

**Zarządzenie Nr *90*/2020
z dnia *04.06.2020r.***

**Rektora
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

w sprawie: wprowadzenia procedury ograniczającej ryzyko zakażenia COVID – 19 podczas egzaminów praktycznych oraz zajęć praktycznych przeprowadzanych dla studentów w Centrach Symulacji Medycznej Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

Działając na podstawie § 29 ust. 3 Statutu Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (*Uchwała Nr 31/2019 Senatu SUM z dnia 29.05.2019 r.*) w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (*Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.*) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 31 marca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (*Dz. U. z 2020 r., poz. 566 ze zm.*) i wytyczne Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18.05.2020 r. niniejszym zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam *procedurę ograniczenia ryzyka zakażenia COVID – 19 podczas egzaminów praktycznych przeprowadzanych ze studentami w Centrach Symulacji Medycznej Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach* stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Egzaminy, o których mowa w ust. 1 przeprowadzane są na podstawie indywidualnej zgody wydanej przez Rektora na wniosek Dziekana złożony za pośrednictwem Prorektora ds. Studiów i Studentów.

§ 2

Zobowiązuje:

- 1) Kierownika właściwego Centrum Symulacji Medycznej oraz Koordynatora Sekcji BHP do zapewnienia bezpiecznych warunków przeprowadzenia egzaminów w porozumieniu z Dyrektorem ds. Administracyjno-Gospodarczych,
- 2) Kierowników właściwych Dziekanatów do powiadomienia studentów przystępujących do egzaminów, o których mowa w § 1, o wydaniu niniejszego Zarządzenia,
- 3) Komisję egzaminacyjną/Egzaminatora oraz studentów do bezwzględneho przestrzegania procedury, o której mowa w § 1 ust. 1 oraz przepisów powszechnie obowiązujących wydawanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. Studiów i Studentów oraz Prorektorowi ds. Klinicznych.

§ 4

Treść niniejszego Zarządzenia polecam umieścić na stronie internetowej Uczelni.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
[Signature]
prof. dr hab. n. med. Przemysław Jałowiecki

Otrzymują:

- Prorektorzy
- Dziekani Wydziałów
- Z-cy Kanclerza
- Dyrektor ds. Administracyjno - Gospodarczych
- Centrum Dydaktyki
- Centra Symulacji Medycznej
- Dział ds. Pracowniczych i Socjalnych
- a/a

Do wiadomości:

- Kierownicy jednostek organizacyjnych

Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach		
Procedura ograniczenia ryzyka zakażenia COVID – 19 podczas egzaminów praktycznych przeprowadzanych ze studentami w Centrach Symulacji Medycznej Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach	Data wydania	2020 r.
	Strona/stron	1 z 9
Opracował:	Sekcja BHP, Dział Administracyjno-Gospodarczy w Katowicach, Kierownik Centrum Symulacji Medycznej w Zabrze oraz Kierownik Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej w Katowicach	

Cel procedury

Zapobieganie rozprzestrzeniania się zakażenia COVID-19

Przedmiot i zakres procedury

Wykładowcy/egzaminatorzy, studenci, nauczyciele akademicki oraz pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi.

Określenia, definicje, oznaczenia

Definicje:

Koronawirus COVID-19 - należy do tego samego typu wirusów co SARS i MERS. Może być przenoszony z człowieka na człowieka drogą kropelkową. **Objawy:** infekcja dróg oddechowych (np. kaszel, gorączka $\geq 38,0^{\circ}$, duszność, radiologiczne cechy obustronnego zapalenia płuc i/lub zespół ostrej niewydolności oddechowej) bez innej znanej etiologii całkowicie wyjaśniającej wyżej wymienione objawy kliniczne choroby.

Centrum Symulacji Medycznej w Zabrze oraz Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej w Katowicach zwane dalej **Centrum**.

