniej dwaj nauczyciele akademicki z danej lub pokrewnej dziedziny/specjalności.
10. Komisji nie może przewodniczyć osoba uprzednio egzaminująca doktoranta.
11. Na wniosek doktoranta w egzaminie komisyjnym może uczestniczyć wskazany przez doktoranta spośród nauczycieli akademickich lub doktorantów, obserwator.
12. W trakcie egzaminu komisyjnego, który składany jest w formie ustnej, obowiązuje zasada losowania pytań.
13. Wynik egzaminu komisyjnego ustalany jest przez głosowanie. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

14. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności doktorant traci prawo do przystąpienia do egzaminu komisyjnego w innym terminie.
15. Doktorant zobowiązany jest złożyć indeks oraz sprawozdanie z przebiegu studiów nie później niż do dnia 30 września każdego roku.
16. Decyzje w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich podejmuje Kierownik.

§ 11

Obsługę administracyjną studiów doktoranckich prowadzi Kolegium Szkoły Doktorskiej danego Wydziału.

§ 12

1. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 2 lata i nie dłużej niż cztery lata, z zastrzeżeniem ust. 8, 9 i 10.
2. Warunkiem ukończenia studiów doktoranckich rozpoczętych przed rokiem 2019/2020 jest zrealizowanie programu kształcenia tj. uzyskanie założonych efektów kształcenia oraz wymaganej programem studiów liczby punktów ECTS oraz uzyskanie stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki.
3. Doktorant zobowiązany jest do zrealizowania całego programu kształcenia przed przystąpieniem do obrony rozprawy doktorskiej, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku wcześniejszego niż 4 lata terminu ukończenia studiów doktoranckich, doktorant zobowiązany jest do zrealizowania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych ze studentami, w liczbie godzin nie mniejszej niż 10 za każdy rok studiów doktoranckich.
5. Za termin ukończenia studiów doktoranckich przyjmuje się datę podjęcia uchwały o nadaniu stopnia doktora przez właściwą Radę Dyscypliny Naukowej albo Radę Dziedziny Naukowej.
6. Absolwent otrzymuje dyplom doktora zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, Uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.
8. Kierownik, może dodatkowo przedłużyć na wniosek doktoranta okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w odrębnych przepisach, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
9. Kierownik, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:

- 1) czasowej niezdolności do odbywania studiów doktoranckich spowodowanej chorobą,
 - 2) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - 3) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie niepełnosprawności,
 - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, łącznie nie dłużej niż o 1 rok.
10. Kierownik, na wniosek doktoranta, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych, realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.
11. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich zawiera:
- 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich;
 - 2) uzasadnienie.
12. Do wniosku dołącza się:
- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 8 albo 9 - dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich, albo
 - 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 10:
 - a) opinię opiekuna naukowego albo
 - b) promotora albo
 - c) opiekuna naukowego i opiekuna pomocniczego – w przypadku doktoranta biorącego udział w programie „Doktorat Wdrożeniowy”.
13. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor może przyznać doktorantowi stypendium doktoranckie w tym okresie.
14. Kolegium Szkoły Doktorskiej Wydziału prowadzi dokumentację przebiegu studiów.

V. STUDIA WEDŁUG INDYWIDUALNEGO PLANU STUDIÓW I PROGRAMU KSZTAŁCENIA

§ 13

1. Z wnioskiem o możliwość odbywania studiów według indywidualnego planu i programu kształcenia, zwanych dalej IPS może wystąpić doktorant, który:
 - 1) zaliczył pierwszy rok studiów i uzyskał średnią ocen za poprzedni rok studiów 5,00 (bardzo dobry),
 - 2) spełnia warunki do wszczęcia przewodu doktorskiego w sprawie nadania stopnia doktora,
 - 3) jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”.
2. Doktorant może odbywać studia w ramach IPS za zgodą Kierownika, zgodnie z ustalonym z opiekunem i zatwierdzonym przez Dyrektora programem i planem studiów.