Odpowiedzialność

Uczestnik	Uprawniony do:	Odpowiada za:
Wykładowca/ egzaminator/ Kierownik/ i Zastępca Centrum	kontroli przestrzegania procedury	- nadzór przestrzegania przez studentów obowiązującej procedury; - nadzór przestrzegania przez studentów reżimu sanitarnego podczas zajęć dydaktycznych; - bezpośredni nadzór stosowania przez pracowników środków ochrony indywidualnej i zbiorowej w celu zminimalizowania ryzyka zakażenia na COVID-19;

Dziekan, kierownik Działu Administracyjno- Gospodarczego, kierownicy jednostek org.	kontroli przestrzegania procedury	• zarządza bezpieczeństwem; • przesyła wszelkie wytyczne i informacje dotyczące COVID-19; • wyposaża pracownika w środki ochrony indywidualnej w zależności od stopnia zagrożenia; • zabezpiecza sale egzaminacyjne/studentów oraz pracowników w preparaty dezynfekcyjne;
Studenci		• przestrzeganie obowiązującej procedury; • przestrzeganie procedury prawidłowej dezynfekcji rąk; • stosowanie środków ochrony osobistej; • informowanie o objawach chorobowych, które mogą wskazywać na zakażenie COVID-2019;
Zespół sprzątający		• przestrzeganie obowiązującej procedury; • przestrzeganie procedury prawidłowej dezynfekcji powierzchni, sprzętów, narzędzi, prawidłowego postępowania z odzieżą ochronną; • stosowanie środków ochrony osobistej;

UWAGA!

W egzaminie praktycznym nie mogą uczestniczyć osoby, które wykazują objawy infekcji, przebywają w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych lub sami są objęci kwarantanną albo izolacją w warunkach domowych.

Opis postępowania

Definicja bliskiego kontaktu personelu (aktualizacja wg ECDC z dnia 08.03.2020 r.) podejrzanego o COVID-19

1. Pozostawanie w bliskim kontakcie (np. prowadzenie rozmowy twarzą w twarz) ze studentem, pracownikiem z podejrzeniem zakażenia COVID-19 lub w odległości mniejszej niż 2 metry przez ponad 15 minut.
2. Osoba, która miała bezpośredni kontakt fizyczny z przypadkiem COVID-19 (np. uścisk dłoni).
3. Osoba mająca niezabezpieczony bezpośredni kontakt z zakaźnymi wydzielinami w przypadku COVID-19 (np. kaszel, kichanie, dotykane gołą ręką zużytych papierowych chusteczek).
4. Osoba, która przebywała w zamkniętym środowisku (sala egzaminacyjna itp.) z przypadkiem podejrzenia/potwierdzenia COVID-19 przez 15 minut lub więcej i w odległości mniejszej niż 2 metry.

I. Środki bezpieczeństwa dotyczące egzaminu praktycznego na terenie Centrum – informacje ogólne.

1. Należy unikać tworzenia się grup studentów przed egzaminem, w jego trakcie i po zakończeniu egzaminu.
2. Studentom należy zorganizować wejście na egzamin praktyczny w sposób uniemożliwiający grupowanie się osób (np. odstępy czasowe).

3. Na teren Centrum student powinien wejść we własnej masce i do czasu opuszczenia obiektu pozostawać z zakrytymi ustami i nosem.
4. Zasada zakrywania ust i nosa obowiązuje na terenie całego obiektu, w którym odbywa się egzamin.
5. Po wejściu na teren Centrum należy zdezynfekować dłonie, a następnie przekazać wypełnioną ankietę epidemiologiczną i oświadczenie potwierdzające zgodę na dokonanie pomiaru temperatury.
6. Student poddaje się pomiarowi temperatury ciała i bezwzględnie dostosowuje się do zaleceń pracownika Centrum.
7. Zakazuje się wzajemnego używania przedmiotów np. długopisów.
8. Pracownik Centrum decyduje o możliwości wejścia studenta na teren Centrum.
9. Po przejściu przez punkt pomiaru temperatury, student powinien udać się do wskazanego miejsca celem pozostawienia odzieży wierzchniej oraz pozostawienia rzeczy osobistych – plecak, torbę, kurtkę, telefon w oznakowanych, jednorazowych plastikowych workach. Powyższe zasady obowiązują podczas odbioru swoich rzeczy osobistych.
10. We wskazanym miejscu, gdzie studenci pozostawiają swoje rzeczy osobiste może przebywać jedna osoba lub więcej osób pod warunkiem zachowania środków bezpieczeństwa – 2 m odstepu między osobami.
11. W sytuacji konieczności skorzystania z toalety zaleca się korzystanie o połowę osób mniej niż wynosi liczba toalet. Przed opuszczeniem toalety należy dokładnie umyć dłonie postępując zgodnie z instrukcją mycia rąk, a następnie należy dokładnie wytrzeć dłonie papierowym ręcznikiem.
12. W toalecie nie należy korzystać z elektrycznych suszarek do rąk.
13. Do windy należy wsiadać z zachowaniem odległości 2 m, windą mogą przemieszczać się dwie osoby w jednym czasie, osoby powinny stać w możliwie największej odległości od siebie.
14. Czekając na wejście na egzamin studenci zachowują odstęp minimum 2 m.
15. Wykładowcy/egzaminatorzy prowadzący egzamin powinni mieć zakryte usta i nos (maseczki) oraz zachowują bezpieczny odstęp od studenta 2 m.
16. Przed wejściem na salę, gdzie odbywa się egzamin uczestnicy dezynfekują ręce (zgodnie z obowiązującą procedurą dezynfekcji rąk, preparat na bazie alkoholu, min. 60%).
17. Miejsca siedzące należy zorganizować w taki sposób, aby pomiędzy osobami zachowany był co najmniej 2-metrowy odstęp w każdym kierunku.
18. W sali egzaminacyjnej może przebywać maksymalnie 3 studentów oraz egzaminator.
19. Egzaminator/Kierownik może zmniejszyć liczbę osób w zależności od specyfiki egzaminu.
20. Kolejna grupa studentów wchodzi do sali egzaminacyjnej po zdezynfekowaniu sprzętu przez pracowników wyznaczonych przez Kierownika/Zastępcę Centrum.
21. Sale egzaminacyjne powinny być regularnie wietrzone, w tym przed egzaminem oraz przez 15 minut po każdej zakończonej turze egzaminu.
22. W budynku, w którym realizowane są egzaminy praktyczne Kierownik/Zastępca Centrum wyznacza pomieszczenie, w którym:
 - a) można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia podczas egzaminu objawów chorobowych–COVID-19,
 - b) pomieszczenie należy wyraźnie oznakować,
 - c) pomieszczenie należy wyposażać m.in. w środki ochrony osobistej: maszkę i preparaty do dezynfekcji rąk oraz powierzchni.

II. Postępowanie przy pomiarze temperatury

1. Pomiary temperatury ciała studentów wchodzących na teren Centrum przeprowadzają pracownicy wyznaczeni przez Kierownika/Zastępcę Centrum.
2. Pomiary należy przeprowadzać termometrem automatycznym bezdotykowym po zapoznaniu się z instrukcją obsługi producenta.

3. Należy mierzyć temperaturę neutralnie. Przed pomiarem temperatury student nie może wykonywać energicznej aktywności fizycznej. Również temperatura otoczenia powinna być umiarkowana od 10 °C do 30 °C.
4. Przed pomiarem należy upewnić się, czy czoło jest wolne od potu i czy włosy zostały odsunięte na bok.
5. Pomiar temperatury ciała należy dokonać przynajmniej w dwóch miejscach np. na szyi i na czole.
6. Pomiary temperatury ciała należy przeprowadzać z zachowaniem zasad ostrożności – zachowanie odległości oraz stosowanie środków ochrony.
7. W przypadku wystąpienia pomiaru temperatury ciała studenta wchodzącego na teren Centrum > 37⁰ C pomiar należy powtórzyć po 10 minutach celem potwierdzenia właściwości wskazań termometru.
8. W przypadku wystąpienia potwierdzonego pomiaru temperatury ciała 37⁰ C – 37,9⁰ C oraz 38⁰ C i powyżej należy postępować zgodnie z punktem III Instrukcji.