3. Ustalony dla doktoranta indywidualny plan studiów i program kształcenia uwzględnia osiągnięcie założonych efektów kształcenia, uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS, które nie mogą być mniejsze od obowiązujących w ogólnym planie i programie studiów.
4. Wniosek o przyznanie IPS doktorant składa do Kierownika w terminie do 10 września wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności, o których mowa w ust. 1.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI OPIEKUNÓW NAUKOWYCH

§ 14

1. Do momentu powołania promotora nadzór nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej sprawuje opiekun naukowy.
2. Opiekun naukowy:
 - 1) wspiera doktoranta w samodzielnej pracy badawczej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich,
 - 2) nadzoruje właściwy przebieg i terminowe zakończenie przez doktoranta poszczególnych semestrów studiów,
 - 3) jest równocześnie kandydatem na promotora.
3. Opiekunem może być osoba posiadająca:
 - 1) stopień naukowy doktora habilitowanego, lub
 - 2) tytuł naukowy profesora, albo
 - 3) osoba nieposiadająca stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli Rada Dyscypliny Naukowej uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska.
4. Do obowiązków opiekuna/promotora należy w szczególności:
 - 1) udzielanie doktorantowi pomocy w pracy naukowej, zwłaszcza w doborze tematyki i opracowaniu harmonogramów realizacji projektu badawczego;
 - 2) odbywanie z doktorantem konsultacji i seminariów;
 - 3) nadzorowanie postępów w pracy naukowo-badawczej oraz realizacji poszczególnych etapów postępowania w sprawie nadanie stopnia doktora;
 - 4) ustalanie, w porozumieniu z kierownikiem jednostki organizacyjnej harmonogramu zajęć dydaktycznych prowadzonych przez doktoranta;
 - 5) ocena wypełniania przez doktoranta obowiązków w formie zatwierdzania corocznego sprawozdania przedstawianego kierownikowi;
 - 6) powiadamianie Kierownika o ewentualnym braku postępów w realizacji przez doktoranta pracy naukowej.
5. Wyznaczenie oraz zmiana promotora/ promotora pomocniczego dla doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem 2019/2020 odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie Szkoły Doktorskiej.
6. Promotora/ promotora pomocniczego wyznacza Dyrektor w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku o wyznaczenie promotora zgodnie z wzorem określonym w Regulaminie, o którym mowa w ust. 5

7. W ramach studiów doktoranckich pod opieką jednego opiekuna/promotora nie może pozostawać jednocześnie więcej niż pięciu doktorantów.
8. Opiekunowie/promotorzy, którzy bez uzasadnionego powodu nie wywiązują się ze swoich obowiązków mogą decyzją Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Kierownika, zostać zawieszeni w pełnieniu w/w funkcji w ramach studiów doktoranckich.
9. Opiekunowi/Promotorowi, który wyróżniająco wywiązuje się ze swoich obowiązków w ramach studiów doktoranckich, po nadaniu doktorantowi stopnia naukowego, Rektor na wniosek i Dyrektora i Kierownika może przyznać dyplom lub nagrodę dydaktyczną. Warunki, tryb i zasady ich przyznawania ustalone są w odrębnych przepisach.

VII. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW

§ 15

1. Doktorant ma w szczególności prawo do:
 - 1) opieki naukowej ze strony opiekuna naukowego/promotora pracy doktorskiej, a w przypadku doktoranta biorącego udział w programie „Doktorat Wdrożeniowy” również opieki opiekuna pomocniczego,
 - 2) wskazania tematu pracy doktorskiej przez opiekuna naukowego,
 - 3) uczestniczenia w seminariach oraz konferencjach naukowych organizowanych przez Uczelnię,
 - 4) korzystania z pomieszczeń dydaktycznych, obiektów sportowych, urządzeń i środków Uczelni oraz pomocy ze strony nauczycieli akademickich i organów Uczelni,
 - 5) brania udziału w pracach Samorządu Doktorantów, na zasadach określonych w jego Regulaminie,
 - 6) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów na zasadach przewidzianych w ustawie,
 - 7) przerw wypoczynkowych w wymiarze ośmiu tygodni w ciągu roku w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych,
 - 8) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - 9) uzyskania świadczeń pomocy materialnej na warunkach określonych ustawą i odrębnym regulaminem,
 - 10) ubiegania się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni oraz zakwaterowanie małżonka i dziecka w domu studenckim uczelni,
 - 11) ubiegania się o stypendium doktoranckie oraz o zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej, na warunkach określonych odrębnym regulaminem, wydanym przez Rektora, przy uwzględnieniu przepisów powszechnie obowiązujących,
 - 12) dokonywania oceny zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich na studiach doktoranckich, na zasadach określonych uchwałą Senatu.
2. Doktorantowi przysługuje legitymacja doktoranta. Legitymacja podlega zwrotowi z dniem ukończenia studiów doktoranckich lub skreślenia z listy doktorantów. Indeks stanowi własność doktoranta.