III. Postępowanie przy pomiarze temperatury ciała 37⁰ C – 37,9⁰ C oraz 38⁰ C i powyżej

1. Pracownik Centrum informuje osobę, u której stwierdzono temperaturę ciała powyżej 37⁰ C o konieczności dokonania powtórnego pomiaru temperatury po 10 minutach.
2. Student, u którego stwierdzono temperaturę ciała 38⁰ C lub powyżej w dwóch pomiarach, nie wchodzi do Centrum, a udaje się do swojego miejsca zamieszkania/przebywania i kontaktuje się z lekarzem POZ, co do dalszego postępowania.
3. W obu ww. przypadkach pracownik dokonujący pomiaru temperatury u studenta powiadamia Kierownika/Zastępcę Centrum.
4. Kierownik/Zastępcę Centrum na podstawie pomiaru temperatury ciała i wywiadu epidemiologicznego w postaci ankiety, ostatecznie decyduje o możliwości wejścia na teren Centrum studenta, u którego stwierdzono temperaturę ciała 37⁰ C – 37,9⁰ jak również sporządza notatkę służbową z faktu nieudzielenia zgody na wejście studenta na teren Centrum - wg wzoru sporządzonego przez Koordynatora Sekcji BHP.
5. Kierownik/Zastępcę Centrum kontaktuje się z wykładowcą odpowiedzialnym za przeprowadzenie egzaminu studenta i powiadamia go o ww. fakcie.

IV. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u studenta podczas egzaminu

1. Jeżeli student przejawia niepokojące objawy chorobowe należy niezwłocznie odsunąć go od egzaminu, odizolować w przygotowanym wyznaczonym pomieszczeniu, do czasu ustalenia dalszego sposobu postępowania przez Kierownika/Zastępcę Centrum i możliwości transportu indywidualnego.
2. Z osobą odizolowaną przebywającą w pomieszczeniu izolacji na terenie Centrum należy utrzymywać kontakt - rozmowy przez telefon stacjonarny, telefon komórkowy.
3. Kierownik/Zastępcę Centrum sporządza listę osób (imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu), z którymi osoba odizolowana miała kontakt na terenie Centrum.
4. W stosunku do osób, które miały kontakt ze studentem odizolowanym należy postępować zgodnie z wytycznymi podanymi podczas zgłoszenia przez Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną.
5. Po opuszczeniu pomieszczenia izolacji przez osobę izolowaną, pomieszczenie izolacji oraz znajdujące się w nim wyposażenie należy zdezynfekować.
6. W przypadku, kiedy stan zdrowia nie wymaga natychmiastowego udzielenia pomocy student udaje się do domu własnym transportem nie korzystając z transportu publicznego oraz skupisk ludzi.
7. Kierownik/Zastępcę Centrum powiadamia niezwłocznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gliwicach (**PSSE w Gliwicach, tel. alarmowe: 666 227 205; 882 456 230; 32 338 05 10; 32 338 05 11; e-mail: psse.gliwice@pis.gov.pl**

lub Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Katowicach (PSSE w Katowicach tel. alarmowe: 698 498 030, 660 686 917, 504 559 608, e-mail: psse.katowice@pis.gov.pl). PSSE ustala sposób izolacji lub kwarantanny (domowa czy szpitalna) i wydaje zalecenia.