1. Doktorant będący osobą niepełnosprawną ma prawo zwrócić się do Kierownika z wnioskiem o przydzielenie indywidualnej organizacji studiów (IOS), dostosowanej do szczególnych potrzeb doktoranta wynikających z rodzaju niepełnosprawności.
2. Pełnomocnik Rektora ds. studentów niepełnosprawnych zapewnia pomoc w rozwiązywaniu problemów i potrzeb osób niepełnosprawnych studiujących w Uczelni.
3. Szczegółowe zasady dotyczące działań związanych ze stworzeniem doktorantom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia, określa Zarządzenie Rektora.

§ 17

1. Do podstawowych obowiązków doktoranta zalicza się:
 - 1) postępowanie zgodne z treścią ślubowania i niniejszym Regulaminem;
 - 2) realizowanie w ustalonych terminach programu studiów, w tym prowadzenie badań naukowych i przedstawianie sprawozdań z ich przebiegu,
 - 3) udział w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych zgodnie z niniejszym Regulaminem,
 - 4) odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu,
 - 5) składanie egzaminów i spełnianie innych wymogów przewidzianych w planie studiów,
 - 6) terminowe wnoszenie opłat za studia i usługi edukacyjne (w przypadku powtarzania przedmiotu lub wpisu warunkowego), a także innych przewidzianych przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zgodnie z zasadami określonymi w Uczelni,
 - 7) przestrzeganie przepisów obowiązujących w Uczelni.
2. Doktorant jest zobowiązany do składania po zakończeniu sesji letniej każdego roku studiów Kierownikowi, sprawozdania z ich przebiegu obejmującego między innymi:
 - 1) opis stanu zaawansowania badań naukowych,
 - 2) przyjęte do druku i opublikowane prace naukowe,
 - 3) udział w zjazdach, sympozjach i kongresach (udział bierny lub czynny – wymaga udokumentowania),
 - 4) udział w grantach/projektach naukowych,
 - 5) postępy w zakresie przygotowania rozprawy doktorskiej (opracowanie metodyki, wykonanie części doświadczalnej, badawczej, opracowanie wyników, obliczenia statystyczne, zebrane piśmiennictwo, opracowanie redakcyjne rozprawy, złożenie rozprawy do recenzji),
 - 6) inne informacje związane z okresem odbywania studiów (specjalizacja, wyjazdy szkoleniowe itp).
3. Sprawozdanie podlega każdorazowo zatwierdzeniu przez opiekuna /promotora.
4. Warunkiem zaliczenia przez doktoranta roku studiów jest:
 - 1) uzyskanie do końca sesji poprawkowej semestru letniego pozytywnych ocen z wszystkich zaliczeń i egzaminów, obowiązujących zgodnie z planem studiów w danym roku akademickim,

- 2) przedłożenie zatwierdzonego przez opiekuna/promotora sprawozdania, o którym mowa w ust. 3,
- 3) zrealizowanie wymaganej ilości praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4.

§ 18

1. W stosunku do doktoranta, który nie zaliczył roku studiów, Kierownik może wyrazić zgodę na warunkowy wpis na następny rok akademicki.
2. Kierownik wyraża zgodę na warunkowy wpis na następny rok akademicki, z jednoczesnym powtarzaniem niezaliczonych przedmiotów, po zasięgnięciu opinii kierownika jednostki realizującej dany przedmiot.
2. Doktorant, który uzyskał zgodę na warunkowy wpis na rok następny, wnosi opłatę za powtarzane zajęcia dydaktyczne w wysokości ustalonej zarządzeniem Rektora.
3. W ramach wpisu warunkowego doktorant zobowiązany jest do zaliczenia przeniesionego przedmiotu do końca roku akademickiego na którym realizuje warunek.
4. W przypadku nie zaliczenia przedmiotu przeniesionego w terminie wskazanym w ust. 3, doktorant zostaje skreślony z listy doktorantów.

§ 19

1. Decyzją Kierownika doktorant zostaje skreślony z listy doktorantów w przypadku:
 - 1) rezygnacji ze studiów,
 - 2) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
2. Doktorant składa pisemną rezygnację ze studiów do Kierownika. Za datę rezygnacji uznaje się datę wpłynięcia pisma do Uczelni.
3. Decyzją Kierownika doktorant może zostać skreślony z listy doktorantów w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie oraz w innych przepisach powszechnie obowiązujących.
4. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich pozostaje bez wpływu na toczące się procedury związane z przewodem doktorskim/postępowaniem o nadaniu stopnia doktora, które prowadzone są na podstawie odrębnych przepisów.
5. Wznowienie studiów może nastąpić w przypadku rezygnacji ze studiów, po przerwie nie krótszej niż rok i nie dłuższej niż trzy lata. Po upływie tego terminu osoba skreślona traci prawo do wznowienia studiów doktoranckich.
6. Wznowienie studiów doktoranckich może nastąpić jedynie w tym samym Wydziale Uczelni, na którym studia doktoranckie zostały przerwane.

8. Wniosek o wznowienie studiów doktoranckich wraz z uzasadnieniem składa się do Kierownika.
9. W zależności od długości okresu przerwy w studiach Kierownik podejmuje decyzję o uznaniu zajęć zaliczonych przed przerwaniem studiów doktoranckich, wskazuje semestr, od którego może nastąpić wznowienie studiów, konieczność uzupełnienia różnic programowych, bądź odmawia wznowienia studiów.
10. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich lub ukończenie studiów powoduje wstrzymanie świadczeń, o których mowa w Rozdziale IX. Wypłatę świadczeń wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po ukończeniu studiów lub skreśleniu listy uczestników studiów doktoranckich.

§ 20

Za naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni oraz czyny uchybiające godności doktoranta, ponosi on odpowiedzialność dyscyplinarną na zasadach określonych w ustawie.

VIII. ŚWIADCZENIA

§ 21

1. Doktorant może otrzymać świadczenia w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) zapomogi,
 - 3) stypendium Rektora,
 - 4) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 4 przyznawane są ze środków funduszu, o których mowa w art. 409 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Doktorant może ubiegać się o przyznanie stypendium doktoranckiego oraz zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej na zasadach ustalonych w odrębnym regulaminie.

IX. WSPÓŁPRACA Z ZAGRANICĄ

§ 22

1. Doktoranci mogą być kierowani za granicę wyłącznie w celu prowadzenia badań naukowych związanych z realizacją pracy doktorskiej oraz w celach szkoleniowych, za zgodą opiekuna/promotora oraz Kierownika, zatwierdzoną przez Dyrektora .
2. Okres pobytu doktoranta za granicą nie powoduje przedłużenia czasu trwania studiów doktoranckich, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 12 ust. 10.

3. W przypadku wyjazdu doktoranta w celach określonych w ust. 1, dłuższego niż okres trzech miesięcy, decyzję w sprawie uzupełnienia zajęć wynikających z harmonogramu studiów podejmuje Kierownik.
4. W przypadku wyjazdu doktoranta w celach określonych w ust. 1, dłuższego niż okres dwóch semestrów, przypadających w jednym roku akademickim, doktorat jest zwolniony z obowiązku uzupełnienia, określonej w § 7 ust 1 liczby godzin praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych ze studentami.
5. Doktorant kierowany za granicę może mieć przyznane stypendium doktoranckie albo może być kierowany na koszt własny lub na koszt podmiotu przyjmującego.
6. W sprawach nieujętych w regulaminie dotyczących kierowania doktorantów za granicę, stosuje się odpowiednio przepisy rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie warunków kierowania osób za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych oraz szczególnych uprawnień tych osób (*Dz. U. Nr 190 poz. 1405*).

§ 23

Warunki podejmowania i odbywania studiów doktoranckich przez cudzoziemców określa ustawa.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE I PRZEPISY PRZEJŚCIOWE

§ 24

W sprawach dotyczących warunków i trybu odbywania studiów doktoranckich nie uregulowanych niniejszym regulaminem w granicach obowiązujących przepisów prawa, decyzje podejmuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Kierownika.

§ 25

1. Studia doktoranckie rozpoczęte przed rokiem 2019/2020 prowadzi się na zasadach dotychczasowych, jednak nie dłużej niż do dnia 31.12.2023 r.

2. Przewody doktorskie wszczęte i niezakończone do dnia 31.12.2021 r. zostaną umorzone lub zamknięte.

3. Osoby, które rozpoczęły studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 i nie zamknęły przewodu doktorskiego do 31.12.2021 r. , mogą ubiegać się o nadanie stopnia doktora na zasadach określonych w *zasadach i trybie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach*.

§ 26

Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2019/2020.

REKTOR
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Jalowiecki
prof. dr hab. n. med. Przemysław Jalowiecki