8. W sytuacji nagłego pogarszania się stanu zdrowia osoby należy wezwać pogotowie ratunkowe, celem przewiezienia do najbliższego oddziału zakaźnego, a o zaistniałej sytuacji niezwłocznie poinformować PSSE w Gliwicach.
9. Obszar, w którym poruszała się osoba podejrzana o COVID-19 należy poddać gruntownemu sprzątaniu zgodnie z obowiązującymi procedurami oraz dezynfekcji powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, włączniki i przyciski wind, uchwyty).

V. Edukacja studentów w zakresie przeciwdziałania COVID-19

1. Na korytarzach powinny być dostępne w widocznym miejscu instrukcje na temat mycia i dezynfekcji rąk oraz ogólnych zasad postępowania podczas epidemii.

VI. Postępowanie personelu sprząającego – mycie, dezynfekcja w celu ograniczenia ryzyka zakażenia COVID-19

1. Czynności sprzątania i dezynfekcji w salach, w których odbywają się egzaminy przeprowadza się po każdej grupie studentów.
2. **Pomieszczenia egzaminacyjne powinny być regularnie wietrzone w tym, przed egzaminem i po egzaminie, nie rzadziej niż co godzinę.**
3. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet, nie rzadziej niż co godzinę.
4. Wszystkie powierzchnie należy zmywać preparatem myjącym za pomocą jednorazowych ściereczek.
5. Do dezynfekcji wskazane jest stosowanie roztworów dezynfekcyjnych preparatów na bazie chloru o stężeniu 1000 ppm - aktywnego chloru (dopuszcza się standardowe preparaty dezynfekcyjne: skuteczność biobójcza w zakresie bakterii, grzybów i wirusów).
6. Duże powierzchnie myje i dezynfekuje się za pomocą nakładek mopujących stosując zasadę „jeden mop do jednego pomieszczenia”. Zużyte mopy oddaje się do prania.
7. Dezynfekowane są co 2 godziny twarde powierzchnie m.in. podłogi, urządzenia sanitarne, znajdujące się w pomieszczeniu, gdzie przebywał student.
8. Miejsca siedzące i powierzchnie dotykowe należy dezynfekować przed i po egzaminach oraz po zakończonej pracy pracowników Centrum.
9. Zanim wejdzie się do pomieszczenia, gdzie zostanie przeprowadzona dezynfekcja, przygotować należy cały sprzęt do sprzątania (ręczniki jednorazowe, worki na śmieci, ściereki i końcówki mopów jednokrotnego dotyku itp.).
10. Sprzęt wielorazowego użycia poddaje się standardowej dezynfekcji przy użyciu preparatów obejmujących działanie wirusobójcze.
11. Po myciu i dezynfekcji wózek do sprzątania należy wyczyścić, zdezynfekować, osuszyć i odstawić wszystkie sprzęty do czyszczenia/sprzątania (np. uchwyty mopów itp.).
12. Jeśli sprzęt ma być przewieziony w inne miejsce poza salę izolacyjną należy go wcześniej dokładnie umyć i zdezynfekować.
13. Dezynfekcję podłóg i ścian przeprowadza się po przeprowadzonych egzaminach.

Podstawy prawne:

1. GIS: <https://gis.gov.pl/aktualnosci/przydatne-materialy-o-koronawirusie/>.
2. Główny Inspektor Sanitarny (www.gis.gov.pl);
3. Zestawienie na podstawie aktualnych zaleceń Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa

Wyższego (zasady przedstawione w piśmie Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 12 maja 2020 r.);

4. „Środowiskowe wytyczne w związku z częściowym przywracaniem działalności uczelni” z dn. 18 maja 2020 r.);
5. Wytyczne Ministerstwa Zdrowia - Triage w szpitalach niezakaźnych z dnia 04.04.2020 r;
6. Zalecenia Konsultanta Krajowego w dziedzinie chorób zakaźnych z dnia 06.04.2020 r.

Dokumentacja	Miejsce przechowywania	Osoba odpowiedzialna za przechowywanie oryginału dokumentu
Ankieta oraz oświadczenie studentów, którzy zapoznali się z obowiązującą procedurą	Właściwy Dziekanat	Kierownik Dziekanatu

REKTOR
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Przemysław Jąłowicki
prof. dr hab. n. med. Przemysław Jąłowicki

Ankieta dla studentów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

.....
imię i nazwisko studenta

.....
nr albumu

.....
nr telefonu kontaktowego

Zgodnie z rekomendacją GIS w trosce o bezpieczeństwo studentów oraz personelu Centrum, prosimy o odpowiedzi na poniższe pytania.

L.p.		TAK*	NIE*
1.	Czy w ciągu ostatnich 2 tygodni przebywał Pan/Pani/dziecko/podopieczny za granicą?		
2.	Czy ktoś z Państwa domowników w ciągu ostatnich 2 tygodni przebywał za granicą?		
3.	Czy Pan/Pani/dziecko/podopieczny lub ktoś z Państwa domowników jest obecnie objęty nadzorem epidemiologicznym (kwarantanną)?		
4.	Czy obecnie występują u Pana/Pani/dziecka/podopiecznego objawy infekcji (gorączka, kaszel, katar, wysypka, bóle mięśni, bóle gardła, inne nietypowe)?		
5.	Czy obecnie lub w ostatnich dwóch tygodniach występują, występowały w/w objawy u kogoś z domowników?		

*zaznaczyć właściwe X

.....
podpis studenta

Oświadczenie

Ja niżej podpisana/podpisany* oświadczam, że zapoznałam/em* się z obowiązującą w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach **Procedurą ograniczenia ryzyka zakażenia COVID-19 podczas egzaminów praktycznych przeprowadzanych ze studentami w Centrum Symulacji Medycznej w Zabrze / Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej w Katowicach** i zobowiązuje się do jej przestrzegania oraz wyrażam zgodę na wykonanie pomiaru temperatury i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, celem zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie egzaminu.

.....
podpis studenta

* Niepotrzebne skreślić

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia RODO¹ przedstawiam następujące informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

- 1) Administratorem Danych Osobowych, jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, ul. Poniatowskiego 15, 40-055 Katowice, tel. 32 208 3600, NIP: 634-000-53-01, REGON: 000289035
- 2) Aktualne dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych dostępne są pod numerem tel. 32 208 3600 lub 32 208 3630, na stronie internetowej <http://iod.sum.edu.pl>. Adres e-mail: iod@sum.edu.pl
- 3) Dane osobowe przetwarza się w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób podczas przebywania na terenie uczelni w okresie zagrożenia epidemicznego, na podstawie udzielonej zgody art. 9 ust. 2 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. i RODO (*przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi*) oraz w związku z „Środowiskowymi wytycznymi w związku z częściowym przywracaniem działalności uczelni” wydanymi przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
- 4) Odbiorcami danych osobowych są merytorycznie odpowiedzialni pracownicy Administratora, o którym mowa w pkt. 1) posiadający upoważnienie do przetwarzania danych oraz inne organy publiczne, które zwrócić się z prawnie uzasadnionym wnioskiem o udostępnienie danych osobowych.
- 5) Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w ust. 3 z uwzględnieniem zasad określonych w RODO. Dokumentacja nie będzie podlegała archiwizacji określonej przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164).
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora Danych Osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do przenoszenia danych,
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego;
- 9) Podanie danych osobowych objętych ankietą jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi udział w egzaminie.
- 10) W przypadku przetwarzania podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

W przypadku niedostatecznego zrozumienia znaczenia ww. treści możliwe jest uzyskanie informacji poprzez kontakt z właściwym miejscowo Dziekanatem SUM lub Inspektorem Ochrony Danych Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach.

¹ Rozporządzenie RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)